



**מכרז פומבי מס' 1/2024**

# **לשיפוץ מקווה טהרה**

**ניסן תשפ"ד  
אפריל 2024**

## טבלת מועדים וזמנים

האירוע	יום	שעה	כתובת
כנס וסיור קבלנים	יום רביעי, ט' בניסן תשפ"ד, 17.4.2024	13:00	עולי הגרדום 2, אור יהודה
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום ראשון, י"ג בניסן תשפ"ד, 21.4.2024	13:00	<a href="mailto:danny-s@oryehudat.co.il">danny-s@oryehudat.co.il</a>
מועד אחרון להגשת הצעות	יום רביעי, ל' בניסן תשפ"ד, 8.5.2024	13:00	אצ"ל 2, אור יהודה
פתיחת מעטפות פומבית	יום רביעי, ל' בניסן תשפ"ד, 8.5.2024	13:30	אצ"ל 2, אור יהודה

### הנדון: הזמנה להציע הצעות במכרז מס' 1/2024 לביצוע עבודות שיפוץ עבור המועצה הדתית אור יהודה

#### 1. כללי

- א. המועצה הדתית אור יהודה (להלן: "המזמינה" או "המועצה") מבקשת בזאת מקבלנים, העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות לביצוע השירותים כהגדרתם להלן.
- ב. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") הינם חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- ג. מסמכי המכרז כוללים את המסמכים המפורטים להלן:
  - מכרז – מסמך זה.
  - נספח א' – טופס הגשת הצעה והתחייבות המציע לעמידה בדרישות המכרז.
  - נספח א'-1 – תצהיר בדבר עמידה בהוראות הדין.
  - נספח א'-2 – נוסח אישור בעלים וזכויות חתימה.
  - נספח א'-3 – תשקיף למשתתף.
  - נספח ב' – הסכם.
  - נספח ג' – מפרט וכתב כמויות.
  - נספח ד' – תנאי תשלום.
  - נספח ה' – הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים.
  - נספח ו' - אישור אודות עריכת ביטוחים.
- ד. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: [www.oryehudat.co.il](http://www.oryehudat.co.il)

#### 2. מהות ההתקשרות והיקפה

- א. המועצה מזמינה להגיש הצעות לביצוע עבודות שיפוץ לחלקים שונים במבנה מקווה הטהרה השוכן בכתובת עולי הגרדום 2, אור יהודה (לעיל ולהלן "המקווה") ובסביבתו, כמפורט בנספח ג' למסמכי המכרז (לעיל ולהלן "עבודות השיפוץ").

### 3. משך תקופת ביצוע עבודות השיפוץ

- א. משך תקופת ביצוע עבודות השיפוץ יהא חודשיים (60 ימים קלנדריים) מיום הוצאת צו התחלת עבודה.
- ב. על המציע להיות מוכן להתחיל במתן השירותים מיד לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות.

### 4. תנאי סף להשתתפות במכרז

- א. תנאי הסף שלהלן הינם תנאים מצטברים ועל כל הצעה לעמוד בכל התנאים, הצעה שלא תעמוד בכל התנאים תיפסל.
- ב. מציע רשאי להשתתף במכרז רק במידה והוא עומד בעצמו, במועד הגשת ההצעה, בכל התנאים שלהלן:
1. המציע הוא יחיד תושב ישראל, שותפות רשומה בישראל כדין או תאגיד רשום בישראל כדין.  
יש לצרף העתק תעודת זהות או תעודת התאגדות.
  2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה ניהול ספרים כדין והיעדר הרשעה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ומילוי הוראות כל דין בדבר תשלומים בגין זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים.  
יש לצרף אישורים תקפים בדבר ניהול ספרים וניכוי מס במקור וכן את נספחי המכרז כשהם חתומים.
  3. המציע הוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.  
יש לצרף העתק מתעודת עוסק מורשה.
  4. המציע שילם את כל חובותיו לרשם המופקד על המרשם שבו הוא רשום על-פי דין, ולעניין מציע שהוא חברה – הוא אינו רשום ברשם החברות כחברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.  
ככל שהמציע הוא תאגיד - יש לצרף תדפיס מאת רשם התאגידים.
  5. המציע הינו קבלן הרשום בפנקס הקבלנים לעבודות בענף הבנייה (100) בסיווג א 1 ו/או בענף השיפוצים (131) בסיווג ג 1, לכל הפחות, והוא רשאי ע"פ כל דין ובהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח-1988 לבצע את העבודות נשוא המכרז.  
יש לצרף העתק רישיון קבלן תקף.
  6. המציע השתתף בכנס הקבלנים.

### 5. כנס הקבלנים

- א. על המציע להשתתף בכנס הקבלנים שיערך ע"י המועצה במקווה, בתאריך 17.4.2024 בשעה 13:00. ההשתתפות בכנס הנה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז.
- ב. עם תחילת הכנס, ימסור כל מציע לנציג המועצה את פרטי המציע: פרטי זהות, תפקיד נציג המציע שהגיע לכנס מטעמו, כתובת דוא"ל וטלפון (דרכם ניתן למסור לו הודעות).

### 6. אופן מילוי ההצעה

- א. על המציע להגיש את הצעתו בחוברת המכרז בלבד, ולמלא בה את טופס ההצעה בנספח א' וכל יתר הנספחים, בהם הוא נדרש למלא פרטים ולחתום במקומות המיועדים לכך בחתימה מלאה של המורשים לכך מטעמו.
- ב. המציע יחתום בחותמתו ובחתימת בעלי זכות החתימה שמורשים לכך מטעמו על כל דף ממסמכי המכרז.
- ג. המציע ימלא את המסמכים אך ורק במקומות הנדרשים למילוי על ידי המציע. אין לשנות, לרבות על ידי הוספה או מחיקה את מסמכי המכרז, אלא ככל שהדבר נדרש או הותר במפורש

במסמכי המכרז.

- ד. תיקון פרטים שמולאו על ידי המציע, בשגגה, תיעשה על ידי מתיחת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות או תיקונים באמצעות נוזל תיקון (טיפקס).
- ה. למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב נלווה, או בכל דרך אחרת, וכן מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה ובמסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל ע"פ שיקול דעתה של המועצה.
- ו. על אף האמור, המועצה רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה תוך סטייה מההוראות, אם תשוכנע כי ההצעה ברורה וחד משמעית, כי הסטייה נעשתה בתום-לב, וכי אין כל חובה לפוסלה ע"פ הוראות כל דין.

#### **7. מסמכים שיש לצרף להצעה**

א. על המציע לצרף להצעתו עותק אחד של כל אחד מהמסמכים המפורטים להלן. לא צורף עותק מסמך אחד או יותר, רשאית המועצה לשקול לפסול את ההצעה או להתיר למציע לתקן ולהגיש את הנדרש. יובהר כי אי הגשת מסמך המהווה תנאי סף להשתתפות במכרז עלול להביא לפסילת ההצעה באופן מידתי. עוד יובהר, כי מסמכים הכלולים בחוברת המכרז ימולאו בחוברת עצמה. רשימת המסמכים:

1. אם המציע הוא תאגיד – פרטים מלאים אודות זהות תאגיד המציע, תעודת רישום התאגיד כדין, תדפיס עדכני מהמרשם בו רשום התאגיד או אישור רו"ח/עו"ד של התאגיד על כך שהתאגיד עודנו פעיל ואישור בעלים וזכויות חתימה בנוסח נספח א-2;
- אם המציע הוא יחיד – צילום ברור וצבעוני של תעודת הזהות לרבות הספח;
2. אישור עדכני מהמרשם בו רשום המציע, לפיו שילם את כל חובותיו לרשם;
3. אישור תקף לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן "חוק העסקאות");
4. תצהיר בדבר עמידה בהוראות הדין בנוסח נספח א-1;
5. אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה;
6. נספח א' – טופס הצהרת המציע והתחייבות לעמידה בתנאי המכרז, ממולא וחתום כדרוש;
7. תשקיף למשתתף בנוסח נספח א-3 (על כל צרופותיו);
8. אישור רו"ח בנוסח נספח א-6;
9. תנאי התשלום – נספח ד';
10. אישור בדבר רישום בפנקס הקבלנים במועד הגשת ההצעה, כנדרש בתנאי הסף;
11. מסמכים הדרושים להוכחת עמידה בתנאי סף ובאמות המידה לשקילת ההצעות במכרז;
12. נספחים ב, ג-2, ה, ו, ז, ט, י, חתומים ע"י המציע.
13. כל יתר המסמכים הדרושים המפורטים במסמכי המכרז.

ב. כל מציע הסבור כי הוא זכאי להעדפה במכרז ע"פ כל דין, יצרף את המסמכים הדרושים לעניין זה. לדוגמא, רשאי מציע כאמור לצרף להצעתו את המסמכים שלהלן:

1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה", ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל כך, יצרף להצעתו "אישור" ו-"תצהיר" (משמעות המונחים - כמשמעותם בס' 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1922);

#### **8. מקום ומועד אחרון להגשת הצעות**

- א. המועד האחרון להגשת הצעות הוא בתאריך יום רביעי, ל' בניסן תשפ"ד, 8.5.2024, לא יאוחר מהשעה 13:00. לא תתקבל הצעה שתגיע באיחור.
- ב. את ההצעות, בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בתוך מעטפה סגורה וחלקה (ללא כל סימונים ופרטים מזהים על גבי המעטפה). על המעטפה יש לרשום אך ורק: "עבור מכרז מספר 1/2024".
- ג. את המעטפה הסגורה יש להגיש באופן ישיר בתיבת המכרזים, עד למועד האחרון הנ"ל, בכתובת משרדי המועצה. אין לשלוח הצעות בדואר או בכל דרך אחרת.
- ד. תיבת המכרזים תפתח כמחצית השעה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, בשעה 13:30. כל אדם רשאי להיות נוכח במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

## 9. ההצעה – של המציע בלבד

- א. ההצעה תוגש בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. בין היתר, אסור כי למציע יהא קשר עם בעל עניין במציע אחר (כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968). כמו כן, לא יהיו המציעים רשאים להעסיק מי מהמציעים האחרים, או תאגיד שבשליטת מי מהם, בביצוע אי אילו מעבודות השיפוץ.
- ב. לא תותר הגשה של הצעה משותפת למספר גופים, לרבות תאגידים, ותותר רק הצעה של מציע בודד ובשמו בלבד.
- ג. עמידת המציע בתנאי הסף ובדרישות המכרז תיבחן אך ורק ע"פ נתוני המציע עצמו, כאישיות משפטית נפרדת. המציע אינו רשאי לייחס אליו תכונות של צד שלישי כלשהו, זולת המציע עצמו, ואלו לא יילקחו בחשבון במסגרת המכרז.

## 10. תוקף ההצעה

- א. כל הצעה, על כל פרטיה ונספחיה, תעמוד בתוקפה ותהא בלתי חוזרת ותחייב את המציע מהמועד בו תוכנס לתיבת המכרזים ולכל המאוחר עד 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המועצה אינה מתחייבת לדון בהצעות ולהחליט ביניהן לפני תום תוקפן. פג או עמד לפוג תוקפן של ההצעות וטרם ניתנה הודעה בדבר זכייתו של איזה מהמציעים, תמשיך ההצעה לעמוד בתוקפה וזאת כל עוד לא בוטלה על ידי המציע בהודעה בכתב למזמינה. ביטול ההצעה יהיה בתוקף רק מהמועד בו התקבלה הודעה בכתב, כאמור.
- ב. במקרה שבתקופה שבה ההצעה היא בלתי חוזרת: יחזור בו המציע מהצעתו, או יסרב למלא או שלא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה או בהתאם למסמכי המכרז, או שינהג בדרך שאינה מקובלת או שלא בתום לב – תהא המועצה רשאית לפעול בהתאם להוראות כל דין, לרבות להודיע כי ההצעה בטלה, בטלה מעיקרה, לבטל את החוזה (אם נחתם) ולהתקשר עם גורם אחר, וכן תהא רשאית לקבל פיצוי מוסכם על סך של 30,000 ₪. אין בכל האמור כדי לגרוע מכל זכות או סעד של המועצה ע"פ כל דין.

## 11. שאלות הבהרה ושינויים במסמכי המכרז מטעם המועצה

- א. כל מציע רשאי להפנות שאלות ובקשות למתן הסבר, בטרם הגשת ההצעה, בכתב בלבד, באמצעות שליחת דוא"ל אל הכתובת: [danny-s@oryehudat.co.il](mailto:danny-s@oryehudat.co.il), וזאת עד לתאריך **21.4.2024 בשעה 13:00**. על המציע להזדהות באופן מלא בפנייתו: פרטי המציע (שם ומס' תאגיד) ופרטי הנציג שפנה בשם המציע. לא יינתן מענה לפניית בעילום שם. יובהר כי באחריותו של המציע בלבד לוודא כי קיבל אישור לכך שפנייתו התקבלה ע"י המועצה (ע"י דוא"ל חוזר שיישלח אליו) וככל ולא התקבל אישור, כאמור, באחריותו של המציע לפנות שוב אל המועצה ולבקש אישור בדבר קבלת פנייתו.
- ב. כל תשובה או הבהרה של המועצה תפורסם על-ידיה באתר המרשתת שכתובתו [www.oryehudat.co.il](http://www.oryehudat.co.il) לא יהא תוקף לתשובה/הבהרה שלא תפורסם כאמור.
- ג. המועצה רשאית, עד למועד האחרון להגשת הצעות, לערוך שינויים במסמכי המכרז אשר יפורסמו באתר המרשתת של המועצה, וכל שינוי שכזה יהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. כל משתתף במכרז מצהיר כי הוא מודע לכך שכל שינוי למסמכי המכרז, כאמור, יחייב את כל המציעים ולא תהא למי מהם כל טענה בעניין זה.
- ד. יודגש כי באחריותו הבלעדית של כל מציע להתעדכן באופן קבוע אחר פרסומי המועצה באתר המרשתת הנ"ל.

## 12. הצהרות המציע

- א. עם הגשת הצעתו במכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המציע ומתחייב בהתאם לאמור בנספח א'. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע כמזה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט בנספח א', בין אם חתם על הנספח ובין אם לאו.
- ב. המציע מצהיר כי לא גילה את פרטי הצעתו לגורם מעוניין אחר שאינו המציע עצמו או מי

- מטעמו וכי לא תיאים את הצעתו עם מציע אחר ולא הניא אדם אחר מלהשתתף במכרז.
- ג. התברר למועצה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה או מצג של המציע כלפי המועצה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המועצה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה זוכה – לבטל זכייתה. במקרה כאמור, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם למועצה, בין ישיר ובין עקיף, וישפה אותה בגין כל נזק, כאמור, מיד עם דרישתה אליו.
- ד. המציע מאשר כי על העבודות יפקח רב אשר יבחן התאמת הביצוע לדרישות ההלכה היהודית.

### **13. דרישת עדכון פרטים ומסירת פרטים נוספים**

- המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מן המציע פרטים, מסמכים וכל מידע אחר הנראה לה נחוץ לשם בחינת הצעתו, לרבות השלמת מידע חסר, הבהרות וכל מידע אחר או נוסף הנראים לה דרושים לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע מתחייב להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, את המידע הנדרש וזאת בין היתר לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף שפורטו לעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל:
- א. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמציע - לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור / ניתוח המחירים לפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש עניין בגילוי. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך המועצה, או מסר מידע לא נכון - רשאית המועצה שלא לדון עוד בהצעתו או לפסול אותה.
- ב. נציגי המועצה יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע או באתרים בהם ביצע עבודות דומות לעבודות נושא המכרז, או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת אודותיו. כן תהא המועצה רשאית לפנות לצדדי ג' ולקבל מהם חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע, לפי שיקול דעתה.
- ג. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימת ההסכם בפועל.

### **14. גילוי הצעת המציע**

בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המועצה תידרש לעשות כן, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, בכתב ובאופן בולט בעת הגשת הצעתו. ידוע למציע, והוא מסכים לכך, כי למועצה סמכות להחליט לגלות פרטים שאותם ביקש המציע להותיר חסויים, וזאת לאחר שמסרה למציע הודעה על כוונתה למסור פרטים אלה, ולמציע לא תהא כלפי המועצה כל טענה או תביעה בקשר לכך.

### **15. אחריות**

- א. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, המועצה ומי מטעמה לא יישאו בכל סוג של אחריות או נזק כלשהו אשר ייגרמו למציע, או מי מטעמו, אם ייגרמו, בקשר עם הצעתו למכרז או בקשר למכרז וביצועו.
- ב. בכל מקרה, לא יהיה זכאי המציע, או מי מטעמו, לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא אם ובמידה ונאמר במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- ג. המציע יישא באחריות מלאה לכל נזק שייגרם למועצה כתוצאה מהכללת פרט (במסמכי המכרז) שאינו נכון, אינו מדויק, מטעה, חלקי וכיו"ב. המציע ישפה את המועצה בסך כל הנזק מיד עם דרישתה.

### **16. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

א. המועצה תבחר מבין ההצעות את זו המעניקה לה את מירב היתרונות וזאת על בסיס אמות המידה והמשקולות שלהלן:

### 1. איכות ההצעה – שלושים אחוזים (30%) כמפורט להלן:

א. התרשמות המועצה מאיכותם של שני (2) פרויקטים כאשר היקפו של כל אחד מהם היה לפחות 150 אלף ₪ (מאה וחמשים אלף כולל מע"מ), אשר בוצעו והושלמו (כמוגדר להלן) על ידי המציע כקבלן ראשי בתחום השיפוצים, במהלך השנים 2019 עד 2024, כאשר בכל פרויקט בוצעו עבודות בשלושה תחומים לפחות מבין המפורטים להלן:

- איטום וציפוי בריכות שחיה או בורות מים לטבילה;
- ריצוף או חיפוי באריחי גרניט פורצלן, שיש, או קרמיקה;
- חיפוי קירות באריחי פסיפס זכוכיתי;
- עבודות אלומיניום בחלונות והתקנת תריסי חלונות;
- התקנת מעקות ומאחזי יד מאלומיניום;
- התקנת גופי חימום בבריכת שחייה או בור מים לטבילה.

כל פרויקט יקבל עד 10 נקודות, ע"פ התרשמות המועצה מהפרויקט, בהתאם לחלוקה המפורטת להלן (בהתאם לסוג המבנה בו בוצע הפרויקט): פרויקט מקווה טהרה (עד 10 נק' לפרויקט), פרויקט הכולל בריכת שחיה או בור טבילה (עד 8 נק' לפרויקט) ועד 6 נק' לכל פרויקט אחר.

בסעיף זה: "קבלן ראשי" – קבלן שהתקשר בהסכם עם מזמין לביצוע עבודות הנדסיות מסוג בנייה ו/או שיפוץ; "פרויקט" – עבודה יחידה העומדת בדרישות שאינה מבוססת על צבר עבודות (הסכם מסגרת). סכום הפרויקט לא יכול את עלות הקרקע, המיסים, ההיטלים וכיו"ב; "השלים" – פרויקט שכל עבודת המציע הסתיימה לגביו והוא מאוכלס/מוכן לשימוש המזמין.

ב. התרשמות המועצה מאיכותו של המציע בהתאם לתשקיף שהוגש על-ידו (נספח א'-3).

ציון איכות מזערי: מציע אשר ציון האיכות שלו נמוך משתים עשרה (12) נקודות איכות (מתוך 30) להלן: "ציון איכות מזערי" – הצעתו תיפסל (12 נק' – עובר). במידה ולא תהא אף הצעה אשר תשיג לפחות ציון איכות מזערי – רשאית המועצה שלא לפסול את שלושת ההצעות בעלות ציון האיכות הגבוה מבין כלל ההצעות, או את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר, או להכריז על ביטול המכרז, לפי שיקול דעתה. לא תהא למציעים כל טענה בעניין.

### 2. המחיר המוצע – שבעים אחוזים (70%)

א. ציון המחיר שיינתן לכל הצעה כספית של מציע יינתן כציון יחסי, באופן שההצעה הכספית הגבוהה ביותר (מבין ההצעות שייבחנו ולא נפסלו בשלב מוקדם יותר) תקבל את ציון המחיר המקסימלי (70 נקודות), וכל הצעה אחרת תקבל ציון בהתאם ליחס שבין אותה ההצעה לבין ההצעה הכספית הגבוהה ביותר.

ב. יובהר ויודגש כי המועצה תבחן לא רק את סך המחיר הסופי לביצוע עבודות השיפוץ, אלא גם את סבירותו של המחיר, בין היתר בהתאם לפרטי המחירים שיצוינו ע"י המציע בכתב הכמויות, בהתאם לאומדן עצמי של המועצה או ביחס למחירי השוק. הצעה, שלדעת המועצה, הכוללת פרטי מחירים נמוכים באופן בלתי סביר בעליל עלולה להיחשב כהצעה שאינה המתאימה ביותר, אף אם מחירה הכולל יגרום לכך שהציון שתקבל ההצעה יהא הטוב ביותר מבין ההצעות שהוגשו.

ג. ככל והדין קובע כי למציע מסוים תינתן העדפה, אזי אותו מציע יועדף על-פני הצעה אחרת – בהתאם להוראות הדין.

ד. אין המועצה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא. כל מציע המשתתף במכרז עושה זאת כשהוא מודע לכך ומצהיר כי לא תהא לו טענה בעניין.

ה. המועצה שומרת על זכותה שלא לבחור בהצעת מציע אשר הפר כלפיה התחייבות

חוזית קודמת כלשהי במשך עשר השנים האחרונות, ולהכריז עליה כפסולה. זאת אף אם הצעתו הייתה זוכה אילולא נפסלה, כאמור.

- ו. המועצה רשאית לבחור שתי הצעות או יותר, כהצעות זכות, ולפצל את עבודות השיפוץ בין המציעים שהוכרזו כזוכים, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
- ז. במקרים הבאים, המועצה תהא רשאית לפנות אל כל המציעים (או למי מהם) לצורך קבלת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת: במקרה בו יותר מהצעה אחת זכתה בניקוד המשוקלל (איכות+ מחיר) הגבוה ביותר; במקרה בו יותר מהצעה אחת זכתה בניקוד ציון מחיר הגבוה ביותר; במקרה וכל הצעות המחיר חורגות מן האומדן של המועצה. פנתה המועצה להציע הצעות מחיר סופיות ומשופרות, יחושב הניקוד בהתאם להצעות הסופיות שהוגשו תוך התעלמות מההצעות הראשונות. יחד עם זאת, לגבי מציע שלא הגיש הצעת מחיר נוספת, תיחשב הצעתו הראשונה כהצעה סופית.

#### **17. הודעה בדבר זכייה במכרז**

- א. המועצה תודיע למציע שהצעתו זכתה במכרז בדבר קבלת הצעתו כהצעה זוכה, ותודיע לזוכה בדבר המועד והמקום לחתימה על מסמכי ההתקשרות. הזוכה במכרז מתחייב להופיע במועד ובמקום הנקובים בהודעת המזמינה, כאמור לעיל, לצורך החתימה על המסמכים והמצאת אישורים.
- ב. המציע שזכה, יידרש לחתום על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז זה, וכן יידרש לעמוד בכל הדרישות המנויות בהסכם לרבות אישור עריכת ביטוחים בנוסח המופיע בנספח ז'.
- ג. במקרה והמציע לא יחתום על הסכם ההתקשרות במועד שייקבע ע"י המועצה, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית לראות את המציע כמפר התחייבויותיו כלפיה, לראות את הצעתו כבטלה ולבטל את זכייתו במכרז. ככל ולדעת המועצה, לא היה כל גורם מסכל ו/או גורם עליון אשר גרם להפרתו של המציע, אזי זכאית המועצה לקבל מהמציע פיצוי מוסכם על סך של שלושים אלף ₪ (30,000 ₪). אין בכך כדי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאית המועצה.

#### **18. הסכם ההתקשרות**

- א. המועצה והזוכה במכרז יחתמו על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ב' למסמכי המכרז.
- ב. המציע מתחייב להמציא אישור בדבר קיום הביטוחים המפורטים בהסכם, וזאת בתוך 14 ימים ממועד ההודעה בדבר זכייתו במכרז.
- ג. הזוכה במכרז אינו רשאי להסב, או להעביר בכל דרך אחרת, כל זכות (או חלק ממנה) לכל גורם אחר.

#### **19. זכות עיון**

כל מציע יהא רשאי, בתוך שלושים (30) ימים ממועד פרסום תוצאות המכרז, לעיין בהחלטה הסופית של המועצה, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז (למעט חלקי החלטה/ההצעה/חווות דעת משפטיות בהן לא תתיר לעיין וועדת המכרזים של מועצה בהתאם להוראות כל דין). ביקש המעיין גם לצלם את המסמכים, כולם או חלקם, יישא גם בעלות צילום בתעריף של שלושים אגורות לכל צילום (לכל עמוד).

#### **20. "זוכה שני" ו-"זוכה שלישי"**

- א. המועצה רשאית להכריז על המציע שהצעתו תזכה בניקוד המשוקלל השני בטיבו (איכות + מחיר) כ- זוכה שני וכן הלאה.
- ב. במידה ותחליט המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בשל אי שביעות רצון, או בשל כל נימוק אחר כדון, אזי תהא רשאית המועצה, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הזוכה השני מבין המציעים. במידה ותחליט כך המועצה, אזי מתחייב הזוכה השני לחתום על חוזה ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד ההודעה על זכייתו.
- ג. כל הקבוע במכרז זה לגבי הזוכה במכרז, לרבות כללים ותנאים, יחייבו גם את "הזוכה השני"

חתימת המציע:



במידה ויידרש ע"י המועצה לחתום על חוזה ההתקשרות.  
ד. המועצה תהא רשאית לבחור גם "בזוכה שלישי" במקרה שהחזזה לא יצא אל הפועל עם הזוכה במכרז ועם הזוכה השני, בכל סיבה שהיא. הזוכה השלישי יעמוד בכל התנאים והכללים של הזוכה במכרז, בשינויים המחויבים.

### **21. פרשנות**

א. הכותרות הן לצורך נוחות בלבד ואין להן כל משמעות פרשנית להסכמות והצהרות הצדדים.  
ב. במידה ותהא סתירה כלשהי בין הוראות המכרז (לרבות נספחי המכרז) לבין הוראות הסכם ההתקשרות, תועדף הפרשנות אשר מטיבה עם המועצה. ככל ומטיבה כלשהיא לא יהא ניתן לקבוע מהי הפרשנות המטיבה עם המועצה, אזי תועדף הוראת הסכם ההתקשרות, אלא אם נאמר במקום מסוים, במפורש, כי הוראה אחרת גוברת. במקרה של סתירה בין הצעה שהגיש מציע כלשהו (לרבות זוכה) במסגרת המכרז (נספח א') לבין מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז.

### **22. ביטול המכרז**

א. המועצה רשאית לשנות את היקף המכרז, לבטלו או לבטל את חלקו, או לפרסם מכרז חדש, מכל סיבה שהיא ובכלל זה מכיוון שעלות הצעות המתקבלות תחרוג מתחום הציפיות, שיש בסיס להניח שהמציעים תיאמו הצעות/מחירים, כתוצאה משיבוש בלוחות זמנים, כתוצאה מעיכוב מנהלי לרבות אישורי רשויות, בעיות תקציב וכיו"ב.  
ב. כל מציע מצהיר כי הוא מודע לזכויותיה של המועצה, ומודע גם לכך שהמכרז מותנה גם בגורמים אשר אינם בשליטת המועצה, ולכך שאין המועצה מתחייבת כי המכרז לא יבוטל או כי ייבחר זוכה למכרז.

### **23. שונות**

מציע אשר יהא קשור באופן כלשהו (ישירות או בעקיפין, בעצמו או באמצעות אדם או גוף שבשליטתו/בניהולו) לגורם אשר היה שותף בהכנת המכרז ו/או לגורם אשר יש לו קשר אל המועצה או לכל בעל תפקיד במועצה – אינו רשאי להגיש הצעה ועל הצעתו להיפסל על הסף.  
חל איסור חמור על מציע, או מי מטעמו, לתאם את הצעתו עם מציע אחר או גורם מעוניין אחר במכרז, או להניא אדם אחר מלהשתתף במכרז.

**טופס הגשת הצעה והתחייבות המציע לעמידה בדרישות המכרז**

לכבוד,  
וועדת המכרזים,  
המועצה הדתית אור-יהודה

**הנידון: הצעה במכרז פומבי מס' 1/2024 לשיפוץ מקווה טהרה באור יהודה (להלן "המכרז")**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, מתכבד להגיש הצעה למכרז שבנידון וכן מצהיר, מאשר ומתחייב כלפי המועצה הדתית אור-יהודה (להלן "המוזמינה"), כדלקמן:

**1. הצהרות והתחייבויות כלליות**

- א. הנני מגיש בזאת הצעתי לאספקת הטובין והשירותים לעבודות השיפוץ של מקווה הטהרה בעבור המועצה הדתית אור-יהודה, כמפורט במסמכי המכרז, ומצהיר שקראתי בעיון רב את כל מסמכי המכרז על כל נספחיו ותנאיו, הבנתי ואני מסכים לדרישות ולתנאים הכלליים והמיוחדים, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ומודיע בזה, שהצעתי ערוכה על פי דרישותיו. כן הבנתי את השיטה לפיה מתבצע המכרז, על שלביו ועל שיטת בחירת הזוכה בו, אם יהיה זוכה.
- ב. הנני מצהיר, כי יש לי הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, האפשרות הפיננסית, וכן כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין לשם אספקת הטובין או השירותים או העבודות על פי מסמכי המכרז.
- ג. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בשבע השנים האחרונות בעבירה פלילית מסוג עוון או פשע, למעט עבירות תעבורה, וכי לא מכהן בי נושא משרה שהורשע בעבירה כאמור וכי לא מתנהלים נגדי או נגד נושא משרה בי הליכים פליליים בבית משפט או בבית דין מוסמך, והכל למעט אם פורטו על ידי הרשעות או הליכים כאמור בתשקיף למשתתף המצורף להצעתו.
- ד. אני מתחייב לספק את הטובין והשירותים ולבצע את עבודות השיפוץ באיכות גבוהה ביותר הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב ומצהיר שיש ברשותי כל המשאבים, כוח האדם ויתר האמצעים הדרושים לאספקתם כאמור, ועל פי הנדרש במסמכי המכרז. לא תהיה לי כל זכות לטענת עיכוב או פיגור או ליקוי אחר בקיום התחייבויותי מסיבות כלשהן, לרבות בגין היעדר כוח אדם מיומן או כוח אדם בכלל או באמצעי אחר כלשהו.
- ה. אני מאשר, כי המחירים הכלולים בהצעת המחיר להלן כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות באספקת הטובין או השירותים או העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז ולא אציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי החוזה או נספחיו או מכל סיבה אחרת.
- ו. מבלי לגרוע מכלליות הצהרותי והתחייבויותי לעיל, ברורות ומובנות לי הסמכויות הנתונות למזמינה במסגרת המכרז על פי הדין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות הסמכות לברר פרטים אודות המציע אצל גורמים שלישיים, הסמכות לאפשר למציע לתקן פגמים ולהשלים חסרים בהצעתו, הסמכות לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים, הסמכות שלא לבחור זוכה במכרז והסמכות לבטל את המכרז או לצמצמו ולא תהיה לי כל טענה או דרישה הנובעת מהחלטת המוזמינה כאמור.
- ז. לא תהיה לי כל תביעה, טענה או דרישה המבוססת או נובעת מטעות או אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של פרטי ההסכם או תנאיו המיוחדים או מסמכי המכרז שניתנו במסגרת המכרז או

- המידע החלקי שניתן במסגרת המכרז באשר לנוהל המכרז, והנני מוותר בזה, מראש, על כל טענות או תביעות או דרישות כאמור.
- ח. הנני מצהיר כי אני מכיר היטב את הדין הישראלי לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, ובין השאר את כל דרישות הרישום והרישוי החלות על המציעים או הזוכה במכרז ואת השיקולים הנלקחים בחשבון בהליך המכרז.
- ט. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז, וכי אין מניעה, לפי כל דין או לפי כל הסכם שאני צד לו, או אחרת, להשתתפותי במכרז ולביצוע כל ההתחייבויות שאני עשוי ליטול על עצמי אם אזכה במכרז.
- י. הנני מתחייב להודיע למזמינה על כל שינוי בעובדה, במצב או בהצהרה שניתנו על ידי במסגרת הצעתי או בכל מסמך אחר שנמסר על ידי למזמינה וכן על כל שינוי שחל במצב המציע שיש בו כדי להשפיע על יכולתו לקיים התחייבויותיו על פי המכרז ובכלל זה, שינוי במבנה המציע, בבעלות בו, בנושאי משרה מקצועיים או אדמיניסטרטיביים בו, מינוי קדם מפרק, מפרק, כונס נכסים, מנהל מיוחד (בין אם המינוי הוא זמני או קבוע), עריכת הסדר בין המציע לבין חבריו או נושיו, מתן צו הקפאת הליכים, הטלת עיקול או פתיחה בהליכי הוצאה לפועל על נכסי המציע.
- יא. ידוע לי כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעתו של מציע במקרה של שינוי שחל במציע אשר לדעת המזמינה הינו מהותי, בין אם נודע לה על כך על ידי המציע ובין אם נודע לה עליו בדרך אחרת, לרבות במקרה של הרשעת המציע או נושא משרה בכיר בו בעבירה מסוג עוון או פשע.
- יב. אני מסכים מראש לגילוי הצעתי בפני משתתפים אחרים, אם המזמינה תידרש לעשות כן, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, ובלבד שאודיע עליהם במפורש ובכתב באופן בולט במסגרת הצעתי. עם זאת, אני מסכים, כי במקרה שהמזמינה תהא סבורה, לפי שיקול דעתה, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי אין עילה לחיסוי המידע, תהיה המזמינה רשאית לגלות ולא תהיה לי כלפיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך. הנני מסכים כי ככל שאבקש לעיין בהצעה הזוכה כאמור בסעיף 20 למסמכי המכרז, לא אהיה רשאי לעיין בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר ביחס אליהם טענתי בהצעתי כי הם מהווים סוד מסחרי או מקצועי כאמור בסעיף 15 למסמכי המכרז.
- יג. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון על ידי ותעמוד למשך התקופה הקבועה במסמכי המכרז.
- יד. הצעתי מוגשת בשמי בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. בכלל זה, ידוע לי כי לא אהיה רשאי להעסיק מי מהמציעים האחרים, ואו תאגיד שבשליטתם, בביצוע אי אילו מההתחייבויות במסגרת המכרז.
- טו. ידוע לי, כי אשא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת הצעתי למכרז וכי לא אהיה זכאי לכל החזר בגינן, בין אם אזכה במכרז ובין אם לאו, בין אם יוכרז הזוכה במכרז ובין אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא, אלא אם וככל שנאמר אחרת במסמכי המכרז במפורש.

## 2. כנס קבלנים ומידע דרוש

הריני מצהיר כי נציג המציע השתתף בכנס הקבלנים, סייר באתר בו יסופקו הטובין, השירותים והעבודות, הכיר היטב את תנאי המקום, דרכי הגישה אליו, מיקומם של המתקנים והאזורים הרלוונטיים, וקיבל את כל ההסברים הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי מסמכי המכרז.

## 3. הצעת מחיר

- א. הצעת המחיר תהיה שיעור הנחה אחיד למחיר הכללי בכתב הכמויות (349,472.26 ש"ח בתוספת מע"מ כדין).
- ב. הצעת המחיר שלי, לביצוע כלל ההתחייבויות נשוא המכרז ובכלל זה עבודות השיפוץ, הינה: שיעור הנחה בשיעור של \_\_\_\_\_ ביחס למחיר הכולל של כתב הכמויות.
- סך התמורה הפאושלית עבור העבודות תעמוד על \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ (ובמילים: \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ).
- ג. הצעת המחיר מגלמת סיכום של כל רכיבי כתב הכמויות לאחר הפחתת הנחה שהוצעה על ידי.
- ד. ידוע לי כי הצעת המחיר כוללת גם את כל ההוצאות המיוחדות, הכלליות וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהתקשרות נושא מכרז זה, לרבות הוצאות עבור חומרים, ציוד וכל הוצאה אחרת הקשורה בביצועם והעסקת עובדים לצורך כך. מוסכם עלי כי לא תהא לי כל תביעה או טענה

בשל דרישת שינוי המחיר שצוין על ידי בהצעת המחיר, כאמור. בין היתר, אני מצהיר כי אני לוקח בחשבון את שינויי המחירים הצפויים (לרבות שינויים קיצוניים) בכל תחום רלוואנטי. בנוסף, הריני מוותר על הטענה של אי הבנת תוכן מסמכי המכרז, תנאי ההסכם או נספחיו, או אי-ידיעתם.

- ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר, כי האחריות לתשלום שכר עבודה וזכויות לעובדים מתוך התשלומים שתבצע המזמינה חלה אך ורק עלי והצעת המחיר שלי מביאה בחשבון הוצאות אלו.
- ו. ידוע לי, כי אם הצעת המחיר שלי תהא שונה באופן מהותי, לדעת המזמינה, מהאומדן שנקבע על-ידה, או אם תהא הצעתי בלתי סבירה לדעת המזמינה, אזי תהא המזמינה רשאית לפסול את הצעתי.
- ז. יהיה ולא יובצעו על ידי חלקים מסוימים מתוך העבודות, מכל סיבה שהיא, אזי המזמין יהיה רשאי להפחית מן התמורה הפאושלית את החלק היחסי (מחיר מקורי בניכוי ההנחה המוצעת).

#### 4. לוח זמנים

- א. אני מתחייב להיות מוכן לבצע את העבודות, ולקיים את התחייבויותי באופן מידי ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. בנוסף, אני מתחייב להיות ערוך להתחיל את העבודות כנדרש במכרז ובהתאם להסכם ההתקשרות.
- ב. אם לא איערך לעבודה תוך הזמן ובמועד הקבוע בהסכם ההתקשרות, או לא אסיים את העבודות במלואן במועד הקבוע לכך, הרי שמבלי לגרוע מכל סעד אחר על פי דין או על פי מסמכי המכרז או הסכם ההתקשרות, אשלם למזמינה כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש את הסכום כמפורט בהסכם ההתקשרות.

#### 5. מסמכי ההתקשרות

- א. אם תתקבל הצעתי, הריני מתחייב לחתום על הסכם התקשרות במועד ובמקום שייקבע על ידי המזמינה ולבצעו בהתאם לתנאי המכרז ולקבוע בו. אני מסכים בזאת, כי כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות. כן הנני מתחייב להמציא את כל המסמכים הנדרשים ע"פ המכרז והסכם ההתקשרות.
- ב. ידוע לי כי עבודות השיפוץ תצאנה אל הפועל רק לאחר שאחתום על הסכם ההתקשרות, והריני מתחייב לחתום על הסכם בהקדם האפשרי, ללא כל דיחוי, ובהתאם לזמנים והמועדים הקבועים בהסכם ההתקשרות ובמסמכי המכרז.

שם המציע \_\_\_\_\_

מס' תאגיד \_\_\_\_\_ / ת.ז. (ליחיד) \_\_\_\_\_

כתובת (לא תא דואר) \_\_\_\_\_

מס' טלפון \_\_\_\_\_, דוא"ל \_\_\_\_\_,

פקס \_\_\_\_\_.

שמות מורשי החתימה החתומים על הצעה זו:

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ תפקיד במציע: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ תפקיד במציע: \_\_\_\_\_

חתימת מורשי החתימה + חתמת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_

נספח א-1  
מכרז מספר 1/2024

לכבוד,  
המועצה הדתית אור-יהודה

**תצהיר בדבר עמידה בהוראות הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכל האמת, וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני משמשת/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. הנני מוסמך להצהיר בשם המציע כנדרש בתצהיר זה.
3. הנני מגישה/ה תצהיר זה במסגרת הצעת המציע במכרז מס' \_\_\_\_\_ של המועצה הדתית אור-יהודה (להלן: "המכרז" ו-"המזמינה" בהתאמה).
4. סמני את הפסקאות הרלוונטיות:

- עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעת המכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
- עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הורשעו הספק ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות לפי החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי החוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. יובהר, כי לעניין זה יראו מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי הפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר. על אף האמור בסעיף זה, רשאית המזמינה לאשר את ההתקשרות בכפוף לסעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

בסעיף זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם הנשלט ע"י המציע;
- (2) אם המציע הינו חבר בני אדם, אחד מאלה:
- א- בעל השליטה בו;
- ב- חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
- ג- מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
- ד- אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
- "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- שליטה מהותית** - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;
- "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ועבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- "הורשע" – הורשע בפס"ד חלוט, בעבירה שנעברה אחרי התאריך 31.10.2002.
5. המציע מקיים אחר הוראות כל דין בדבר תשלומים בגין זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים.
6. למציע אין מניעה, לפי כל דין או הסכם, להשתתפות במכרז.
7. המציע עומד בהוראות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובכלל זה מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כשהם תקפים.
8. למציע או לנושאי המשרה המפורטים בנספח א'-3 למכרז אין הרשות פליליות בעבירה מסוג עוון או פשע, למעט עבירות תעבורה, בשבע השנים האחרונות, ולא מתנהלים כנגד המציע או כנגד נושאי המשרה המפורטים בנספח א'-3, הליכים פליליים מסוג העבירות כאמור.
- הריני מצהיר/ה כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה שלהלן הינה חתימתי, כי חתמתי על התצהיר בפניו של עוה"ד ששמו מופיע מטה, וכי הוסבר לי כי חובה עלי להצהיר את האמת.

חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עוה"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, כתובת \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי בתאריך \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הזדהה האמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית, וחתם/ה על תצהיר זה בפניי, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר רק את האמת, את האמת כולה, וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

חתימה וחתימת

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה**

אני הח"מ, עוה"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , מאשר בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד של התאגיד \_\_\_\_\_ מס' תאגיד: \_\_\_\_\_ ;  
2. מורשי החתימה של התאגיד הינם:

- א. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ;
- ב. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ;
- ג. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד.

הערה- במקרה וזכויות החתימה שונות מהמתכונת הנ"ל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ;
- ב. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ;
- ג. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .

הערה – אם המקום אינו מספיק אז יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד, ובמידה ומי מהבעלים הינו תאגיד אזי יש לפרט את מבנה הבעלות בו.

4. הריני מאשר כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז מספר 1/2022 של המועצה הדתית אור-יהודה הינם מורשי החתימה המפורטים לעיל וכי הם חתמו בפניי על מסמכי המכרז.

5. הערות עוה"ד (אם ישנן): \_\_\_\_\_

---

---

---

**תשקיף למשתתף במכרז**

שם המציע \_\_\_\_\_

**1. כללי**

על המשתתף במכרז למלא את התשקיף במלואו ולאמת בחתימתו את הנתונים הרשומים בו. אין להותיר מקומות ריקים. על המציע לפרט את מירב המידע הדרוש, כמיטב יכולתו.

**2. פרטי המציע**

- א. שם המציע \_\_\_\_\_ ;
- ב. סוג התאגיד (יחיד/חברה/שותפות וכד') \_\_\_\_\_ ;
- ג. מס' התאגיד (ת.ז. ליחיד) \_\_\_\_\_ ;
- ד. מחק את המיותר - שמות הבעלים/שותפים/מורשי החתימה :  
\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מעמד \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מעמד \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מעמד \_\_\_\_\_ .
- ה. כתובת המציע :  
עיר \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ תא-דואר \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ סולארי \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_ .
- ו. נציגו של המציע (איש הקשר והגורם שיגיע לסיור הקבלנים) לענייני מכרז זה :  
\_\_\_\_\_ , ת.ז. \_\_\_\_\_ , טלפון \_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_ .

**3. כוח אדם**

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



מס' העובדים הקבועים המועסקים ע"י המציע (במועד הגשת ההצעה): \_\_\_\_\_.

#### 4. ניסיון

בהתאם לדרוש ולמוגדר בסעיף 16 למכרז, על המשתתף לפרט את ניסיונו של המציע כקבלן ראשי במהלך השנים 2019 עד 2024, בפרויקטים (שהשלים) בהיקף מינימאלי של מאה וחמישים אלף ₪ (150,000 ₪) כולל מע"מ כל אחד:

שם המזמין ופרטי איש הקשר (כולל סולרי)	תיאור הפרויקט בתחום הבנייה וציון סוג הפרויקט (בנייה/שיפוץ)	פירוט סוגי העבודה שבוצעה בשלושה או יותר מהתחומים המפורטים בסעיף 16 למכרז: איטום וציפוי בריכות שחיה או בורות מים לטבילה; ריצוף או חיפוי באריחי גרניט פורצלן, שיש, או קרמיקה; חיפוי קירות באריחי פסיפס זכוכיתי; עבודות אלומיניום בחלונות והתקנת תריסי חלונות; התקנת מעקות ומאחזי יד מאלומיניום; התקנת גופי חימום בבריכת שחיה או בור מים לטבילה.	השנה שבה הושלם הפרויקט (בהתאם להגדרת סעיף 16)	ההיקף הכספי של הפרויקט (לפחות 150,000 ₪)

--	--	--	--	--

❖ יודגש כי ניתן לפרט ארבעה פרויקטים לכל היותר. מציע שימלא יותר מארבעה, ייבדקו ארבעת הראשונים בלבד.

### 5. הרשעות בפלילים

א. האם המציע הורשע בשבע השנים האחרונות בעבירה פלילית מסוג עוון או פשע, למעט עבירת תעבורה? (כן/לא) \_\_\_\_\_.

ב. האם מכהן במציע נושא משרה שהורשע בעבירה כאמור? (כן/לא) \_\_\_\_\_.

ג. האם מתנהלים כנגד המציע או כנגד נושא משרה בו הליכים פליליים בקשר לעבירה כאמור? (כן/לא) \_\_\_\_\_.

במידה וישנה תשובה חיובית, נא לפרט

\_\_\_\_\_.

### 6. הצהרות המציע

(יש לחתום בחותמת המציע ובחתימת מורשי החתימה)

הרינו מצהירים בזאת כי כל הפרטים הרשומים לעיל, בכל חלקי הנספח "תשקיף למשתתף במכרז", נכונים, מלאים ומדויקים, וכי יש במשאביו של המציע כדי להבטיח ביצוע נאות של עבודות השיפוץ ועמידה בכל תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

\_\_\_\_\_  
חתימות וחותמת המציע

**הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_.

בין :

המועצה הדתית אור-יהודה, מרחוב אצ"ל 2, אור יהודה (להלן "המועצה")

**מצד אחד**

לבין :

ח.פ. \_\_\_\_\_  
מרחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_  
באמצעות מורשי החתימה:

\_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ;

(להלן "הקבלן")

**מצד שני**

הואיל והמועצה פרסמה מכרז מס' 1/2024 לביצוע עבודות השיפוץ נשוא הסכם זה והקבלן נבחר כזוכה במכרז ;  
והואיל והמועצה מעוניינת כי הקבלן יספק לה שירותי ביצוע עבודות שיפוץ במקווה טהרה, הכל בכפוף לתנאים ולהוראות המפורטים בהסכם זה להלן, זאת על-סמך הצהרות הקבלן בהסכם זה ובמסמכי המכרז ;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**פרק א' – כללי**

**1. מבוא**

- 1.1 המבוא הינו חלק מהחוזה.
- 1.2 הכותרות נועדו לנוחיות ולא ייעשה בהן שימוש פרשני.

1.3 הנספחים וכן כל מסמכי המכרז המצורפים לחוזה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. במקרה של סתירה בין הוראות אחד הנספחים לבין הוראות החוזה, תגבר ההוראה המטיבה עם המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. במידה ומכל סיבה שהיא לא יהא ניתן לבחור את ההוראה המטיבה, כאמור, תגבר הוראת החוזה (אלא אם נאמר בחוזה מפורשות שהוראת נספח כלשהי גוברת). במקרה של סתירה בין ההצעה שהגיש הספק לבין מסמכי המכרז, תגברנה הוראות המכרז.

#### **1-א. הגדרות**

"**המבנה**" – מבנה מקווה הטהרה בו תבוצענה עבודות השיפוץ, אשר כתובתו רחוב עולי הגרדום 2, אור יהודה.  
"**המכרז**" – מכרז מס' 1/2024 לביצוע עבודות שיפוץ מקווה בעבור המועצה.  
"**המנהל**" – מי שנקבע כמנהל מטעם המועצה, לרבות כל אדם המורשה בכתב מטעמה לצורך המכרז או ביצועו.  
"**הקבלן**" – לרבות נציגיו, שלוחיו, המורשים המוסמכים מטעמו, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או עבורו או מטעמו בביצוע עבודות השיפוץ או חלקן.  
"**המפקח**" – מי שנקבע ע"י המועצה או המנהל לפקח על עבודות השיפוץ או על חלקן.  
"**עבודות השיפוץ**" – עבודות שיפוץ, בינוי, תוספות או שינויים, שיש לבצע לחלקים שונים במבנה מקווה הטהרה השוכן בכתובת עולי הגרדום 2, אור יהודה (לעיל ולהלן "**המקווה**") ובסביבתו, כמפורט בנספח ג' למסמכי המכרז.  
"**החומרים**" – חומרים שיסופקו ע"י הקבלן למקום ביצוע עבודות השיפוץ, למטרת ביצוע והשלמתן, לרבות אביזרים, מוצרים ומתקנים.  
"**התוכניות**" – התוכניות של המועצה לביצוע עבודות השיפוץ, בהתאם למפורט בנספח ג' למסמכי המכרז.  
"**מנהל עבודה**" מי שמונה למנהל עבודה ע"י הקבלן בהתאם להוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988.

#### **2. משך תקופת ביצוע עבודות השיפוץ**

2.1 משך תקופת ביצוע עבודות השיפוץ יהא חודשיים (60 ימים קלנדריים) מיום החתימה על הסכם ההתקשרות.  
2.2 על המציע להיות מוכן להתחיל במתן השירותים מיד לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות.

#### **3. הצהרות הקבלן**

הקבלן מצהיר ומתחייב כי:  
3.1 הינו מוסמך ומורשה לספק את עבודות השיפוץ למועצה בהתאם לכל דין, וכי ימשיך להחזיק עד לסיום ביצוע עבודות השיפוץ בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים ע"פ דין לביצוע עבודות השיפוץ;  
3.2 יש לו את היכולת, האמצעים, הרישיונות וההיתרים, לבצע את עבודות השיפוץ כמפורט בהסכם זה על נספחיו;  
3.3 הינו בעל מומחיות, ניסיון, כוח אדם ויכולת מקצועית, המתאימים וביצוע עבודות השיפוץ, וכי הוא נושא באחריות מלאה לביצוע עבודות השיפוץ בהתאם לקבוע בהסכם זה על נספחיו;  
3.4 אין מניעה מכל סוג שהוא לקיום כל התחייבויותיו ע"פ הסכם זה;  
3.5 לשתף פעולה עם המועצה ונציגיה, לרבות המפקח, ולתת מענה לכל דרישותיו בהקשר לביצוע עבודות השיפוץ;  
3.6 יקיים ויפעל בהתאם להנחיות המועצה ונציגיה, ובכלל זה בכל הנוגע לאופן ביצוע עבודות השיפוץ.  
3.7 יפעל ויעשה כל פעולה שתידרש באופן סביר, אשר קבלן סביר היה מבצע לשם השלמת עבודות השיפוץ ברמה הגבוהה ביותר ולשביעות רצון המזמין, ללא תמורה נוספת.

#### **4. תפקידיו וסמכויותיו של המפקח**

- 4.1 המועצה רשאית למנות מפקח מטעמה.
- 4.2 המפקח רשאי לבדוק ולפקח על ביצוע עבודות השיפוץ וטיבן, להשגיח על טיב החומרים בהם הקבלן משתמש או מתכנן להשתמש, ועל אופן ביצוע הוראות המועצה והוראות החוזה.
- 4.3 מובהר ומוסכם חד משמעית – אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה ולמי מטעמה, אלא כאמצעי להבטיח כי הקבלן מקיים את כל התחייבויותיו במלואן. מוסכם כי זכות הפיקוח מטעם המועצה, בין אם תבחר המועצה לעשות בה שימוש ובין אם לאו, לא תשית כל סוג של אחריות על המועצה בקשר להתחייבות כלשהי של הקבלן ע"פ החוזה בפרט ובהתאם למכרז ככלל. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המועצה לא תהא אחראית בשום מידה ואופן, לביצוע עבודות השיפוץ, טיבן, או אופן ביצוען, והקבלן יהא האחראי הבלעדי לכל התחייבויותיו.
- 4.4 במבנה שבו תבוצענה העבודות, ינוהל יומן עבודה שבו יירשמו מידי יום הפרטים המפורטים להלן, ע"י הקבלן או נציגו שהוסמך לכך (אלא אם תודיע המועצה אחרת מראש ובכתב): סוג העבודות שבוצעו במשך אותו יום ומשך הזמן שבוצעה כל עבודה; וכל פרט אחר שלדעת הקבלן או המפקח יש בו כדי לשקף את מהלך ביצוע עבודות השיפוץ.
- 4.5 נוסף על האמור לעיל, רשאי המפקח לרשום ביומן הוראות, הסתייגויות והערות, שניתנו לקבלן, וכל פרט אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את מהלך ביצוע עבודות השיפוץ – זאת תוך ציון תאריך הרישום. הקבלן או המוסמך מטעמו רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודות, תוך ציון תאריך רישומן, אך מוסכם כי רישומים אלו יחייבו את המועצה אך ורק אם מנהל או המפקח מטעמה לא הסתייגו מהם בפני הקבלן בתוך 14 ימים מהיום שהוצגו בפניהם (והם אישרו זאת בחתימתם) ובכל מקרה – בתנאי שאין ברישומים אלו דרישה לתשלום כלשהוא.
- 4.6 כל דף יומן עבודה ייחתם, בתום הרישום בו, ע"י הקבלן או המוסמך מטעמו, ולאחר מכן ע"י המפקח.
- 4.7 העתק חתום מרישומי היומן של המפקח יימסר לקבלן או למוסמך מטעמו, אשר רשאי להסתייג מהרישום בתוך 7 ימים ע"י מסירת הודעה כתובה למפקח, וההודעה תירשם ביומן. לא הסתייג הקבלן, רואים את הפרטים הרשומים כמאושרים ע"י הצדדים.
- 4.8 פרטי הרישום ביומן, למעט פרטים שהסתייגו מהם כאמור לעיל ובכפוף לסיפא של ס' 4.5 (אין דרישת תשלום), ישמשו כראיה בין הצדדים לגבי עבודות השיפוץ אשר בוצעו.

## **5. הסבת ההזמנה או חלקה**

- 5.1 הקבלן אינו רשאי להסב לכל גורם אחר את זכויותיו וחובותיו בהתאם לחוזה או חלק ממנו, ואין הוא רשאי להעביר, להמחות, לשעבד או להאציל כל חובה או זכות הקבועה בחוזה, אלא אם המועצה אישרה זאת במפורש, בכתב, ומראש.
- 5.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע עבודות השיפוץ, כולן או חלקן, אלא בהסכמת המועצה המפורשת, מראש ובכתב. יחד עם זאת, יובהר כי העסקת עובדים, בין ששכרם משולם לפי שעת עבודה ובין לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע העבודות (או חלקן) לאחר.
- 5.3 מובהר חד משמעית – במקרה והמועצה תיתן לקבלן הסכמה בהקשר לאמור בסעיף זה, אין בכך כדי לגרוע (קל וחומר שלא לפטור) מאחריותו של הקבלן ומהתחייבויותיו ע"פ החוזה והמכרז, והקבלן יישא במלוא האחריות לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות (בפועל) ומי מטעמם, בדיוק באותה מידה ואופן כאילו המעשה/מחדל בוצע ע"י הקבלן.

## **6. ביצוע עבודות השיפוץ**

- 6.1 הקבלן הינו האחראי הבלעדי לכל הקשור בביצוע עבודות השיפוץ. בין היתר, אחראי הקבלן על אספקת כוח האדם, העובדים, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות, וכל מרכיב אחר הנחוץ לביצוע עבודות השיפוץ.
- 6.2 בביצוע עבודות השיפוץ, ימלא הקבלן אחר הוראותיהם של המנהל והמפקח. הוראותיהם של המפקח והקבלן מחייבות את הקבלן.

## **7. ערבות ביצוע**

7.1 בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית / חברת ביטוח מורשית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור של 10% מערך העבודות שאושרו לביצוע (כולל מע"מ), עפ"י צו התחלת עבודה, וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז.

## **8. מסירת הודעות**

הודעה תשוגר בדוא"ל או תישלח בדואר רשום עם אישור מסירה. הודעה שנשלחה בדוא"ל תיחשב כנמסה רק אם אישר הנמען את קבלתה.

## **פרק ב' – הכנה לביצוע**

### **9. בדיקות מקדימות**

- 9.1 רואים את הקבלן כמי שבדק באופן סביר ומקצועי, בטרם הגיש הצעתו, את מקום המבנה וסביבתו, את טיבו של המבנה, את כמויות וטיב החומרים הדרושים לביצוע עבודות השיפוץ, את דרכי הגישה, וכל מידע אחר העשוי להיות דרוש לו לצורך הגשת הצעתו ולביצוע עבודות השיפוץ. הקבלן מוותר בזאת על כל טענה בקשר לחוסר הכרות או ידיעה בקשר לתנאי המבנה או תנאי ביצוע עבודות השיפוץ.
- 9.2 הקבלן מצהיר, לאור ובהתאם לכל המצוין בסעיף הנ"ל, כי הוא משוכנע לחלוטין (על יסוד בדיקות מקדימות) כי התמורה הכספית שתשולם לו הינה הוגנת ומניחה את דעתו. הקבלן מתחייב כי לא ידרוש כל תמורה נוספת, מכל סיבה שהיא, לרבות עקב עליות מחירים מכל סוג שהוא ועקב התארכות והתמשכות תקופת ביצוע העבודה מכל סיבה שהיא (לרבות עקב מגבלות נגיף הקורונה ככל ותהיינה כאלה).

### **10. אופן ביצוע ולוחות זמנים**

#### 10.1

אם לא נקבעו ע"י המועצה דרכי ביצוע מפורטות ומחייבות לעניין מסוים הקשור בביצוע עבודות השיפוץ, אזי ימציא הקבלן לאישור המפקח תוך התקופה המתאימה להיקף העבודה, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע, לרבות הסדרים ושיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודות. המצאת המסמכים ואישורם על ידי המפקח אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי ע"פ החוזה.

#### 10.2

היה והקבלן לא עמד בלוחות הזמנים, כפי שצוינו בחוזה ו/או בנספחיו, או כפי שניתנו לקבלן בכתב ע"י המנהל ו/או המפקח, אזי המנהל יהיה רשאי להורות על הפסקת עבודות השיפוץ ע"י הקבלן והעברתן לביצועו של קבלן אחר, ולהורות על פינוי חומרים וציוד שסופקו לאתר העבודה על ידי הקבלן. היה והמנהל יורה לקבלן לסלק חומרים וציוד, כאמור, והקבלן לא סילקם תוך יומיים מיום קבלת ההוראה, אזי רשאי המנהל להורות לסלקם על ידי קבלן אחר ועל חשבון הקבלן.

#### 10.3

זמן תגובה לתיקון ליקויים ותקלות יהיה כדלקמן:

- א. תיקון תקלה חמורה – יבוצע במידית ובתוך ארבע שעות מעת מסירת ההודעה. "תקלה חמורה" – תקלה העלולה לגרום לסיכון בטיחותי מכל סוג או לנזק מידי כדוגמת: פיצוץ צינור מים, קצר חשמלי, הצפת ביוב, וכד'. התקלה תתוקן בזמן האמור, ברציפות, גם בתום שעות העבודה הרגילות.
- ב. תיקון תקלה דחופה – יבוצע בתוך 24 שעות מעת מסירת ההודעה. "תקלה דחופה" – תקלה שאינה עלולה לגרום לסיכון בטיחותי ו/או לנזק מידי, אך לדעת המועצה או מי מטעמה, עלולה לגרום לנזק אם לא תתוקן בתוך 24 שעות. התקלה תתוקן בזמן האמור, ברציפות, גם בתום שעות העבודה הרגילות.
- ג. תיקון תקלה רגילה – יבוצע בתוך 72 שעות מעת מסירת ההודעה. "תקלה רגילה" תקלה שאינה עונה על מאפייני התקלות הנ"ל ושלדעת המועצה ניתן לדחות את תיקונה

ביום או יותר. לדוגמא: פגיעה בטיח, בדלת פנימית, וכד'.  
10.4 ידוע לקבלן כי ביצוע העבודות ילווה גם בפיקוח הלכתי ולכן טרם ביצוע העבודות, ובפרט את בור הטבילה והאוצרות, עליו לקבל את אישור הרב המפקח על מנת לוודא שלא נפל כל דופי הלכתי.

### פרק ג' – השגחה, נזיקין וביטוח

#### 11. השגחה מטעם הקבלן וסילוק פסולת

- 11.1 הקבלן יודא כי הוא מקיים את כל החובות וההוראות החלות עליו ע"פ כל דין בקשר עם ביצוע חוזה זה, ובמידת הצורך ימנה מנהל עבודה מוסמך שיהא נוכח באופן קבוע במקום ביצוע העבודות וישגיח עליהן ברציפות. דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.
- 11.2 מוסכם כי הקבלן, והוא בלבד, אחראי על הכנת כללי הבטיחות לצורך ביצוע כל עבודות השיפוץ, זאת ככל וכך נדרש ע"פ כל דין. אין המועצה אחראית בכל אופן או מידה לבטיחות העובדים, לבטיחות המבנה, לבטיחות כל אדם אחר שיהיה נוכח במבנה או בסביבתו, או לבטיחות עבודות השיפוץ.
- 11.3 הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות הבטיחות בקשר לעבודות השיפוץ, בהתאם להוראות כל דין (לרבות נוהג והוראת רשות מוסמכת).
- 11.4 הקבלן יסלק באופן שותף וקבוע, על חשבונו, את כל הפסולת שתהא במבנה ובסביבתו כתוצאה מפעילותו ומעבודות השיפוץ.
- 11.5 מיד עם גמר ביצוע עבודות השיפוץ, ינקה הקבלן את כל המבנה וסביבתו ויסלק את כל הפסולת, החומרים, הציוד וכיו"ב, וימסור את המבנה למועצה כשהוא נקי לחלוטין ומתאים למטרתו.
- 11.6 הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק בהתאם להוראות כל דין.

#### 12. אחריות בנזיקין למבנה

- 12.1 החל מרגע התחלת ביצוע עבודות השיפוץ, כולן או מקצתן, ועד ליום השלמת העבודות (כמצוין בתעודת השלמתן), יהא הקבלן אחראי לכל נזק למבנה, לסביבתו, לרבות נזק לתשתיות, זאת במידה והנזק נגרם כתוצאה (ישירה או עקיפה) מפעולה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו (גם ללא הוכחת כוונה או רשלנות), לרבות בשל ביצוע עבודות השיפוץ. מוסכם כי הקבלן יתקן את הנזק על חשבונו, בהתאם לדרישות המועצה, בהקדם האפשרי ובהתאם ללוחות הזמנים המצוינים לעיל. עם השלמת התיקון, יהא המקום שתוקן במצב תקין לחלוטין ולשביעות רצון המועצה.
- 12.2 הוראות סעיף 11.1 תחולנה גם על כל נזק שנגרם תוך כדי עבודות תיקון, ו/או עבודות בדיק, אשר בוצעו ע"י הקבלן או מי מטעמו בתקופת האחריות (אף לאחר מתן תעודת השלמת העבודות).
- 12.3 באחריותו הבלעדית של הקבלן לערוך את כל הבדיקות והחישובים המקדימים לעבודות השיפוץ, כמו גם לאופן ביצוען בפועל, גם אם הן מבוצעות לאור ובהתאם לבקשת המועצה (או נציג ממונה מטעמה). על כן, בין היתר, הקבלן הינו האחראי הבלעדי לכל נזק שייגרם כתוצאה מטעות שבחישוב, שבתוכנית, שבמפרט, שבכתב כמויות, וכיו"ב.

#### 13. נזיקין לגוף ורכוש

- 13.1 הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי סביר לשם מניעת נזק לגוף או לרכוש בקשר עם התקשרותו בהסכם זה. הקבלן יהא האחראי הבלעדי לכל נזק שייגרם לגוף ו/או לרכוש בקשר עם ביצוע התחייבויותיו ע"פ החוזה בפרט והמכרז ככלל. הקבלן מתחייב לשפות את המועצה במקרה ותוגש נגדה תביעה בקשר לכך (בגין מלוא הסכום בו תחויב לרבות הוצאות ושכ"ט).
- 13.2 חרף האמור, ככל והקבלן פעל בהתאם להוראות החוזה (לרבות החובה לפעול בהתאם להוראות נציגי המועצה), אזי הקבלן לא יישא בכל אחריות בקשר לנזקים הבאים: נזק הנובע מכך שלמועצה אין זכות לביצוע עבודות השיפוץ, נזק לצד ג' הנובע מהפרעה סבירה וזמנית שהינה תוצאה בלתי נמנעת מביצוע עבודות השיפוץ, נזק לאדם כלשהו אשר הינו

תוצאה למעשה ישיר של נציג המועצה.

#### **14. נזיקין לעובדים**

מוסכם כי המועצה לא תהא אחראית כלל, בשום מצב ותנאי, לכל נזק, מכל סוג, אשר ייגרם: לקבלן, למי מהעובדים אשר יעבדו בעבודות השיפוץ, או לשלוחי הקבלן. זאת בין אם הנזק ייגרם מתאונה, או בכל דרך אחרת. הקבלן מצהיר כי הוא יישא במלוא האחריות לכל נזק שייגרם לעובד שיעבוד בעבודות השיפוץ, ומתחייב לשפות את המועצה במקרה ותוגש נגדה תביעה בקשר לכך (בגין מלוא הסכום בו תחויב לרבות הוצאות ושכ"ט).

#### **15. ביטוח ע"י הקבלן**

הקבלן מתחייב לבצע ולקיים על חשבונו לפחות את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת המועצה, להציג למועצה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר סכומי הביטוח וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

15.1 פרק א' - ביטוח רכוש

15.2 פרק ב' - ביטוח אחריות צד ג'

הכיסוי על פי כל דין, בגבול אחריות של לפחות 300,000 ₪ נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת. הכיסוי יורחב לכלול תביעות שיבוב של המל"ל.

15.3 פרק ג' - ביטוח חבות מעבידים

הכיסוי יחול לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע עבודות השיפוץ, כולל קבלני משנה ועובדיהם, או גורמים מקצועיים שיפעלו (יעבדו) כשלוחי הקבלן. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח, לא יפחת מסכום 150,000 ₪.

הפוליסה תכלול:

15.4 הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 12 חודשים לאחר סיום עבודות השיפוץ.

15.5 לשם המבוטח יתווסף שמה של המועצה.

15.6 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח, לא יהא לכך כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 ימים ליו"ר המועצה הדתית.

15.7 במבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, חברה או השתתפות כלפי המועצה או מי מטעמה, ובלבד שהנזק לא נגרם בזדון.

15.8 הקבלן יהא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח ע"פ תנאי הפוליסה.

15.9 כל השתתפות עצמית הנקובה בפוליסה תחול בלעדית על הקבלן.

15.10 כל סעיף בפוליסה המפקיע או מצמצם את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה – והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא זכויות הביטוח. העתק פוליסת הביטוח, מאושרת ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימת המבטח, יומצאו ע"י הקבלן למועצה עד למועד חתימת ההסכם.

15.11 בכל מקרה, הקבלן ידאג כי פוליסת הביטוח תהא בתוקף עד להשלמת כל עבודות השיפוץ, בכפוף לאישור המועצה בכתב בדבר השלמתן.

15.12 אין באמור בסעיפי הביטוח או בפוליסת הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו ע"פ כל דין ואין לפרש את האמור כוויתור של המועצה על כל סעד או זכות.

#### **16. פיצוי ושיפוי**

16.1 הקבלן הינו האחראי הבלעדי כלפי כל צד ג' (בין אם הוא מועסק על ידו ובין אם לאו), במידה ומוטלת עליו אחריות בחוזה או ע"פ כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי או עקב ביצוע העבודות או בקשר אליהן. הקבלן מצהיר כי יישא במלוא האחריות לנזק, ומתחייב לשפות את המועצה במקרה ותוגש נגדה תביעה בקשר לכך (בגין מלוא הסכום בו תחויב לרבות הוצאות ושכ"ט).

#### **פרק ה' – עובדים**

#### **17. העובדים ותנאי עבודתם**

17.1 הקבלן יעסיק את כל העובדים הדרושים לביצוע עבודות השיפוץ בהתאם להוראות כל דין

חתימת המציע:



- ככלל, ובהתאם לחוקי העבודה בפרט. הקבלן מתחייב שלא להפר כל הוראת דין בקשר לכך, ולהעניק לעובדיו את מלוא זכויותיהם ע"פ דין.
- 17.2 בעבודה שבה יש צורך ברישום, רישיון או היתר ע"פ כל דין, מתחייב הקבלן להעסיק רק בהתאם לקבוע בדין.
- 17.3 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ולמלא אחר הוראות כל דין בעניין זה.
- 17.4 הקבלן יספק למועצה את ביצוע עבודות השיפוץ כקבלן עצמאי ולא יהיו בין המועצה לבינו, או בין המועצה למי שמועסק ויועסק ע"י הקבלן (לרבות המנהל), כל סוג של יחסי עובד-מעביד או שליחות. בשום נקודת זמן, הקבלן ועובדיו לא יהיו זכאים לפיצוי, הטבה או גמול כלשהו המגיעים לעובד, בעילה שמקורה ביחסי עובד-מעביד.
- 17.5 הקבלן מתחייב לשלם עבור כל המועסקים על ידו את כל התשלומים שחובה עליו לשלם לפי כל דין, או הסכמים קיבוציים, צווי הרחבה, וכיו"ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן מתחייב לשלם: תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, וכיו"ב.
- 17.6 ככל ותחויב המועצה בתשלום כלשהו בקשר אם המצוין בסעיף זה, ע"י: בימ"ש, בית-דין או בפסק בוררות, אזי ישפה הקבלן את המועצה בגין מלוא הסכום בו תחויב בתוספת מלוא ההוצאות ושכ"ט עורכי דינה.

#### **פרק ו' – ציוד, חומרים ועבודה**

##### **18. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים**

הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים האביזרים וכל הדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של עבודות השיפוץ בקצב הדרוש. הקבלן יספק את הציוד, המתקנים, החומרים והאביזרים בכמויות שניתן לאחסן במקום ביצוע עבודות השיפוץ ללא גרימת הפרעות לתנועה ולסביבת המקום בו תבוצענה עבודות השיפוץ.

##### **19. טיב החומרים והעבודה**

- 19.1 הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות בהתאם לאמור במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי ההזמנה. כל החומרים למיניהם יהיו חדשים, אלא אם הורה המפקח על שימוש בחומרים ממוחזרים או משופצים, ויתאימו לדרישות כל התקנים הקיימים החלים על סוג החומרים הרלוואנטי. אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד, ייעשה שימוש בסוג המובחר יותר, אלא אם נקבע אחרת בכתב ע"י המועצה או נציגה.
- 19.2 חומרים מתוצרת הארץ (ישראל), שלגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקנים הישראליים.
- 19.3 חומרים מתוצרת הארץ (ישראל), שלגביהם לא קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו לתקנים הקבועים באחד או יותר מהבאים: האיחוד האירופי, מדינה המשתייכת לאיחוד האירופי, או ארה"ב.
- 19.4 הקבלן יודיע למפקח על כל פרטי החומרים אשר בכוונתו להשתמש בהם. בין היתר, יציין הקבלן את: סוג החומר, מקורו (ממי נרכש), שם היצרן שלו, התקנים בהם הוא עומד, תקנים בהם הוא לא עומד (ככל וישנם), האם קיימים חומרים העומדים בתקנים בהם לא עומד החומר, מהו תאריך התפוגה של החומר, וכיו"ב. הקבלן יעשה שימוש בחומרים רק לאחר שאושרו ע"י המפקח. יובהר כי אין באישור המפקח או נציגה משום כל הפחתה מאחריותו של הקבלן לאיכות, סוג, התאמה וטיב החומרים בהם הוא עושה שימוש, ואין באישורה של המועצה או נציגה כאישור ביחס למאפייני החומרים (לרבות סוגם, התאמתם, טיבם וכיו"ב). מוסכם כי הקבלן והוא בלבד – אחראי לכל עניין הנובע מהחומר בו ייעשה שימוש (לרבות סוג, איכות, טיב, התאמה לעבודה, התאמה לדרישת החוזה וכיו"ב).
- 19.5 מוסכם כי המועצה, או המנהל/המפקח מטעמה, ע"פ שיקול דעתם הבלעדי ומכל סיבה

סבירה לדעת המועצה, רשאים לפסול חומרים בהם הקבלן מתכוון לעשות שימוש, ואם כבר נעשה בהם שימוש אזי יחדל הקבלן מלהשתמש בהם. הקבלן לא ידרוש כל דרישה (לרבות כספית) ולא יבוא בכל טענה כלפי המועצה ונציגיה בעניין זה.

## **20. סילוק חומרים פסולים ועבודה פסולה**

- 20.1 המועצה, לרבות המפקח מטעמה, רשאים להורות לקבלן, בכל עת:
- א. על סילוק חומרים כלשהם ממקום ביצוע עבודות השיפוץ, בתוך פרק זמן שייקבע בהוראה, זאת במידה והחומרים אינם תואמים, לדעת המועצה או נציגה, לדרישות החוזה, המכרז, או להוראה קודמת שניתנה לקבלן, ולהורות על הבאת חומרים אחרים תואמים. הקבלן לא ידרוש כל דרישה (לרבות כספית) ולא יבוא בכל טענה כלפי המועצה ונציגיה בעניין זה;
  - ב. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מעבודות השיפוץ, אשר לדעת המועצה בוצע תוך הפרת התחייבות חוזית כלשהי כלפיה, לרבות עקב שימוש בחומרים או בשיטת עבודה בניגוד להתחייבויות החוזה ו/או להוראות המועצה.
  - ג. יודגש כי גם אם תשלם המועצה תשלום כלשהו (לרבות תשלום מלא) בגין עבודות השיפוץ, וגם אם נערכה בדיקה קודמת ע"י המועצה או מי מטעמה, אין בכך כדי לגרוע מכל זכות העומדת לרשותה בחוזה ככלל ובסעיף זה בפרט.
  - ד. ככל והקבלן לא יבצע את הוראות המועצה ונציגיה, בהתאם לסעיף זה, אזי רשאית המועצה לבצע על חשבונו של הקבלן. כמו כן, מוסכם כי מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה, הקבלן ישלם פיצוי מוסכם בסך של 10,000 ש"ח בגין אי ביצוע הוראה כאמור. למען הסר ספק, הקבלן יישא במלוא ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות והמועצה תהא רשאית לקזז הוצאות אלו ואת הפיצוי המוסכם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת.

## **פרק ז' – תקופת ביצוע עבודות השיפוץ**

### **21. תקופת הביצוע**

- 21.1 הקבלן יתחיל בביצוע עבודות השיפוץ בהקדם האפשרי לאחר החתימה על החוזה, ובכל מקרה לא יאוחר משבעה (7) ימים מיום החתימה. למועצה שמורה הזכות לדרוש מועד מוקדם או מאוחר יותר, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, ולקבלן לא תהא כל טענה בעניין.
- 21.2 החל ממועד התחלת ביצוע עבודות השיפוץ, הקבלן מתחייב לסיים את כל עבודות השיפוץ, לרבות את ביצוען של כל ההוראות של המועצה ונציגיה, בתוך שישים (60) ימי לוח.
- 21.3 לא השלים הקבלן את ביצוע העבודות, או את חלקן, בתוך תקופת הביצוע הנ"ל, זאת בהתחשב באפשרות הארכתה ע"פ תנאי החוזה, אזי ישלם הקבלן למועצה פיצוי מוסכם על סך אלף ₪ (1,000 ₪) לכל יום איחור שבין המועד הסופי שנקבע לתקופת הביצוע לבין מועד השלמתן בפועל. הסכום יהיה צמוד למדד, בהתאם להגדרה שבחוזה זה, ויגדל בין מדד החודש הבסיסי לבין החודש שבו הסתיימה העבודה בפועל. המועצה רשאית לנכות את סכום הפיצוי מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו בדרך אחרת. למען הסר ספק, תשלום הפיצויים לא פוטר את הקבלן מכל התחייבות כלפי המועצה, לרבות השלמת עבודות השיפוץ ככל ולא הושלמו.

### **22. ארכה להשלמת העבודות**

- 22.1 ניתנה הוראה מאת המועצה או מי מטעמה, ויש בה, לדעת הקבלן, חיוב לביצוע עבודת שיפוץ נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון במועד החתימה על החוזה, או יש בה חיוב להפסקת חלק מעבודות השיפוץ, ובכך יש בה כדי להשפיע על משך תקופת הביצוע, אזי חייב הקבלן להודיע על כך למועצה, בכתב וללא דיחוי, ולדרוש לקבל מהמועצה את ההוראה בכתב (במידה ולא כך ניתנה לו). כמו כן, רשאי הקבלן לדרוש מהמועצה לקבוע ארכה להשלמת עבודות השיפוץ ולתקופת הביצוע. הארכה תקבע ע"י המועצה וע"פ שיקול דעתה, תוך שימת לב להערכת משך הארכת העבודה שיציג לה הקבלן.
- 22.2 נגרם עיכוב בביצוע העבודות, ולדעת הקבלן העיכוב הינו תוצאה של נסיבות התלויות במועצה, אזי חייב הקבלן להודיע על כך למועצה, בכתב וללא דיחוי. כמו כן, ראשי הקבלן

לבקש, בכתב, מהמועצה ארכה לתקופת הביצוע לצורך השלמת עבודות השיפוץ. ביקש הקבלן ארכה כאמור, תקבע המועצה את שיעור הארכה, בכתב, ובכפוף לתנאים הקבועים בסעיף 21.4 להלן.

22.3 נגרם עיכוב בביצוע עבודות השיפוץ אשר גרם לחריגה מתקופת הביצוע, והעיכוב הינו תוצאה של כוח עליון או של נסיבות אשר לדעת המועצה לקבלן לא הייתה שליטה עליהן או אפשרות למניעתן, אזי רשאי הקבלן לבקש, בכתב, ארכה לתקופת הביצוע. ביקש הקבלן ארכה כאמור, תקבע המועצה את שיעור הארכה, בכתב, ובכפוף לתנאים הקבועים בסעיף 21.4 להלן.

22.4 התנאים למתן ארכה לתקופת הביצוע לצורך השלמת עבודות יהיו כדלקמן:

א. הקבלן יציג בפני המועצה ראיות, לשביעות רצונה, לפיהן הנסיבות הנטענות אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע עבודות השיפוץ;

ב. הקבלן חייב להודיע למועצה אודות הנסיבות שאירעו ואודות העיכוב שלדעתו ייגרם, בכתב וללא דיחוי;

ג. הקבלן חייב להגיש את בקשתו לארכה, אם רצונו בכך, בכתב, בהקדם האפשרי ולא יאוחר משבעה ימים (7) מיום קרות הנסיבות שלכאורה גרמו או יגרמו לעיכוב בביצוע עבודות השיפוץ. הוגשה בקשת הקבלן באיחור, ינמק הקבלן את הסיבות לכך ורשאית המועצה לדון בבקשתו ולקבוע את שיעור הארכה. סבורה המועצה, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, כי האיחור הסב נזק או צפוי להסב נזק כלשהו, לה או למי מטעמה, למבנה, לעבודות השיפוץ או לתקופת הביצוע, רשאית המועצה להודיע לקבלן כי יישא בשיפוי הנזק על חשבונו, וכי ערך הנזק יקוזז מהתמורה שתשולם לו.

## **23. שעות העבודה**

23.1 הקבלן מתחייב כי עבודת השיפוץ תיעשה אך ורק בשעות ובזמנים המותרים ע"פ כל דין, לרבות ע"פ הוראת כל הרשות המקומית וכל רשות מוסמכת. מוסכם כי הקבלן הינו האחראי הבלעדי לכך שעבודות השיפוץ לא תבוצענה בחריגה מהוראות כל דין לעניין שעות ומועדי ביצוע העבודות, ולפיכך הקבלן מתחייב לשאת במלוא האחריות לכל טענה ו/או תביעה בעניין זה, ומתחייב לשפות את המועצה ככל וייגרם לה נזק כלשהו עקב כך, בכל סכום הנזק לרבות שכ"ט עורכי דין והוצאות משפט.

23.2 מבלי לגרוע מחובתו ואחריותו הבלעדית של הקבלן לעמוד בהוראות כל דין, כאמור לעיל, הקבלן יבצע את העבודות בזמנים ובמועדים המוסכמים על המועצה ותוך הימנעות מביצוען בזמנים ומועדים אשר נמנים על מועדי ישראל. מבלי לגרוע מכלליות האמור ולמען הסר ספק, לא תבוצע כל עבודת שיפוץ וכל מלאכה הקשורה בחוזה זה; בימי שבת, בצום ט' באב, ביום הכיפורים, וכיו"ב.

## **24. שימוש או אי שימוש בזכויות**

24.1 הסכמת הצדדים, או מי מהם, לסטות מהוראות החוזה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

24.2 לא השתמשו הצדדים, או מי מהם, בזכויות שניתנו להם ע"פ החוזה במקרה מסוים או מקרים מסוימים, אין לראות בכך כוויתור על אותן הזכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו כיוצרת חוזה בהתנהגות או כוויתור כלשהו.

## **פרק ח' – מדידות וביצוע**

### **25. מדידת כמויות**

25.1 הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד, ואין לראותן כהתחייבות המועצה לסך הכמויות המדויקות והסופיות שעל הקבלן לבצען בפועל לצורך מילוי התחייבויותיו ע"פ החוזה.

25.2 הכמויות שתידרשנה בפועל, תקבענה על סמך מדידות שיבצעו המפקח והקבלן, או על סמך חישובי כמויות שיבצע הקבלן ויאושרו בכתב ע"י המפקח. כל המדידות תירשמה ברשימות מיוחדות לעניין זה ותיחתמנה ע"י המפקח והקבלן.

25.3 בטרם מדידת הכמויות לביצוע עבודות השיפוץ, כולן או מקצתן, המפקח יודיע לקבלן על

כוונתו לעורכן ועל המועד שנקבע, והקבלן מתחייב להגיע במועד וליטול חלק בעריכת המדידות, וכן לספק את כל כוח האדם וכל הציוד הדרוש לביצוע, על חשבונו, ולהמציא למפקח את הפרטים לשם כך. לא נכח הקבלן במועד, רשאי המפקח לערוך מדידות בהיעדר הקבלן ועל חשבון הקבלן, ויראו את המדידות כמדידות נכונות ובלתי ניתנות לערעור ע"י הקבלן. חרף האמור, ככל והקבלן הודיע מראש כי לא יגיע למועד שנקבע, ולדעת המפקח הקבלן סיפק טעם סביר לכך, אזי ידחה המפקח את המועד.

25.4 נכח הקבלן בביצוע המדידות, רשאי הוא לערער בתוך 7 ימים, בכתב, על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד לביצוע מדידה נוספת לכמות הרלוואנטית. אם לא תהא במדידה השנייה כדי לפתור את חילוקי הדעות, אזי יכריע בהן המנהל.

## **פרק ט' – השלמה, בדק ותיקונים**

### **26. תעודת השלמה לעבודות**

26.1 הושלמו העבודות, יודיע על כך הקבלן למפקח, בכתב, והמפקח ישלים את בדיקת העבודות בתוך ארבעים (40) ימים ממועד קבלת ההודעה. מצא המפקח את העבודות כעומדות בכל התחייבויות הקבלן, ימסור המפקח לקבלן תעודת השלמה. מצא המפקח את העבודות כלא עומדות בכל התחייבויות הקבלן, ימסור המפקח לקבלן רשימת תיקונים, ליקויים, או את עבודות ההשלמה הדרושות, והקבלן מתחייב לבצען בהקדם האפשרי ובכל מקרה בתוך תקופה סבירה שתיקבע לכך ע"י המפקח. יחד עם זאת, המנהל רשאי, ע"פ שיקול דעתו, לתת לקבלן תעודת השלמה גם בטרם יבצע וישלים את התיקונים ועבודות ההשלמה שברשימה, זאת בכפוף להתחייבות הקבלן לבצע את התיקונים ועבודות ההשלמה בתקופה שנקבעה לכך ע"י המפקח.

26.2 ככל ולא יבצע הקבלן את התיקונים ועבודות ההשלמה בתקופה שקבע לכך המפקח, אזי המנהל יהיה רשאי להורות על ביצוע התיקונים ועבודות ההשלמה בכל דרך אחרת. הוצאות ביצוע התיקונים ועבודות ההשלמה יהיה על חשבונו של הקבלן, והמועצה רשאית לנקותן, בתוספת של חמישה עשר אחוזים מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת. לחליפין, רשאית המועצה לגבות את ההוצאות והפיצוי המוסכם בכל דרך חוקית אחרת, ע"פ שיקול דעתה. אין בכך כדי לגרוע מכל זכות וסעד אחרים העומדים לזכות המועצה ע"פ דין, לרבות חוזה.

### **27. אחריות הקבלן**

27.1 אחריותו של הקבלן (לציוד, התקנים נלווים ולעבודות השיפוץ) תהא כדלקמן:  
א. חמש (5) שנים לפחות לעבודות שיפוץ בתחום האיטום והבידוד;  
ב. לשנתיים (2) לפחות בתחום מתקני ומערכות מיזוג אוויר ובקרתם, גופי חימום ומתקני הסקה;  
ג. שנה אחת (1) לפחות, בכל יתר התחומים בהן תבוצענה עבודות השיפוץ.

27.2 תקופת האחריות תמנה החל מיום השלמת כל עבודות השיפוץ או מיום קבלת תעודת השלמה לידי הקבלן, לפי המאוחר, זאת בהתאם להוראות החוזה הנ"ל. אין בס"ק זה כדי לפגוע בכל זכות של המועצה, ובפרט בזכויותיה ע"פ ס' 28 להלן.

27.3 האחריות תהא מלאה וללא סייגים, לטיב הציוד, ההתקנים הנלווים, עבודות השיפוץ, וכיוצא בזה, לתפעולם בצורה אופטימאלית וללא תקלה מכל סוג, ולחלפים שיידרשו, ככל ויידרשו, להחלפה של חלפים קיימים מכל סיבה שהיא.

27.4 כל תקלה או נזק, אשר ייגרמו מכל סיבה שהיא לרבות: טיב לקוי, התקנה לקויה, בלאי (גם אם סביר) וכיו"ב, יתוקנו/יוחלפו/יטופלו מידי ע"י הקבלן, בהתאם להוראות המועצה, ללא דיחוי וללא תמורה כלשהי. חלקים אשר תדרוש המועצה להחליף, יוחלפו מידי ע"י הקבלן, על חשבונו וללא תמורה.

27.5 כל חלק יוחלף ע"י הקבלן על חשבונו, אך ורק בחלק חדש (לא משומש) ומקורי, זהה לדגם החלק שיוחלף, ובמקרה ולא ניתן להשיג חלק זהה – יודיע על כך הקבלן למועצה, בכתב, וככל והמועצה תאשר זאת - יעשה שימוש בחלק חדש ומקורי שהוא שווה ערך (לפחות) לחלק המוחלף.

27.6 הקבלן לא יהיה אחראי לנזק אשר יוכח למועצה, ע"פ שיקול דעתה, כי הינו תוצאה של

- פגיעה ישירה ובלתי סבירה שלא ע"י הקבלן או מי מטעמו, בניגוד להנחיות שקיבלה המועצה בכתב מאת הקבלן או יצרן הציוד.
- 27.7 הקבלן מתחייב לתקן את כל הדרוש תיקון, או להחליף את כל הדרוש החלפה, ע"פ הודעת המועצה, בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ-14 ימים ממועד מסירת ההודעה מטעם המועצה, ובמקרה של צורך בפירוק המוצר והעברתו לצורך תיקונו, לא יאוחר מ-21 ימים.
- 27.8 מובהר ומוסכם כי אחריות הקבלן ע"פ מסמכי המכרז והחוזה ככלל, וע"פ סעיף זה בפרט, תינתן ללא תמורה נוספת כלשהי, ויראו את התמורה שבהצעת הקבלן למכרז ככוללת גם את התמורה לאחריות שניתנת על-ידו.

## **28. פגמים, ליקויים ומקורם**

- 28.1 נתגלו פגם, ליקוי, או אי התאמה בעבודות השיפוץ בזמן ביצוען, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שבדוק ויחקור את המקור והסיבה להם, ושיתקנם באופן ובשיטה שתאושר ע"י המפקח, מראש ובכתב. היה הפגם, הליקוי או אי התאמה, כאלה שאין הקבלן אחראי להם ע"פ החוזה, תחולנה הוצאות התיקון על המועצה, ואם אחראי להן הקבלן ע"פ החוזה, יישא הקבלן בכל ההוצאות, לרבות הוצאות החקירה והתיקון/החלפה וכיו"ב, ואם אינם ניתנים לתיקון – יפצה הקבלן את המועצה.
- 28.2 מבלי לגרוע מזכויות המועצה ע"פ כל דין לרבות ע"פ החוזה, נתגלו פגם או אי התאמה בעבודות השיפוץ בתוך חמש (5) שנים אחר גמר תקופת האחריות, אשר מקורם בביצוע עבודות השיפוץ שלא בהתאם להוראות המועצה ו/או הקבוע בחוזה, יהא הקבלן חייב לתקנם, על כל הכרוך בכך, על חשבונו, ואם תיקון אינו אפשרי, אזי הקבלן יפצה את המועצה.
- 28.3 הקבלן יהיה אחראי לכל תיקון שיבצע, למשך שנתיים או עד למועד תום האחריות ע"פ החוזה, המאוחר מבניהם.

## **29. אי מילוי התחייבות הקבלן**

- 29.1 מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה ע"פ דין, לרבות חוזה, בכל מקרה שבו הקבלן לא ימלא אחר התחייבויותיו ע"פ דין וע"פ החוזה ככלל, לרבות ע"פ סעיפים 26 ו-27 הני"ל בפרט, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת, בכתב, בת 14 ימים – רשאית המועצה לבצע את העבודות האמורות ע"י קבלן אחר או בכל דרך ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, ואם ההוצאות הכרוכות בכך חלות על הקבלן ע"פ החוזה/הדין, אזי תהא המועצה רשאית לנכות את ההוצאות בתוספת של 15% מהן כפיצוי מוסכם, זאת מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת, או לגבות את ההוצאות והפיצוי בכל דרך חוקית אחרת (זאת נוסף לכל זכות וסעד אחרים להם זכאית המועצה).

## **פרק י' – תשלומים**

### **30. תשלום התמורה**

בכפוף למילוי כל התחייבויותיו ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין, לרבות השלמה סופית ומוחלטת של כלל עבודות השיפוץ לשביעות רצון המועצה, התשלומים לקבלן יבוצעו בהתאם להוראות התשלום המפורטות בנספח ד' למסמכי המכרז – תנאי התשלום.

### **31. סילוק תשלום התמורה**

- 31.1 במועד השלמת העבודות או אבני הדרך, בכפוף ובהתאם לקבוע בנספח ד' למסמכי המכרז, והכל לשביעות רצונה של המועצה, יגיש הקבלן למועצה חשבונית מס בגין השירותים שניתנו בתמורה לאותו התשלום, בצירוף כל המסמכים הקשורים בה. מובהר בזאת כי לסכום הנקוב בחשבונית יתווסף מע"מ כדין. תשלום ע"פ חשבונית המס, כאמור, יבוצע ע"י המועצה בתוך שלושים ימים מתום החודש שבו הוגשה לה החשבונית (תנאי שוטף+30).
- 31.2 הגיש הקבלן את החשבונית/חשבון באיחור, לא תשלם לו המועצה ריבית והצמדה בגין תקופת האיחור.
- 31.3 כל תשלום יבוצע אך ורק לאחר שימציא הקבלן למועצה הצהרה בגין חיסול כל חשבוניותיו

### **32. תנודות במחירי חומרים ועבודה**

מובהר ומוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה ומשום סיבה שהיא, לא תהא כל השפעה או שינוי לכל תנודות מחיר שהן, על המחירים שנקבעו בחוזה.

### **פרק י"א – סיום חוזה או אי המשך ביצוע**

### **33. סילוק יד הקבלן ממקום ביצוע עבודות השיפוץ**

33.1 מבלי לגרוע בכל זכות אחרת של המועצה ע"פ דין, לרבות ע"פ סעיף אחר לחוזה, המועצה

תהא רשאית לסלק את יד הקבלן ממקום ביצוע עבודות השיפוץ ולתפוס את החזקה בו ולהשלים את ביצוען – בעצמה או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת – בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

א. הקבלן לא החל בביצוע עבודות השיפוץ במועד שנקבע לכך, או שהפסיק את ביצוען ללא אישור המועצה ו/או בניגוד לחוזה, או שלא ציית בתוך 14 ימים (ובמקרים מיוחדים זמן קצר יותר שיצוין בהוראה) להוראה בכתב מהמנהל או מהמפקח להתחיל או להמשיך או להפסיק את ביצוע עבודות השיפוץ, או כשהפר את התחייבויותיו בביצוע העבודות בכל דרך אחרת;

ב. המנהל סבור שקצב ביצוע העבודות איטי מאוד ונדמה כי עבודות השיפוץ לא תושלמה במועדן, והקבלן לא ציית, בתוך 14 ימים, להוראה להחיש את קצב עבודות השיפוץ;

ג. כאשר המנהל שוכנע, באופן המניח את דעתו, כי הקבלן אינו מבצע את העבודות תוך עמידה בכל התחייבויותיו ע"פ דין, ע"פ החוזה, וע"פ הוראות המועצה לרבות נציגיה, זאת לאחר שפנה בכתב אל הקבלן וזה לא פעל ותיקן את הדרוש בתוך 14 ימים;

ד. הקבלן הסב נזק מכל סוג ומכל סיבה שהיא, למועצה, למי מטעמה, לרכושה, לעבודות השיפוץ, וכיו"ב, זאת לאחר שפנה בכתב אל הקבלן וזה לא פעל ותיקן את הדרוש בתוך 14 ימים;

ה. כאשר המנהל שוכנע, באופן המניח את דעתו, כי הקבלן הסב את זכויותיו מכוח החוזה, או את חלקו, לצד שלישי (לרבות קבלן משנה) – זאת ללא הסכמה מפורשת, מראש ובכתב, מאת המועצה. המנהל יעניק לקבלן זכות לטעון בתוך 14 ימים;

ו. כשהקבלן: פשט רגל, ניתן נגדו צו כינוס, עשה הסדר עם נושיו, או נמצא בהליך פירוק. המנהל יעניק לקבלן זכות לטעון בתוך 14 ימים;

ז. כאשר המנהל שוכנע, באופן המניח את דעתו, שהקבלן או מי מטעמו נתן/הציע/קיבל מגורם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה, בקשר למכרז ו/או בקשר לחוזה או לכל עניין הקשור עם ביצוע עבודות השיפוץ. המנהל יעניק לקבלן זכות לטעון בתוך 14 ימים;

33.2 סולקה ידו של הקבלן ממקום ביצוע העבודות, באמצעות הודעה בכתב מאת המנהל, כאמור, רשאית המועצה לנהוג כדלהלן:

א. לעשות שימוש ע"פ שיקול דעתה בכל החומרים, הציוד והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום ביצוע העבודות, זאת לצורך השלמת עבודות השיפוץ;

ב. לדרוש מהקבלן, בהודעה בכתב, לסלק ממקום ביצוע העבודות את כל החומרים, הציוד והמתקנים, או את חלקם. לא סילק הקבלן את שהתבקש לסלק בתוך 14 ימים, רשאית המועצה לסלקם בכל אופן אשר תמצא לנכון, על חשבון הקבלן, והמועצה לא תהא אחראית לכל נזק או אבדן.

33.3 תפסה המועצה את החזקה במקום ביצוע העבודות, תחולנה ההוראות שלהלן:

א. הוצאות השלמת עבודות השיפוץ, כאמור לעיל, תהיינה על חשבון הקבלן שישלם את עלותן למועצה בתוספת של 15% מהן כפיצוי מוסכם וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד של המועצה;

ב. המועצה תזמין את הקבלן לערוך מדידות של עבודות השיפוץ שבוצעו עד שסולקה ידו וכן לערוך את רשימת החומרים, הציוד והמתקנים של הקבלן אשר מצויים במקום ביצוע עבודות השיפוץ;

- ג. הקבלן יגיש חשבון סופי, והמועצה תביא את חשבונו הסופי של הקבלן במסגרת שיקוליה בעת שתקבע את התמורה הסופית שתשולם לו. התמורה הסופית תשולם ע"פ שיקול דעת המועצה, תוך שימת לב לעבודות השיפוץ שכבר בוצעו, אך בתנאי שבוצעו בהתאם ובכפוף לכל התחייבויותיו של הקבלן וכשהן תקינות ואינן זקוקות לתיקון/שיפוץ וכד'. בכל מקרה, רשאית המועצה לקזז כל סכום אשר זכאית היא לקזז ע"פ דין או חוזה, לרבות נזק, פיצוי מוסכם וכד'.
- ד. המועצה תהא רשאית להודיע לקבלן על ביטולו המידי של החוזה או על אי ביטולו;
- ה. אין בהוראות הנ"ל כדי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה.

### **34. קיזוז**

המועצה רשאית לקזז, מכל סכום שעליה לשלם לקבלן, כל סוג של חוב ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כל סכום אחר המגיע לה ע"פ דין או חוזה. אין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה לגבות את הסכום בכל דרך אחרת או בכל זכות וסעד אחר העומדים לזכותה.

### **35. מניעת ביצוע העבודות**

- 35.1 בכל עת שבה תהא מניעה להתחלה או המשך ביצוע עבודות השיפוץ, כולן או מקצתן, עקב נסיבות חיצוניות אשר אינן בשליטת הצדדים, כגון: מלחמה, רעידת אדמה, הוראת דין בתקופת חירום (לרבות התפרצות מגפה), וכיו"ב – יפנה הקבלן אל המועצה ויבקש אישור בכתב כי לא ניתן להמשיך בביצוע עבודות השיפוץ, כולן או מקצתן, והקבלן ימלא אחר הוראות המועצה (כל עוד אינן בניגוד לדין).
- 35.2 לא החלו עבודות השיפוץ ואישרה המועצה כי לא ניתן להתחיל בהן, תחליט המועצה האם לדחות את מועד תחילת קיום החוזה או האם להודיע על ביטולו. דחתה המועצה את קיום החוזה או הודיעה על ביטולו, לא תהא לקבלן כל טענה או דרישה בשל כך (לרבות כלכלית).
- 35.3 אישרה המועצה לקבלן להפסיק את עבודות השיפוץ לאחר שהחלו, הקבלן יגיש למועצה חשבון סופי, והמועצה תביא את חשבונו הסופי של הקבלן במסגרת שיקוליה בעת שתקבע את התמורה הסופית שתשולם לו. התמורה הסופית תשולם ע"פ שיקול דעת המועצה, תוך שימת לב לעבודות השיפוץ שכבר בוצעו, אך בתנאי שבוצעו בהתאם ובכפוף לכל התחייבויותיו של הקבלן וכשהן תקינות ואינן זקוקות לתיקון/שיפוץ וכד'. בכל מקרה, רשאית המועצה לקזז כל סכום אשר זכאית היא לקזז ע"פ דין או חוזה, לרבות נזק, פיצוי מוסכם וכד'.
- 35.4 לא ישולם כל תשלום לקבלן אלא לאחר שימסור לה תצהיר היעדר תביעות ותצהיר בדבר היעדר דרישות לתשלום נוסף. תשלום כלשהו אשר ישולם לקבלן יהווה סילוק סופי ומוחלט של כלל דרישות, טענות ותביעות הקבלן כלפי המועצה ומי מטעמה.
- 35.5 הופסקה עבודת הקבלן, רשאית המועצה להורות לו לסלק ממקום ביצוע העבודה את כל הציוד, החומרים והמתקנים. לא סילק הקבלן את שביקשה המועצה בתוך 14 ימים, או לא פעל בכל דרך אחרת שהורתה לו המועצה, אזי תהא המועצה רשאית לבצע בכל דרך אחרת את שביקשה מהקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות ובתוספת 15% מהן כפיצוי מוסכם, והמועצה תוכל לקזזם מכל סכום המגיע לקבלן בכל מועד. אין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה לגבות את הסכום בכל דרך אחרת או בכל זכות וסעד אחר העומדים לזכותה.

### **36. הפרת הסכם או ביטול**

- 36.1 הפר הקבלן הפרה של התחייבויותיו ע"פ ההסכם או ע"פ דין, או של חלקן, תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם ע"י הודעה בכתב אשר תיכנס לתוקפה מיד עם מסירתה לקבלן. חרף האמור, ככל ומדובר בהפרה שהיא בת תיקון, אזי הודעת הביטול תיכנס לתוקפה רק לאחר שבעה (7) ימים וזאת רק במידה ובתוך שבעת הימים הקבלן לא תיקן את ההפרה לשביעות רצון המועצה.
- 36.2 במקרה והקבלן יכנס להליכי פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, הסדר עם נושים, וכיו"ב, יבוטל הסכם זה מאליו ללא כל הודעה מוקדמת, והמועצה תהא רשאית להתקשר בחוזה זה עם צד שלישי.

36.3 בכל מקרה שבו המועצה תודיע על ביטול ההסכם, או שההסכם יבוטל מעצמו עקב הוראת דין (לרבות הוראה חוזית), לא תהא לקבלן כל טענה בקשר לכך ולא ידרוש כל פיצוי.

36.4 החליטה המועצה על ביטול ההסכם, כאמור, הקבלן יגיש למועצה חשבון סופי, והמועצה תביא את חשבונו הסופי של הקבלן במסגרת שיקוליה בעת שתקבע את התמורה הסופית שתשולם לו. התמורה הסופית תשולם ע"פ שיקול דעת המועצה, תוך שימת לב לעבודות השיפוץ שכבר בוצעו, אך בתנאי שבוצעו בהתאם ובכפוף לכל התחייבויותיו של הקבלן וכשהן תקינות ואינן זקוקות לתיקון/שיפוץ וכד'. בכל מקרה, רשאית המועצה לקזז כל סכום אשר זכאית היא לקזז ע"פ דין או חוזה, לרבות נזק, פיצוי מוסכם וכד'.

### **37. סמכות שיפוט**

מוסכם כי בכל הקשור והנובע מחוזה זה, סמכות השיפוט המקומית תהא לערכאה המוסמכת, עניינית, במחוז תל-אביב.

---

**המועצה – חתימות מורשים וחתימת**

---

**הקבלן – חתימות מורשים וחתימת**

**נספח ג'**

**מכרז מס' 1/2024**

### **מפרט וכתב כמויות**

#### **תיאור כללי של עבודות השיפוץ**

עבודות השיפוץ במבנה מקווה הטהרה ובסביבתו, בהיקף המוערך באומדן של כ- \_\_\_\_\_, ואשר תכלולנה את תחומי הביצוע המצוינים בכתב הכמויות שלהלן:

#### **פרק 00 - מוקדמות**

העבודות

תיאור

00.01

חתימת המציע:



שיפוץ מקווה טהרה באור יהודה.

- 00.02 תכולת פרק 00 "מוקדמות" במסמך ג' כל הסעיפים מתוך הפרק 00-מוקדמות של מסמך ג' (המפרט הכללי) מחייבים מכרז/חווה זה למעט סעיף 00.09 מדידת פאוול. מטרת מסמך זה לפרט את התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה זו, השונים או המנוגדים או המשלימים את האמור בפרק 00 של מסמך ג'.
- 00.03 תקופת ביצוע הקבלן יסיים את העבודה לאחר חודשיים (60 ימים קלנדריים) מיום קבלת "צו התחלת עבודה" על ידי המזמין אלא אם כן יסוכם אחרת, בכתב עם הקבלן.
- 00.04 אחריות
1. הקבלן מצהיר בזאת שביקר באתר המיועד לביצוע הפרויקט, בדק את תנאי המקום והקרקע לרבות את הצורה והמידות של המבנה המוצע, דרכי הגישה וכו', קרא ולמד את מסמכי המכרז/חווה הנה, לרבות התכניות הנלוות ושאלו לו ולא תהיה לו כל תביעה שהיא בגין קשיי עבודה הנובעים מתנאי המקום ומהאילוצים שהוזכרו לעיל.
  2. רואים את הקבלן כאדם היודע את מטרת העבודה, כי הוא מומחה ובעל ניסיון בביצוע עבודות מסוג זה וכי בדק ובחן באופן קפדני את התכניות, המפרטים, סוגי חומרים וכל יתר הדרישות למיניהם של עבודה זו וכי הוא בקיא בהם ובתנאי העבודה המיוחדים לשטח בו תבוצע העבודה. לפיכך רואים את הקבלן כאחראי לפעולה התקינה ולשלמותם של המתקנים המבוצעים על ידו ועליו להפנות את תשומת לבו של המפקח בכל פרט בתכניות, טעות בתכנון, אי התאמה במידות וכו', אשר עלולים לגרום לדעתו לכך שהמתקנים לא יפעלו כראוי, זאת בפרק הזמן שהוקצב לו, דהיינו 14 יום ממועד החתימה על החווה עם המזמין. לא עשה כך, רואים אותו כאחראי בלעדי, ועליו לשאת בכל האחריות הכספית והאחרת.
  3. רואים את הקבלן כאילו כלל בהצעתו הוצאות כתוצאה מהפרעות בלתי נראות מראש, משבירת צינורות או מתקנים אחרים קיימים, מהעובדה כי טיב הקרקע אינו כטיב שהונח בטרם החלה עבודה, כתוצאה ממוזג אויר, כתוצאה מפעולת צד שלישי או מכל סיבה אחרת. הקבלן לא יקבל כל תמורה שהיא עבור הוצאות אלו.
  4. הקבלן מתחייב לתקן, להחליף ולהחזיר למקומו, על חשבונו, ובאופן מיידי, לפי דרישת המפקח, כל נזק שנגרם בגלל שגיאה בעבודה ואי מילוי הוראות המפקח, שימוש בחומר בלתי מתאים או בטיב גרוע, ביצוע העבודה שלא בהתאם לחווה, לתכניות ולמפרט, או כל תקלה אחרת שהמפקח מצא את הקבלן אחראי לה, בתנאי שהמזמין יודיע על הנזק במהלך הביצוע או תוך תקופת האחריות והבדק. דעתו של המפקח תקבע סופית את מידת אחריותו של הקבלן. על הקבלן לבצע תיקונים אלה תוך זמן מתקבל על הדעת שיוקצב לו ע"י המפקח. באם לא ימלא הקבלן אחרי דרישה זאת, הרשות בידי המזמין לבצע את התיקון בעצמו או ע"י קבלן אחר, על חשבון הקבלן. המזמין רשאי לחייב את הקבלן בכל ההוצאות שיהיו לו וההפסדים שנגרמו לו או לנכות מסכום כלשהו אשר הוא חייב לקבלן, או להפעיל את הערבות המתאימה שניתנה לו ע"י הקבלן.

ה. הקבלן לא יקבל כל תמורה נוספת בגין כל האמור בסעיף זה.

#### 00.05 אתר ההתארגנות וארגון האתר

א. תחום העבודה וההתארגנות יוגדרו לקבלן לפני תחילת העבודה.

ב. תחומי העבודה ודרכי הכניסה והיציאה לאתר ייקבעו בהתאם לנתונים הקיימים ובהתאם להוראות המפקח.

ג. תוך שבעה ימים מקבלת צו התחלת עבודה יגיש הקבלן לאישור המפקח תרשים ארגון האתר הכולל מבנים קיימים, מבנים מוצעים, דרכי גישה, שערי כניסה ותוואי הגדר. שטח ההתארגנות באתר העבודה יהיה אך ורק במקום שיקבע על ידי המפקח. על הקבלן לקבל אישור מראש בכתב מהמפקח למיקומם של המתקנים השונים.

#### 00.06 גידור

א. תוך 7 ימים מיום הנקוב ב"צו התחלת עבודה" יקים הקבלן באתר גדרות, מחיצות ושערים סביב העבודות להגנה על בני אדם ולהגנת הרכוש, כולל שלטי אזהרה "כאן בונים", הכל בהתאם לחוקי הבטיחות ולפי תקנות משרד העבודה. תוואי הגדר יכלול את כל שטח הפיתוח, בהתאם להנחיות המפקח.

ב. הגדר תהיה אטומה, עשויה מפחי "איסכורית" חדשים בגובה 2 מ' לפחות, נסמכים על קונסטרוקציה פלדה צבועה. כל פרטי הקיר והקשירות בתיאום עם המפקח. יש להתקין פתחי ראייה בקירות לפי הנחיות המפקח. הגדר תענה לדרישות הבטיחות המחמירות ביותר ולהנחיות הראשות המקומית.

ג. על הקבלן לקחת בחשבון אפשרות שיידרש להזיז קטעי גדרות או מבני עזר בהתאם להתקדמות העבודה, וזאת ללא תשלום כלשהו, לרבות מיקומם מחדש על מערכותיהם.

ד. במקומות הדרושים יותקנו שערים להכנסת כלי רכב, ציוד וחומרי בניה והולכי רגל, אשר יוחזקו במצב נעול במהלך כל העבודה. השערים יהיו מפלדה צבועה.

ה. עבור מילוי דרישות סעיף זה ע"י הקבלן, נקיטת כל אמצעי הבטיחות, הזזת מבנים וגדרות וכו' לרבות פירוקם בגמר העבודה, לא ישולם לקבלן בנפרד ועל הקבלן לכלול את ההוצאות בקשר עם זה במחיר ההצעה.

#### 00.07 שלט

א. הקבלן יכין יתקין, על חשבונו, שלט פח בגודל 3X2 מטר לפחות, באתר הבנייה או בסמוך לו. השלט יכיל את שם העבודה, שמות המתכננים, שם הקבלן ופרטים נוספים. תוכן השלט, צורתו, גודל האותיות, צורת ומיקום ההתקנה, וכל עניין אחר הקשור בשלט - יקבעו בלעדית ע"י המפקח.

ב. כחלק מהשלט תוכנס בו הדמיה (ממוחשבת צבעונית ברמה גבוהה) "פרוצס" ההדמיה תבוצע ע"י הקבלן בהתאם לתוכניות הממוחשבות המופיעות במכרז, שיופקו לקבלן ע"י האדריכל. קובץ ממוחשב של תכנון השלט עם ההדמיה, יימסר למפקח בסוף תכנונו, ועל הקבלן לקבל את אישור המפקח טרם ייצורו.

ג. הקבלן יגיש למפקח אישור ממהנדס על קונסטרוקציה השלט ואופן התקנתו באתר. פרט לשלט זה לא יורשה כל שילוט אחר אלא עם הורה על כך המפקח ו/או נדרש ע"פ חוקי הבטיחות.

ד. על הקבלן להביא בחשבון, כי יתכן שבמהלך הפרויקט יידרש לשנות את מיקומו של השלט, ללא תמורה, כתוצאה מאילוצים של התקדמות העבודות או עקב דרישות של המפקח או מכל סיבה אחרת.

ה. עבור תכנון השלט לרבות ההדמיה, ייצורו, התקנתו, שינויים במיקומו, אחזקתו וסילוקו בגמר העבודה לא ישולם לקבלן בנפרד והתמורה לכל אלו תיחשב ככלולה במחירי היחידה השונים שבכתב הכמויות.

ו. פרט לשלט זה לא יורשה כל שילוט אחר אלא עם הורה על כך המפקח ו/או נדרש ע"פ חוקי הבטיחות. הקבלן יגיש לאישור את תכנון השלט.

#### 00.08 שמירה

הקבלן ידאג לשמירה על הציוד, החומרים והמבנים. אם יקרה קלקול, אבידה או גניבה למבנים, לחומרים, לציוד, לכלים ולמכשירים שהונחו ע"י הקבלן או בידיעתו בשטח המבנה, ישא הקבלן בכל ההפסד ולא תחול כל אחריות על המזמין.

#### 00.09 מבנה למפקח

א. תוך 7 ימים מיום הנקוב ב"צו התחלת עבודה", יקים הקבלן, על חשבונו, במקום שיורה עליו המפקח מבנה מוגן בפני השפעות מזג האוויר לשימוש המפקח. שטח המבנה 40 מ"ר לפחות ובגובה מינימלי של 2.5 מ'. המבנה יכלול מטבחון, מקרר, מכשיר תמי 4 אשר ישמשו את המזמין ובאי כוחו ויחובר בחיבור זמני לחשמל, לטלפון, מים וביוב.

ב. המבנה יכלול: דלת אטומה ניתנת לנעילה, 8 חלונות מזוגגים במידות 80X80 ס"מ לפחות כולל רשת נגד יתושים וסורגים למניעת פריצה, ריצוף או חיפוי רצפה, מזגן מפוצל של 4 כ"ס וירוהט בשולחן ישיבות, 10 כסאות, 3 עמדות עבודה כולל שולחן ו-2 כסאות משרדיים, לוח קיר משעם לתליית תכניות ושתי ארונות פח עם שתי דלתות ניתן לנעילה.

ג. על הקבלן לדאוג להתקנת 2 קוי טלפון סדיר לשימוש המפקח, עבור תקשורת טלפון ופקסימיליה, (כולל אספקת מכשיר טלפון ומכשיר פקסימיליה) לנייר רגיל ואחזקתם לכל אורך תקופת הביצוע. במידה ולא מתאפשרת קבלת קווי טלפון מבזק, יספק הקבלן, על חשבונו, טלפון סלולרי ומטען לשימוש המפקח ומכשיר פקס שמותאם לתקשורת סלולרית, כולל קו. הקבלן ידאג לתקינותו המלאה של מכשיר הפקס ויחליפו בחדש אם התקלקל, תוך יום עבודה אחד. על כל יום ללא מכשיר פקס באתר יוטל עכבון של 200 ש"ח מחשבונו של הקבלן.

ד. הקבלן יספק, במשך כל הפרויקט, מחשב PC הכולל: מסך 17", תוכנת הפעלה WINDOWS 2007, דיסק קשיח של G.B 500. לפחות, חבילת תוכנות MS OFFICE 2010, תוכנת MS PROJECT עדכנית ללוחות זמנים, תוכנת בנארית ו/או דקל ו/או רמדור לעריכת החשבוניות, וכן מדפסת משולבת מכונת צילום לניירות A4 ו-A3, כולל אספקה שוטפת של נייר עבודה - הכל לשימוש הבלעדי של המפקח. כמו כן ידאג הקבלן לחיבור המחשב לאינטרנט מהיר.

ה. בנוסף יתקין הקבלן, על חשבונו, במקום שיורה עליו המפקח מבנה שירותים ברמה סניטרית לשביעות רצון המפקח אשר ישמש את המפקח ואת צוות עובדי הקבלן לרבות חיבור לרשת החשמל, המים והביוב כולל אספקת נייר טואלט ומגבות נייר באופן סדיר.

ו. הקבלן ישא בהוצאות הניקיון והאחזקה של המבנים הנ"ל ככל שיידרש לצורך עבודתם כולל תשלומי האגרות השונות כגון: תשלום עבור מים, חשמל, אינטרנט, טלפון ו/או דמי שימוש ואחזקה כולל תשלום עבור השיחות של אמצעי תקשורת אחרים אשר הועמדו לרשות המפקח ושימושם במשך כל זמן העבודה, אספקה שוטפת של ציוד משרדי מתכלא וכו'.

ז. כל ההוצאות הכרוכות בהקמת המשרד עבור המפקח ואספקת הציוד כמתואר לעיל, כולל אחזקתו השוטפת במשך כל תקופת העבודה ופירוקו לאחר השלמת העבודות - יחולו על הקבלן ויראו אותן ככלולות בהצעתו.

ח. מובהר כי אם תידרש במהלך הביצוע העתקת המבנה ממקום למקום, אם כתוצאה משלביות הביצוע ואם עקב דרישה מפורשת של המפקח או מכל סיבה אחרת, יעשה זאת הקבלן באופן מיידי, על חשבונו, כולל העתקת כל המערכות המחוברות למבנים וחיבורן מחדש.

**00.10 משרד לקבלן**  
הקבלן מחויב להקים, על חשבונו, משרד באתר לשימוש. יש לדאוג שהמשרד יהיה תמיד במצב נקי ומסודר, גודל המשרד בהתאם להוראות המפקח במקום. במשרד בא-כוח הקבלן, המתואר לעיל, יש לשמור על כל התכניות, מסמכי ההסכם, המפרט וכתב הכמויות, יומני העבודה והוראות המפקח בכתב. בגמר העבודה יש לפנות את המשרד ולהחזיר את השטח לקדמותו.  
מודגש בזאת שמשרד הקבלן יהיה נפרד ממבנה המפקח.

**00.11 מים וחשמל**  
הקבלן אחראי לאספקת המים והחשמל, בכפוף לאמור במסמך ג'. מועדי ניתוק מערכות מים וחשמל קיימות (באם יידרש לצורך התחברות) יתואמו עם המפקח כדי שלא יגררו הפרעה למזמין.  
בכל מקרה של אספקת מים וחשמל ע"י המזמין כפי שיוסדר בין הצדדים לא יהיה המזמין אחראי לכל נזק שייגרם לקבלן בגין הפסקת מים או חשמל מכל סיבה שהיא.

**00.12 תנועה בשטח המזמין**  
נתיבי התנועה בשטח המזמין אל מקום העבודה וממנו ייקבעו מזמן לזמן ע"י המזמין. כלי רכבו של הקבלן וכל העובדים מטעמו ינועו אך ורק בנתיבים אלו. חוקי ונהלי התנועה בשטח המזמין יחולו על הקבלן והעובדים מטעמו והקבלן מתחייב לציית לכל הוראות המזמין בעניין זה. הקבלן מתחייב לשמור על שלמות נתיבי התנועה שנקבעו לו ויתקן, על חשבונו, כל נזק שייגרם להם בגין שימוש הקבלן כגון נזק מרכב זחלי, גרירה, שפיכת בטון, פיזור חומר וכיו"ב.

**00.13 דרכי גישה ארעיות**  
במידה שיידרשו דרכי גישה ארעיות - הן תבוצענה על ידי הקבלן ועל חשבונו ותוסרנה על ידי הקבלן עם גמר העבודה. במידה שיידרש, יחזיר הקבלן את מצב המקום בו הועברו דרכים אלה לקדמותו. התווית דרכי הגישה הארעיות תיעשה באישורו של המפקח. הקבלן ישמור על עבירות הדרכים בכל עונות השנה לפי הנחיות המפקח. דרכי הגישה הארעיות אינן רכוש הקבלן והקבלן יאפשר שימוש בדרכים אלו לכל גורם אחר ללא תמורה.

**00.14 שירותים מהמזמין ולינת פועלים באתר**  
מודגש בזאת שלא תינתן לקבלן אפשרות להשתמש בשירותי המזמין כגון: אוכל, מקלחות ושירותים סניטריים, טלפון וכיו"ב. מודגש בזאת כי לינת פועלים באתר אסורה בהחלט.

**00.15 שמירה על איכות הסביבה**  
הקבלן ינקוט, על חשבונו, בכל האמצעים שנקבעו ע"י הרשויות המוסמכות ו/או ייקבעו ע"י המפקח, כדי למנוע זיהום הסביבה ומטרדי רעש, כמוגדר בתקנות הרלוונטיות ובמפרט הכללי, לשביעות רצון המפקח.

**00.16 עבודה בשעות היום בימי חול**  
בכפוף לכל הוראה אחרת בהסכם, לא תיעשה כל עבודת קבע בשעות הלילה, בשבת, במועדי ישראל, או בימי שבתון אחרים, ללא היתר בכתב מאת נציג המזמין, מלבד אם העבודה היא בלתי נמנעת או הכרחית בהחלט. במקרה כזה, יודיע הקבלן על כך למפקח

ועליו לקבל את אישורו המוקדם. כמו כן, ידאג הקבלן לקבלת אישורים מתאימים מטעם הרשות המקומית, משרד העבודה ו/או רשויות רלוונטיות אחרות.

#### 00.17 תיאום עם המפקח

כל העבודות תבוצענה בתיאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח במקום, אין להתחיל בביצוע עבודה כלשהי ללא תיאום מוקדם עם המפקח.

#### 00.18 כוח אדם

א. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כל העובדים הדרושים לביצוע העבודות, את ההשגחה והפיקוח עליהם, אמצעי תחבורה, ניהול האתר וכל דבר אחר הכרוך בעבודתם כשהם נתונים לפיקוחו, מרותו והשגחתו במישרין או באמצעות באי כוחו המוסמכים. הקבלן ינקוט בכל הצעדים האפשריים כולל העסקתם של פועלים זרים מחו"ל ובלבד שלא יגרם שום פיגור בקצב התקדמות העבודה בהתאם ללוח הזמנים של הפרוייקט ושלב הביניים של לוח הזמנים.

ב. שום בעיה הכרוכה בהעסקתם של הפועלים השונים לא תתקבל כעילה לעיכובים ולפיגור בקצב העבודה ו/או כוח עליון וכד'.

ג. על הקבלן יהיה להגיש למפקח את פרטי עובדיו ופועליו לאישור 48 שעות לפני תחילת עבודתם באתר. האישור לעובד מסוים הינו זמני ועלול להתבטל במהלך העבודה. הכניסה והיציאה של מכוניות הקבלן, לצורך אספקת ציוד וחומרי בניה תהיה באופן שיסוכם מראש עם המפקח.

#### 00.19 מהנדס ביצוע ומנהל עבודה באתר

א. לצורכי תיאום, ניהול ופיקוח על ביצוע העבודה, יעסיק הקבלן, באתר, באופן קבוע ובמשך כל תקופת הביצוע:

1. מנהל עבודה ראשי בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בישראל בביצוע עבודות דומות.

2. מהנדס ביצוע אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים ואדריכלים, בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בישראל בביצוע עבודות דומות. המהנדס יחתום במועצה המקומית כאחראי על הביצוע, אחראי לביקורת וכאחראי בטיחות.

3. לעבודות סימון (לרבות חידוש הסימונים) ולמידות, על הקבלן להעסיק במקום בקביעות מודד מוסמך עם מכשירי מדידה וכלי עזר תאודוליט, מד מרחק אלקטרוני, מאזנת אוטומטית וכדומה) במספר ובאיכות נאותים, כפי שיקבע מהמפקח. כל מדידה שתידרש ע"י המפקח תבוצע ע"י המודד ללא תשלום כלשהו.

4. לעבודות חשמל ומיזוג אויר מנהל פרויקט בדרגת מהנדס רשום ומנהל עבודה בדרגת הנדסאי, בעלי ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בישראל בביצוע עבודות דומות.

ב. המפקח רשאי לבקש החלפת מי מהם מאנשי הצוות הנ"ל באם ימצא כי אינם מתנהגים כראוי או אינם מתאימים לתפקידם. במקרה ותידרש החלפה, תתבצע החלפה תוך 5 ימים מיום הודעת מנהל הפרוייקט.

ג. צוות הביצוע של הקבלן יהיה נוכח באתר העבודה **בקביעות יום יום לכל אורך תקופת הביצוע** ויעבוד בכפיפות להוראות המפקח. העדר של מי מצוות הקבלן יוכל לשמש, בין השאר, עילה להפסקת העבודה ע"י המפקח.

ד. **מודגש בזאת** שצוות הביצוע לא יועסק בפרוייקטים אחרים.

ה. שמות אנשי הצוות ופרטי נסיונם, יועברו לאישור המפקח לפני תחילת הבצוע ורק לאחר אישורו של הנ"ל יוכלו להימנות על צוות הקבלן. פסיקת המפקח בענין זה היא בלעדית וללא זכות ערעור מצד הקבלן.

ו. אם לדעת ב"כ המזמין נמצא כי מנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה ו/או המודד ו/או אחראי הבטיחות אינו ממלא את תפקידיו כיאות ו/או כישוריו נמצאו בלתי מתאימים לביצוע העבודות שהן נשוא מכרז זה, יהיה המפקח רשאי להורות לקבלן להעביר את הנ"ל מן האתר ולהחליפו באחר בעל כישורים מתאימים, וקביעתו בענין זה תהיה סופית.

ז. המודד וקבוצת המדידה ימצאו באתר ככל שיידרש לצורך סימונים ומדידות. המודד וקבוצת המדידה יעמדו לרשות המפקח למדידת כל סוג מדידה שירצה לבצע ביוזמתו בהקשר עם פרויקט זה (אפילו אם הקבלן אינו זקוק למדידה זו) וזאת ללא כל תשלום נוסף.

ח. כל ההוצאות הכרוכות במילוי דרישות סעיף זה ע"י הקבלן יחולו על הקבלן ולא ישולם לקבלן עבורן בנפרד.

ט. מינוי צוות הקבלן המפורט לעיל יבוצע תוך שבוע מיום הנקוב ב"צו התחלת עבודה".

## 00.20 קבלני משנה וספקים

א. העסקת קבלני משנה ע"י הקבלן הראשי תבוצע רק עפ"י אישור מראש ע"י המפקח. גם אם יאשר המפקח העסקת קבלני משנה, גם אז יישאר הקבלן הראשי אחראי בלעדי עבור טיב הביצוע של עבודות קבלני המשנה והתיאום ביניהם.

ב. המפקח רשאי לדרוש הרחקתו משטח העבודה של קבלן משנה, ספק או כל פועל של קבלן משנה אשר לפי ראות עיניו אינו מתאים לתפקידו ועל הקבלן להחליפו באחר. ההחלפה הנ"ל תיעשה באחריותו ועל חשבון הקבלן תוך 5 ימים ולא תשמש עילה להארכת זמן ביצוע.

ג. תוך ארבעה עשר יום יגיש הקבלן רשימת ספקים וקבלני מלאכות לאישור המפקח כדלקמן:

1. הקבלן יגיש למפקח רשימה שתכלול לפחות 3 קבלני משנה לכל עבודה אותה הוא מבקש לבצע באמצעות קבלן משנה.

2. כל קבלני המשנה שייכללו ברשימה חייבים לעמוד בתנאי הסף להלן:

2.1 ק קבלן רשום בפנקס הקבלנים, אשר הינו בעל הסיווג הנדרש לביצוע עבודות בהיקף אותו מבקש הקבלן הראשי לבצע

באמצע באמצעות קבלן משנה זה באותם מקצועות החייבים ברישום.

2.2 בעל נסיון של לפחות 10 שנים בעבודות זהות או דומות לעבודות אותו מבקש הקבלן הראשי לבצע באמצעותם.

3. לרשימת קבלני המשנה המוצעים יש לצרף את הנתונים המפורטים להלן, לגבי כל קבלן משנה בנפרד:

3.1 פרופיל חברה.

3.2 שמות פרויקטים שביצע הקבלן בשלוש השנים האחרונות, אשר זהים בהיקפם ובמורכבותם לעבודה המפורטת במכרז זה. לגבי פרויקטים אלה, יש לציין את שם המתכנן, שנת התכנון והביצוע, ולצרף המלצות כתובות מבעלי התפקידים הנ"ל ביחס לתפקוד המערכות בפרויקטים אלה (כולל מסי' הטלפון שלהם).

4. לפני אישור קבלן המשנה, המפקח שומר לעצמו את הזכות להיפגש עם קבלני המשנה שיוצעו על ידי הקבלן הראשי, על מנת להתרשם מהנסיון והמקצועיות של הקבלנים המוצעים.

5. מודגש כי אם רשימת הקבלנים שתוגש לאישור המפקח לא תכלול קבלנים העומדים בתנאי הסף המצוינים לעיל, שמורה למזמין הזכות למסור את ביצוע העבודות באותו תחום לקבלן משנה אחר, ולא יינתן לקבלן הראשי כל פיצוי על כך !!

6. יצוין כי ההחלטה בדבר עמידתו של קבלן מסוים בתנאי הסף המפורטים לעיל, מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המפקח, ועל הקבלן להביא זאת בחשבון לפני הגשת הצעתו למכרז זה.

7. מודגש כי לא ניתן יהיה להתחיל בעבודות קבלני המשנה ללא אישור בכתב מהמפקח, בדבר הקבלן המאושר לעבודות אלה בפרויקט זה, שייבחר לפי ההליך המצוין לעיל.

ד. על הקבלן לתת תשומת לב רבה להוראות סעיף זה, שכן המפקח יקפיד לבצע באופן דקדקני את הליך אישור קבלני המשנה, כמפורט לעיל.

ה. במקרה של אי תשלום תשלומים שוטפים המגיעים לקבלני המשנה במשך 120 יום לאחר שהקבלן קיבל תשלום מהמזמין, שומר המזמין לעצמו את הזכות לשלם ישירות לקבלני המשנה את המגיע להם על בסיס חשבונות חלקיים מאושרים ע"י המפקח. הסכומים שישולמו לקבלני המשנה ינוכו מהכספים המגיעים לקבלן.

#### 00.21 תיאום ושירותים לגורמים אחרים

הקבלן ייתן, ללא תמורה נוספת, שירותים לגורמים אחרים כגון: חברת בזק, חברת החשמל, קבלנים מטעם המזמין לעבודות במבנה אשר אינן כלולות במכרז/חוזה זה, עובדי תחזוקה של המזמין וכל גורם אחר שיורה עליו המפקח. השירותים שעל הקבלן לתת לגורמים אחרים יהיו כדלקמן:

- א. אספקת מים, חשמל ותאורת עזר.
- ב. מתן אינפורמציה על המבנה ועל מערכות קיימות במבנה וסביבתו.
- ג. מתן אפשרות כניסה לאתר, גישה למקום המבנה וזכות שימוש בדרכים ארעיות, צירי הליכה וכו'.
- ד. הכוונת מועדי חיבור הפעלה והרצה של המערכות עם הגורמים האחרים.
- ה. אפשרות שימוש מתואם מראש בכל אמצעי הרמה ושינוע.
- ו. הגנה סבירה של ציוד ו/או עבודות של גורמים אחרים, כך שלא ייפגעו ע"י פועלי

הקבלן.

ז. ניקיון כללי וסילוק פסולת במשך העבודה ולאחר גמר העבודה.

- ח. תיקוני טיח, ריצוף, צבע, גבס וכו'
- ט. שילוב בלוח הזמנים של הקבלן.

#### 00.22 קשר עם קבלנים אחרים

- א. כלל במסגרת העבודות לביצוע המבנה, נכללות עבודות נוספות אשר אינן נכללות במסגרת/ חוזה זה ע"פ קביעת המזמין. עבודות אלה יוצאו למכרזים נפרדים ויבוצעו על ידי קבלנים אחרים, שיקראו "הקבלנים האחרים", וזאת בכפוף לאמור בתנאים כלליים לעבודות.
- ב. המזמין יבצע התקשרות ישירה עם הקבלן האחר בהתאם לסעיף 00.06.03.02 במפרט הכללי ועל הקבלן יהיה לבצע עבודות תיאום הנדרשות לביצוע מקביל של העבודות בהתאם לסעיף 00.06 במפרט הכללי לרבות השתלבות בלוח הזמנים הכללי של הקבלן הראשי.
- ג. בנוסף לאמור בסעיף ב', תיכלל החובה של סגירת מעברים שיעשו על ידי הקבלנים האחרים, דרך מחיצות וקירות (בטון, בנויות ו/או גבס), וזאת בכל שלבי העבודה, לפני או אחרי עבודות טיח. השרוולים ומסגרות העץ למעבר התעלות, יסומנו במשותף, יסופקו ויותקנו על ידי הקבלן הראשי ועל חשבונם.

ד. כתמורה לתיאום וביצוע תיקונים במהלך העבודה או אחריה ומתן שירותים לקבלנים האחרים לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום שהוא, עלות הנ"ל תהיה על חשבון הקבלן.

#### 00.23 בקורת העבודה

- א. הקבלן יעמיד, על חשבונו, לרשות המפקח את כל הפועלים הכלים והמכשירים הנחוצים בשביל בחינת העבודות. למפקח תהיה תמיד הרשות להיכנס למבנה, או למקום העבודה של הקבלן, או למקומות עבודה אחרים, בהם נעשית עבודה עבור הפרוייקט.
- ב. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסה של עבודה, אשר לא בוצעה בהתאם לתכניות או להוראותיו והקבלן חייב לבצע את הוראות המפקח תוך התקופה שתקבע על ידו, על חשבונו.
- ג. המפקח יהיה רשאי לפסול כל חומר או כלי עבודה, הנראים לו כבלתי מתאימים לעבודה במבנה וכמו כן יהיה רשאי לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר - נוסף לבדיקות הקבועות בתקנים הישראליים. הקבלן לא ישתמש בחומר שנמסר לבדיקה בלי אישור המפקח.
- ד. המפקח יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה, או חלק ממנה, או עבודה במקצוע מסוים, אם לפי דעתו אין העבודה נעשית בהתאם לתכניות, המפרט הטכני או הוראות המהנדס. ההפסקה לא תהיה עילה לתביעה כספית כלשהי או לשינוי במועד מסירת העבודה.
- ה. המפקח יהיה הקובע היחידי והאחרון בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים, לטיב העבודה ולאופן ביצועה.
- ו. הקבלן ייתן למפקח הודעה מוקדמת בכתב לפני שהוא עומד לכסות איזו עבודה שהיא בכדי לאפשר לו לבקרה ולקבוע לפני כיסוייה את אופן הבצוע הנכון של העבודה הנדונה. במקרה שלא תתקבל הודעה כזאת רשאי המפקח להורות להסיר את הכיסוי מעל העבודה, או להרוס כל חלק מהעבודה על חשבון הקבלן.
- ז. השגחת המזמין והמפקח על ביצוע העבודה אינה גורעת מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע העבודה לפי כל תנאי ההסכם.

#### 00.24 יומן עבודה

- יומן עבודה ינוהל במקום העבודה באופן מסודר ע"י הקבלן, ובו ירשום כל יום :  
א. מספר הפועלים העוסקים יחד עם סוגם ומקצועם ועבודת מכונות וציוד לסוגיהם.  
ב. כל החומרים והסחורות שנתקבלו.  
ג. רשימה מפורטת של העבודות שנעשו בציון מקומן בבניין.  
ד. מזג האוויר.  
ה. במדור מיוחד ובאופן בולט : הערות, בקשות ותביעות הקבלן המיועדות למזמין או למפקח אם הוא בחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.  
ו. במדור מיוחד ובאופן בולט : הוראות ודרישות המפקח אם הוא בחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.  
ז. פרטי העבודה היומית שאושרה מראש ובכתב ע"י המפקח. חשבונות בעד עבודות יומיות ייעשו רק לפי הרשום ביומן.  
יומן העבודה ייחתם כל יום ע"י הקבלן או מנהל העבודה מטעמו וע"י המפקח מטעם המזמין.  
יומן העבודה ינוהל ב- 3 העתקים : הדף המקורי, העתק עבור המפקח והעתק עבור הקבלן. העתק המפקח יימסר ע"י הקבלן למפקח למחרתו אם מדור ה' או ו' הנזכרים לעיל מכילים רשום, ואם לא - בסוף כל השבוע.  
היומן יועמד לרשות המזמין או בא כוחו בכל זמן הגיוני. בגמר העבודה יימסר היומן הכרוך למזמין לשמירה, ויעמוד לשם עיון לרשות הקבלן בכל זמן הגיוני במשך שנה מגמר העבודה.



רישומי הקבלן ביומן העבודה אינם מחייבים את המזמין. היעדר הסתייגות בכתב של הקבלן ביומן העבודה לגבי רישומי המפקח באותו שבוע מהווה אישור לנכונותם של הפרטים הרשומים בו.

00.25 **התוויה, סימון וערעור על גבהים קיימים**  
נקודות הקבע המשמשות מוצא למדידות תימסרנה לקבלן ע"י המפקח במקום המבנה. כל המדידות, התוויות והסימון יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ובמידה שנעשו כבר ע"י גורמים אחרים, יושלמו ו/או יבדקו ויתוחזקו ע"י הקבלן.  
כמו כן יהיה על הקבלן לבדוק את הגבהים הקיימים המסומנים בתכניות. כל ערעור על גבהים קיימים המסומנים, יוגש למפקח לא יאוחר מ-10 ימים מיום קבלת צו התחלת עבודה. טענות שיובאו לאחר מכן, לא יילקחו בחשבון. על הקבלן להתקין נקודות קבע נוספות לפי הצורך או להתקין מחדש נקודות אשר נעקרו ממקומן מסיבה כלשהי.  
למטרות אלו יעסיק הקבלן, על חשבונו, מודד מוסמך, ויספק, על חשבונו, את כל המכשירים והאביזרים הדרושים לשם כך, וזאת תוך כל תקופת העבודה עד למועד סיומה ומסירתה.  
על הקבלן יהיה להרוס ולבנות מחדש, על חשבונו, כל עבודה שתבוצע לפי סימון בלתי נכון.

00.27 **אחריות למבנים ומתקנים קיימים**  
הקבלן יהיה אחראי לשלמות מבנים ומתקנים קיימים, עיליים ותת קרקעיים, באתר העבודה ובדרכי הגישה אליו ויתקן, על חשבונו, כל נזק שייגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה. עם גילוי מתקן תת קרקעי על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל את הוראותיו על אופן הטיפול בו.  
הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כדי למנוע נזק או פגיעה באנשים, במבנים, במתקנים ובתכולתם וישא באחריות מלאה לכל נזק או פגיעה כאמור.

00.28 **חפירה תת-קרקעית**  
לפני ביצוע חפירה בידיים או בכלי מכני, יש לוודא כי אין כבלים או צינורות בתוואי החפירה כגון: כבלי חשמל, תקשורת, קווי ביוב, מים וכיו"ב.  
לפני ביצוע כל עבודת חפירה, ישיג הקבלן אישורי חפירה מ"בזק", חברת החשמל, חב' הכבלים, רשות העתיקות וכל גורם אחר בעל תשתית תת-קרקעית.  
הקבלן יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל פגיעה במתקנים הנ"ל בין אם קיבל ובין אם לא קיבל אישור לחפירה מהמפקח או מכל גורם אחר.  
ינקטו צעדים חמורים נגד קבלנים אשר יגרמו לנזק מבלי להודיע עליו. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מקבל על עצמו אחריות מלאה לנזק שייגרם לאותם מבנים ומתקנים קיימים ומתחייב לתקנם, על חשבונו, לשביעות רצון המפקח ולשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנ"ל.

00.29 **ביצוע בשלבים**  
על הקבלן לקחת בחשבון כי העבודה עשויה להתבצע בשלבים כפי שיקבע המפקח וכי המפקח יהיה רשאי לקבוע סדר קדימויות בכל שלב לפי ראות עיניו. הביצוע בשלבים ולפי עדיפויות לא יזכה את הקבלן בתוספת תשלום ולא ישמש כעילה להארכת תקופת הביצוע.

00.30 **לוח זמנים**

א. לא יאוחר מאשר 7 ימים מיום מתן צו התחלת העבודה יוגש ע"י הקבלן לוח זמנים בהתאם לסעיף 00.04.08 במפרט הכללי.

ב. הלוח יהיה ממוחשב, ערוך בצורת לוח גנט, ויכלול את כל הפעילויות הנדרשות. לוח הזמנים יתוקן ויעודכן מידי חודש וישקף את הסטיות והשינויים העתידיים להיווצר מסיבה כלשהי, עדכון יהיה אך ורק לגבי סדר העבודות והקשר ביניהן. בשום אופן לא יגרמו עדכונים אלה למועד חדש לסיום העבודה.

ג. איחור לגבי לוח הזמנים הראשון שהוגש ע"י הקבלן ישמש הוכחה כי קצב התקדמות העבודות אינו מבטיח את השלמת המבנה כולו בזמן ועל הקבלן יהיה לאחוז מיד בכל האמצעים להבטחת זירוז העבודה כפי שיורה המפקח.

- 00.31 **תגבור קצב העבודה**
- יחליט המפקח כי התפוקה אינה מספיקה כדי לעמוד בלוח הזמנים, הוא יוכל ע"י הוראה בכתב להורות לקבלן להגביר קצב ביצוע העבודה ע"י:
- הבאת ציוד נוסף בכמות וסוגים לפי קביעת המפקח.
  - הגדלת כמות העובדים לסוגיהם השונים.
  - עבודה בלילות וימי מנוחה, כפוף לסעיף 00.15 לעיל, ולעשות כל דבר שהתנאים יחייבו כדי למנוע חריגה הזמנים המוקצבים.
- רואים את הקבלן כמי שלקח בחשבון בעת הגשת הצעתו את כל הדרוש כדי לעמוד בלוח הזמנים, לרבות האמור לעיל, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצויים בגין: תגבור הציוד, תגבור כוח אדם, עבודת שעות נוספות בלילות וימי מנוחה וכיו"ב. במקרה של צורך בעבודה של שעות נוספות, שעות לילה וימי מנוחה, יהיה על הקבלן לפעול כאמור בסעיף 00.15 לעיל.

- 00.32 **מוצר "שווה ערך"**
- המונח "שווה ערך" (ש"ע) אם נזכר במסמכי מכרז/חווזה זה פירושו שרשאי הקבלן להציע כאלטרנטיבה מוצר שווה ערך, מבחינת טיבו, של חברה אחרת. מוצר שווה ערך וכן כל שינוי במחיר הסעיף של מוצר שהוחלף טעון אישור מוקדם בכתב של המפקח והאדריכל, בין אם המוצר הוחלף ביזמת הקבלן ובין אם ביזמת המפקח.
- בכל מקום במכרז/חווזה זה בו מוזכרים שמות וסימני זיהוי מסחריים של חומר ציוד, מוצר וכו' נעשה הדבר לצורך תיאור הטיב הנדרש מאותו מוצר. יש לראות את שם המוצר כאילו נכתב לידו "או שווה ערך" והקבלן רשאי להציע מוצר שווה ערך כמשמעו בסעיף זה.

- 00.33 **בדיקות מעבדה**
- הקבלן יהיה אחראי להזמנה ותאום וביצוע של כל בדיקות המעבדה, מכל סוג, ככל שידרש, לפני ביצוע ולאחר ביצוע, על פי כל התקנים ועל פי דרישת הפיקוח ועל ידי גורמים חיצוניים (יועצים, מכון התקנים וכדומה) על פי פרוגרמת בדיקות כללית שתמסר לו על ידי המפקח וכן בדיקות ספציפיות שיורה המפקח מעת לעת או על פי המפרטים הטכניים.
  - הבדיקות תבוצענה במעבדות מוסמכות שתאושר ע"י המזמין, ותוצאות הבדיקות הנ"ל תחייבנה את שני הצדדים. העתקי תעודות של תוצאות הבדיקות יועברו למפקח במקביל להעברתם לקבלן.

- תיאום הבדיקות יבוצע באחריות מלאה של הקבלן. כל עיכוב שיגרם למהלך העבודה בגין בצוע הבדיקות לא יחשב לצורך תביעות לוח זמנים ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון בתכנון בצוע מערך הבדיקות.

- מודגש בזאת כי מערך הבדיקות יכלול גם את כל קבלני המשנה על כל מוצריהם בהתאם לדרישת המפקח ובכל מקרה יכללו גם את הבדיקות כדלקמן:

- בדיקות בטון, זיון פלדה.
- בדיקות קרקע, הידוק.
- בדיקות מערכת אוורור ומיזוג אוויר.
- בדיקות מערכות גילוי וכיבוי אש לרבות ספרינקלרים.
- בדיקות ריתוך, בדיקות עובי גלון וצבע ובדיקות חוזק הדבקות לצבע.
- בדיקות מתקני תברואה - שרברבות (אינסטלציה סניטרית) לרבות:
- בדיקת נקזים מתחת לבניין.
- בדיקת מערכות אספקת מים פנים וחוף.
- בדיקת נקזים, שפכים ודלוחים בתוך המבנה.

- בדיקת צנרת כיבוי אש ועמדות כיבוי אש.
- בדיקת התקנה של מערכות ביוב ותיעול הבניין.
- בדיקות למערכת ההסקה
- בדיקת בצוע גמר של עבודות שרברבות.
- בדיקת התקנה של תקרות תותב פריקות ולא פריקות.
- בדיקות התקנה של מערכות סולריות
- בדיקת חיפוי קירות באריחי קרמיקה.
- בדיקת חוזק הדבקות של טיח וריצוף.
- בדיקות התקנה של מעקים.
- בדיקות לקבלת טופס 4 וטופס 5
- כל בדיקה אחרת שתידרש על פי כל דין ועל פי דרישת המפקח.
- כמו כן רשאי יהיה המפקח להזמין בדיקות באופן עצמאי על חשבון

הקבלן ככל שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדית

- תוצאות הבדיקות יועברו מיד לידיעת המפקח באמצעות משלוח עותק מכל בדיקה, ישירות על ידי המעבדה אל המפקח.

כל הבדיקות יבוצעו על ידי מעבדה מוסמכת מטעם הקבלן ועל חשבונו הקבלן יגיש לבדיקה ואישור המפקח את הסכם הבדיקות עם המעבדה תוך 14 יום מקבלת צו התחלת העבודה.

**עבור כל הבדיקות הנ"ל, תיקון ליקויים ובדיקות חוזרות, עד לקבלת כל האישורים הדרושים ועד אישור סופי של המפקח לא ישולם לקבלן בנפרד ועלותם תחול על הקבלן.**

#### 00.34 **טיב החומרים והמוצרים**

א. הקבלן חייב להשתמש בחומרים ובמוצרים של מפעלים בעלי תו תקן או סימן השגחה בלבד. בכל מקרה חייב חומר או מוצר לעמוד בדרישות המפרט באם אלה גבוהות מדרישות תו תקן או סימן השגחה המתאים.

ב. כל החומרים אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו מהטיב המשובח ביותר וממוצרי יצרן מוכר. כל החומרים והאביזרים ללא יוצא מן הכלל חייבים לקבל את אישור המפקח.

ג. מודגש בזאת שכל החומרים שיסופקו, ללא יוצא מן הכלל, יעמדו בדרישות ת"י 921 וכל דרישות הרשויות הרלוונטיות.

ד. תוך 45 יום מתחילת הביצוע, יכין הקבלן, על חשבונו, תערוכה שתוצג במבנה הפיקוח של כל החומרים והמוצרים (פרזולים, אביזרים, מוצרים וכו'), ללא יוצא מהכלל לאישור וכל חומר שיסופק לאחר מכן ע"י הקבלן יתאים לדוגמאות המאושרות.

#### 00.35 בדיקת דגימות ואישורן

- א. חומרים אשר יאושרו ע"י המפקח כמפורט לעיל יעברו בדיקות במעבדה שתקבע ע"י המזמין. לא יוחל בשום אופן בביצוע העבודה תוך שימוש בחומרים או ציוד אחר בטרם הושלמו הבדיקות המוקדמות המתאימות ואושרו לביצוע ע"י המפקח והמתכננים. החומרים והמוצרים אשר יספק הקבלן יהיו לאחר שיתאימו מכל הבחינות לדגימות שאושרו.
- ב. כל סטייה בטיב החומר תגרום להפסקת העבודה ולסילוקו המיידי של החומר הפסול מהאתר. הפסקת העבודה תימשך עד שהקבלן יביא למקום חומרים אחרים בטיב מאושר ובכמות המתקבלת על דעת המפקח.

ג. אישור החומרים והמוצרים או מקורם ע"י המפקח לא יפטור בשום פנים את הקבלן מאחריות מלאה ובלעדית לטיבם או לטיב העבודות המבוצעות תוך שימוש בהם.

#### 00.36 חומרים וציוד

- א. החומרים, המכונות, המכשירים וכל ציוד אשר יופעל ע"י הקבלן למטרת ביצוע העבודה, יהיה בהם כדי להבטיח את קיום הדרישות לגבי טיבה ואיכותה.
- ב. כל החומרים שימשו לעבודה יהיו חדשים ובאיכות מעולה. הציוד יסופק ויוחזק במצב תקין וסדיר, יש להביא בחשבון את חלקי החילוף ו/או הכלים הרזרביים הדרושים במקרים של תקלות מכניות. עניין זה חל במיוחד על ציוד לעבודות המחייבות רציפות של ביצוע.
- ג. כל ציוד ואביזרים הדרושים להקמת מתקנים בהתאם למפרט ולרשימת הכמויות, טעונים אישור היועץ והמפקח לפני הזמנתם אצל אחרים, או לפני מסירתם לביצוע בבתי המלאכה של הקבלן, גם אם הם תואמים מפורשות את הנדרש. לפני מתן האישור, ראוי המפקח לדרוש מהקבלן או מיצרן, או מספק הציוד-תכניות, הסברים ותיאורים טכניים.
- ד. היועץ והמפקח יאשרו הזמנת ציוד ואביזרים רק אצל יצרנים או ספקים אשר יכולים להוכיח שהנם בעלי ידע וניסיון בייצור ציוד ואביזרים מגודל זה ומגודל דומה הדרוש במתקן הנ"ל. כמו-כן עליהם להוכיח כי ציוד דומה שיוצר על-ידיהם נמצא בפעולה לשביעות רצון המשתמשים בו במשך 5 שנים לפחות. לגבי ציוד הדורש שרות תקופתי, המזמין ייתן עדיפות ליצרנים בעלי שם מוכר הנותנים שרות יעיל ומהיר. להזמנת ציוד ואביזרים תוצרת חו"ל תינתן עדיפות ליצרנים או לספקים שלגביהם קיימים בארץ סוכנות המחזיקים מלאי של חלקי חילוף ולציוד הדורש שרות, לכאלה המחזיקים בארץ ארגון שרות יעיל. לא יאושר ציוד כל שהוא של ספק או יצרן שלא נתן שירות טוב בעבר ללקוחותיו. האישור להזמנת ציוד יינתן ע"י היועץ והמפקח על-גבי העתק הזמנת הציוד שאליה יצורפו כל המסמכים הטכניים לקביעת סוג הציוד, טיב הציוד ותנאי האחריות.
- ה. התנאים הטכניים להזמנת הציוד יכללו התחייבות היצרן או הספק למסור למפקח 3 סטים של הוראות הרכבה, החזקה והחזקה מונעת, על כל התכניות והפרוספקטים של הציוד ואביזרי העזר וכן רשימת חלקי חילוף מומלצים להחזיק במלאי. את כל הדוקומנטציה הנ"ל של הציוד ימסור הקבלן למפקח לפני הרכבת הציוד במקום, והדבר יירשם ביומן. אין באישור המפקח/יועץ לציוד כל שהוא משום הסרת אחריותו של הקבלן לטיב הציוד ופעולתו התקינה והמושלמת, ובמידה ויתברר במשך תקופת האחריות כי הציוד פגום ואינו עומד בדרישות, הוא יוחלף מיידית ע"י הקבלן ללא כל זכות ערעור, וללא תוספת כספית כל שהיא.
- ו. חומרים וציוד אשר לדעתו של המפקח אין בהם כדי להבטיח את טיב העבודה בהתאם לדרישות המפרט או קצב ההתקדמות בהתאם ללוח הזמנים שנקבע, או שאינם במצב מכני תקין, יסולקו ממקום העבודה ע"י הקבלן ועל חשבונו, ויוחלפו בציוד וחומרים אחרים המתאימים לדרישות.
- ז. לא יוחל בשום עבודה עד שכל הציוד והחומרים הדרושים לביצוע אותה עבודה יימצאו במקום בכמות ובאיכות הדרושים לפי החוזה ולשביעות רצון המפקח.

#### 00.37 מערכת בקרת איכות

הקבלן יקיים מערכת בקרה איכות בהתאם לסעיף 00.08 במפרט הכללי, ללא כל תשלום

#### 00.38 חישוב כמויות וחשבונות לתשלום

חשבון חלקי מצטבר, יוגש אחת לחודש בתחילת החודש הקלנדרי, מודפס ובקובץ

- ח. בינארית ויכלול את כל העבודות שבוצעו ואושרו ע"י המפקח עד לאותו מועד. תשלום החשבון החלקי יותנה בהגשת חישוב כמויות מלא, מדוייק וסופי עבור החלק שבוצע ואשר עבורו נדרש התשלום.
- ט. חישוב הכמויות יוגש כשבוע לפני הגשת החשבון החלקי לצורך בדיקה ואישור.
- יא. במידה והקבלן לא יעמוד בדרישות אלו – החשבון לא יבדק. הקבלן מתחייב להכין את הכמויות והחשבוניות בעזרת מחשב ובתוכנת בנארית. ההכנה לעיבוד תיעשה בתיאום עם המפקח ונתוני הקלט יימסרו להרצה לאחר שיאושרו ע"י המפקח. הקבלן יגיש למפקח דו"ח מלא שיכלול את כל נתוני הקלט וההגהות במועדים שיידרשו ע"י המפקח. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת הכמויות במחשב יחולו על הקבלן.
- יד. חשבון שלא הוכן על פי הנהלים לא יבדק ויוחזר לקבלן.
- טו.

#### 00.39 תכניות

- א. התכניות המצורפות למכרז/חווזה זה הינן תכניות "למכרז בלבד" שאינן מושלמות לפרטיהן אך נותנות יחד עם יתר מסמכי ההסכם, מידע מספיק להצגת מחירי יחידות בכתב הכמויות, לקביעת סכום ההצעה ולהכנת לוח זמנים לבצוע. הקבלן המציע מאשר, בעצם הגשת הצעתו, שהמידע הנ"ל אמנם מספיק ולא יבוא בשום תביעה לשינוי מחירי היחידות או ההצעה, או להארכת זמן בגין התכניות הלא מושלמות.
- ב. עם מתן ההוראה להתחלת העבודה לקבלן הזוכה בבצוע העבודה, תמסרנה לו תכניות לבצוע במידה מספיקה להתחלת וקידום העבודה ללא עיכוב. עם קבלת צו התחלת העבודה יגיש הקבלן רשימה תוך 14 יום של התוכניות והפרטים החסרים. לא תאושר לקבלן כל תביעה עקב חוסר פרטים, לאחר הספקת החומר החסר, לפי המפרט ברשימה הנ"ל.
- ג. הקבלן מתחייב לבדוק את תכניות הבניה, האינסטלציה, החשמל, מיזוג האוויר והגימור, ואת תנאי המקום בכל הנוגע לעבודות הכלולות בחווזה זה. עליו להכיר את שלבי בצוע כל העבודות המבוצעות במבנה ובאתר, ולקחת בחשבון את מצבן הקיים של אותן עבודות, במועד בו יבצע את עבודותיו הוא. רואים את הקבלן כאילו ביקר באתר ובמבנה, וזכותו להודיע למהנדס תוך 14 יום מיום חתימת החווזה, על סתירות בין התכניות לבין התנאים במקום, לרבות עבודות מוקדמות שבוצעו ע"י קבלן אחר, ביחס למידות הפתחים, אפשרויות גישה וכדומה ולקבל את הנחיות המהנדס בנדון. לא הודיע הקבלן במועד הנ"ל, תחול עליו כל האחריות לעבודות, פרטי הבצוע, לשינויים בציד או באביזרים עקב אי התאמה למבנה, למידות הפתחים, לאפשרויות גישה וכד'.
- ד. הקבלן מצהיר שקיבל את כל התכניות והאינפורמציה הדרושים לו לבצוע העבודות, שהבין את כל התכניות, המפרטים והתיאורים, ושביכולתו לבצע לפיהם מתקן מושלם ופועל כהלכה לשביעות רצון המהנדס. מיקום הציוד, פתחי היציאה, הצינורות וכו' כמצוין בתכניות, אינו מדויק והמהנדס רשאי לשנותו בהתאם לשינויים שיידרשו או שיהיו רצויים בזמן בצוע העבודה. על הקבלן יהיה להתאים את המיקום, התואי, המפלסים וכיו"ב לתכניות בנין, מיזוג האוויר, החשמל, הגמר ומקצועות אחרים, תוך התחשבות עם התנאים המציאותיים שנוצרו עקב שינויים או סטיות מתכניות אלה, וישא באחריות מלאה ובלעדית עבור דיוק הבצוע.
- ה. על הקבלן לבצע לפי המידות בתכניות, לבדוק את כל המידות שבתכניות בטרם יתחיל בעבודתו ולהודיע למהנדס על אי-התאמות שבין המידות שבתכניות לבין המידות שבמציאות, ולבקש הוראות והסברים בכתב. בכל מקרה אחראי הקבלן לבדוק דיוק המידות וכל עבודה שתעשה שלא במקומה (כתוצאה מאי דיוק ומאי התאמה) תיהרס ותיבנה מחדש ע"י הקבלן, בצורה נכונה ועל חשבונו.
- ו. ה"תכניות" משמען כל התכניות המצורפות לחווזה בהתאם לרשימת התכניות, וכמו כן תכניות שתימסרנה לקבלן לאחר חתימת החווזה לצורך הסברה, השלמה ושינוי. תכנית שינויים שתימסר לקבלן, תבטל כל תכנית קודמת באותו נושא. הקבלן

אחראי לוודא לפני הבצוע, שבידיו התכנית העדכנית.

ז. הקבלן מודע לכך שבהתאם למציאות שתתגלה בזמן הביצוע יתכנו שינויים בתכנון בכל התחומים. בהתאם לכך יעודכן התכנון. שינויים אפשריים אלו לא יהיו עילה לשינוי מחירים ו/או להארכת משך הביצוע.

#### 00.40 מחירי יחידה

א. מחירי היחידה שירשמו לכל סעיף יהוו מחיר מלא וכולל לאותו סעיף במצבו הסופי לפי כוונת מסמכי החוזה. המחיר יכלול כל אלמנט הדרוש להשלמת העבודה במסגרת אותו סעיף, אף אם לא פורט פריט משני זה או אחר במפורש, כל עוד הוא כרוך הגיונית בהשלמת העבודה במסגרת הסעיף העיקרי. מחיר היחידה יכלול גם את חלקו היחסי של הפריט הנדון בהוצאות הכלליות הכרוכות בעמידה בכל תנאי מסמכי החוזה וכל אלמנט אחר בעל ערך כספי העשוי להיות כרוך בהשלמת הנדרש.

ב. מחירי היחידה יכללו כל מס החל על הפריט או העבודה במסגרת אותו סעיף, למעט מס ערך מוסף. כל פטור ממסים לו עשוי המזמין להיות זכאי, הנו מענינו הבלעדי של המזמין ואין לכך כל השלכה על מחירי היחידה.

#### ג. רשימת פריטים ברשימת כמויות

כל הפריטים הרשומים ברשימת הכמויות מיועדים לאספקה והרכבה ע"י הקבלן, אלא אם נאמר אחרת במפורש. המחירים לפריטים אלה יכללו רכישה, הובלה, אחסנה, מיקום, התקנה, שרות ואחריות, חיבור וכל פעולה או פריטי עזר

הנדרשים להבאת הפריט הנדון למצב פעולה תקין ובטוח, כולל כל הוצאה ישירה ועקיפה הכרוכה בבצוע באופן מושלם, רווח קבלני וכדומה. פריטים המסומנים במפורש כ"אספקה בלבד", מכוונים לאספקה ע"י הקבלן עד למחסנו שבאתר הבניה. מחיר "אספקה" יכלול רכישה, הובלה, החסנה, הוצאות ישירות ועקיפות הכרוכות בפעולות אלה ורווח קבלני על פעולות אלה בלבד. פריטים המסומנים במפורש כ"הרכבה בלבד". מחיר התקנת הפריטים כולל את כל הנדרש לביצוע מושלם של הפריט, לרבות עמידה בהתחייבות הקבלן לתקופת הבדק, תקורה ורווח קבלן עד לקבלת מתקן מושלם, פרט לתשלום עלות הפריט עצמו אשר תחול על המזמין. כל החומרים יגיעו לאתר באחריות המזמין. פריקת החומרים, אחסונם הזמני ופיזורם במבנה יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ולא ישולם עבורם בנפרד.

#### ד. אספקת פריטים

המזמין רשאי לספק בעצמו פריטים מסוימים כראות עיניו ולבצע בכך בעצמו סעיף של "אספקה בלבד". כן רשאי המזמין לספק פריטים חליפיים מבלי שהדבר ישמש עילה לשנוי מחיר ההרכבה כל עוד אין שנוי מהותי בעבודת ההרכבה עצמה או בפריטי הלוואי הכרוכים בהרכבה. הקבלן יגיש למפקח חישוב כמויות עבור כל החומרים שהמזמין יספק, לפי סוגים ומידות, לרבות כמויות פחת. במידה וכמויות הקבלן לא יספיקו, יהיה על הקבלן לספק, על חשבונו, את כל החומרים מחדש בכמויות הנכונות. חישובי הכמויות יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ולא ישולם עבורם בנפרד.

**א. שינוי כמויות**

הכמויות בסעיפים השונים של כתב הכמויות הם באומדן בלבד. המזמין רשאי לשנות את הכמות בסעיף כלשהו ברשימת הכמויות ע"י הגדלה או הקטנת הכמות בכל יחס, ואף לבטל סעיפים לחלוטין, מבלי שדבר זה יהווה עילה לשנוי במחירי היחידה של אותו סעיף ו/או סעיפים אחרים הקשורים בו. למען הסר ספק מודגש שמחירי היחידה יישארו ללא שינוי, אפילו אם כתוצאה משינוי בתוכניות גדל מספר האביזרים או הספחים או אמצעי העזר שאינם משולמים וכלולים במחיר היחידה.

כמו כן במידה ובכתב הכמויות מצוינים סעיפים כאלטרנטיבה או כ-50% מהכמות, זכותו של המזמין לבחור את הסעיפים לביצוע כראות עיניו, לבטל סעיפים שלמים, לבצע חלקי סעיפים בכל כמות שהיא ובכל יחס שהוא כראות עיניו, מבלי שדבר זה יהווה עילה לשנוי במחירי היחידה של אותו סעיף ו/או סעיפים אחרים הקשורים בו.

**שינויים בתכנון המקורי ועבודות נוספות**

ב. אם ירצה המזמין לבצע שינויים כלשהם בתכנון המקורי המשמש להצעת מחירים זו יהיה מחיר השינוי מבוסס על מחירי היחידה שבהצעת הקבלן. אין להתחיל בביצוע שינוי כלשהו מהתכנון המקורי ללא קבלת הודעה בכתב מהמפקח בצירוף אישור על מחיר השינוי כולו.

מחירי העבודות הנוספות (חריגות) ייקבעו על בסיס הצעות מחיר שיוגשו ע"י הקבלן עפ"י שלושת הקריטריונים הבאים בסדר הופעתם, כדלקמן:

1. עפ"י סעיף דומה בכתב הכמויות מותאם ע"י פרוורטה ובניכוי כל ההנחות שניתנו ע"י הקבלן בעת הגשת הצעתו.
2. עפ"י מחירון דקל לעבודות בניה גדולות ובהנחה של 15%, ללא תוספת עבור קבלן ראשי ו/או מרחקים.
3. על בסיס 3 הצעות מחיר מפורטות של קבלני משנה או ספקים שיצורפו לניתוח המחיר הנ"ל.

תביעות שיגיש הקבלן בגין נזק שייגרם לו כביכול עקב מחדל זה או אחר של המזמין, או עקב החלטות אלו או אחרות שיקבל המזמין מפעם לפעם, ישולמו לקבלן, במידה ויאושרו לו ע"י המפקח, ללא תוספת של רווח קבלני כלשהו.

**00.42 כלליות וזהות מחירי כתב הכמויות**

א. מחירי היחידה שבכתב הכמויות בהן נקב הקבלן הנן זהים לכל העבודות מאותו סוג גם אם בוצעו בזמנים שונים ובמקומות שונים בבניין, בכמויות שונות ומידות שונות. מודגש בזאת שעל הקבלן לרשום מחירים זהים בסעיפים זהים בפרקים שונים. בכל מקרה של סתירה המחיר הזול יקבע לכל הסעיפים הזחים.

- ב. לא תשולם כל תוספת בגין עבודות בשטחים ו/או נפחים ו/או אורכים קטנים ו/או בגין עבודות ידיים ו/או כל קושי אחר מכל סיבה שהיא הנובע מביצוע העבודה.
- ג. מחירי היחידה יהיו זהים לביצוע בכל שטח אתר העבודה.

**00.43 מחירי יסוד**

תשומת לב הקבלן מופנית להגדרת המונח "מחיר יסוד" במסמכי ההצעה: להדגשה ולהבהרה יצוין, שמחיר יסוד של מוצר כלשהוא הוא מחירי ששולם בפועל עבור אותו מוצר. הכוונה אינה למחיר המופיע במחירון החברה המספקת אלא למחיר ששולם לאחר כל ההורדות ו/או הנחות למיניהן, ללא הוצאות הובלה, פריקה וכו'. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבוע עם ספק או יצרן כלשהוא מחיר מוצר ולחייב את הקבלן לרכוש את המוצר במחיר הנ"ל.

**00.44 עדיפות בין המסמכים ופירושים**

בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין הוראות שבמסמכי המכרז השונים חייב הקבלן להסב מיד את תשומת ליבו של המפקח לכך. המפקח יקבע בלעדית וסופית לפי איזה מסמך יש לבצע את העבודה והקבלן לא יתחיל בביצועה של עבודה כזו לפני שקיבל את הנחיות המפקח בנידון.



בכל מקרה בו נתקל הקבלן באי הבנה או אי בהירות של הוראות המסמכים עליו לפנות אל המפקח ולקבל הנחיותיו. לכל מקרה שבו יפרש הקבלן בעצמו סתירות ו/או אי הבנות ו/או ישלים אינפורמציה חסרה, הקבלן ישא באחריות מלאה ללא אישור בכתב של המפקח.

במקרה של אי התאמה בין מסמכי החוזה יקבע המחיר לפי הדרישה המחמירה ביותר לטובת המזמין וזאת עפ"י קביעתו הבלעדית של המפקח.

#### 00.45 תכניות עדות (AS MADE) וספרי מתקן

- א. על הקבלן להכין, על חשבונו, תכניות המראות את כל העבודות בהתאם לביצוע בפועל כולל העבודות הנסתרות כגון קווי חשמל, ניקוז, אינסטלציה פנים וחוץ, מיזוג אוויר, מעליות, מערכות שונות, אדריכלות וכד' כפי שבוצעו (כולל כל השינויים לתכניות המקוריות), הכל בהתאם לאמור בסעיף 00.12.01 במפרט הכללי.
- ב. כל תכניות ה- AS MADE יוכנו באמצעות תכנת "אוטוקאד" בהתאם לגרסת המתכנן.
- ג. המדידה תיעשה ע"י מודד מוסמך והתוכניות תחתמנה על ידו ותכלולנה את כל המידות המתוכננות ואת מידות ומפלסי/אורכי האלמנטים והמערכות כפי שבוצעו בפועל.
- ד. הקבלן יכין וימסור למזמין, על חשבונו, 5 סטים ו- CD של תכניות ה- AS MADE לאחר שהציגן בפני המתכנן, כל אחד בתחמו, וקבל את אישורו. התכניות תסמנה בצורה ברורה ומדויקת את העבודה שבוצעה, לרבות מיקומים ועומקים מדויקים של שוחות וקוים תת קרקעיים חדשים ו/או קיימים, ותימסרנה למפקח כחלק ממסמכי החשבון הסופי. התכניות הנ"ל לא תוכלנה לשמש כבסיס לתביעות כספיות של הקבלן על השינויים בעבודות אשר לא אושרו ע"י המפקח בעת ביצוע השינויים הנ"ל.
- ה. כמו כן יספק הקבלן עם סיום עבודתו 5 סטים של ספרי מתקן לכל המערכות שסיפק הכוללים הוראות הפעלה, קטלוגים וכו' בהתאם לאמור בסעיף 00.12.02 במפרט הכללי.
- ו. בניגוד לאמור במפרט הכללי, עבור הכנת התכניות וספרי המתקן ומסירתן למפקח, כמפורט לעיל, לא ישולם בנפרד והתמורה לכך תחול על הקבלן. לא יוחל בבדיקת החשבון הסופי של הקבלן ללא מילוי הקפדני על הוראות סעיף זה לשביעות רצון המפקח.
- ז. עבור הכנת התכניות וספרי המתקן ומסירתן למפקח, כמפורט לעיל, לא ישולם בנפרד והתמורה לכך תחול על הקבלן. לא יוחל בבדיקת החשבון הסופי של הקבלן ללא מילוי הקפדני על הוראות סעיף זה לשביעות רצון המפקח.

#### 00.46 ניקוי אתר העבודה

- א. הקבלן ישמור על אתר נקי, יבצע ויישא בהוצאות לניקוי אתר הבניין בכל יום ובגמר כל העבודות מכל פסולת, אשפה, אדמה וחומרים מיותרים אחרים וימסור למזמין את אתר הבניין ואת סביבתו הסמוכה נקיים, לשביעות רצונו של המזמין. תהיה הקפדה מיוחדת שהאתר יהיה באופן קבוע נקי ומסודר.
- ב. פעם בשבועיים ובגמר העבודה הקבלן ישפשף וינקה את כל הרצפות והמרצפות במים וסבון.
- ג. כמו כן, בגמר העבודה ינקה הקבלן את כל הדלתות והחלונות, יוריד כל כתמי צבע ונוזלים אחרים וכן סימנים ועקבות לכלוך אחרים מחלקי העבודה. עליו

להשאיר את כל העבודות מושלמות ואת הבניין מוכן לשימוש מיידי. הרצפות יישטפו במים וסבון.

- ד. הקבלן יסלק את כל המחסנים והצרופים הארעיים בגמר העבודה.
- ה. הפסולת תסולק ע"י הקבלן למקום שיאושר ע"י הרשויות. הקבלן יהיה אחראי להשגת האישורים מן הרשויות המוסמכות לגבי שפיכת הפסולת ויישא בכל נזק או קנס שיוטלו עקב שפיכת הפסולת במקום שלא אושר ע"י הרשויות כאמור לעיל.
- ו. עבור כל האמור בסעיף זה לא יקבל הקבלן כל תשלום שהוא.
- ז. לא תסתיים ההתקשרות עם הקבלן והקבלן לא יקבל חשבון סופי עד לקבלת אתר נקי ומסודר לשביעות רצון המפקח.

#### 00.47 ביצוע בקשות/שיפועים/שטחים קטנים וצרים וכדומה

- א. מחירי היחידה, אותם ינקוב הקבלן לעבודות נשוא הסכם זה, יהיו תקפים גם לגבי כל העבודות והמוצרים שיסופקו ו/או יבוצעו בשטחים משופעים ו/או בעלי צורה גיאומטרית מיוחדת דוגמת אלכסונים, קשתות וכדומה לרבות בשטחים קטנים וצרים, גליפים, רצועות - וזאת אפילו אם אין עובדות ועבודות אלו מוזכרות במפורש בתיאור של הסעיפים בכתב הכמויות.
- ב. מודגש בזאת, שבגין עבודות ומוצרים בעלי צורה ו/או אופי כנ"ל, לא תשולם כל תוספת כספית מעבר לנקוב בכתב הכמויות, אלא אם צוין הדבר במפורש כסעיף נפרד בכתב הכמויות. בעבודות שלגביהן לא תהיה מצוינת התייחסות כלשהי לנושא דנן (קרי - צורות גיאומטריות מיוחדות, שיפועים וכדומה), רואים את מחירי היחידה, אותם נקב הקבלן בכתב הצעתו, ככוללים גם את הצורך בביצוע כנדרש, וזאת ללא כל תוספת כספית לקבלן.

#### 00.48 ביצוע עבודות תגמיר על בטון, גבס, טיח וכו'

בכל אותם הסעיפים בכתב הכמויות בהם לא צוין במפורש שעבודת תגמיר זאת או אחרת (דוגמת חיפוי קרמיקה, צבע וכדומה) תבוצע על סוג מסוים של רקע, על הקבלן לבצע (במסגרת אותו סעיף כמויות) את עבודת התגמיר על כל רקע כנדרש כדוגמת בטון, טיח (פנים וחוץ), גבס וכו', ללא כל שינוי במחיר היחידה שנקב בכתב הצעתו, וזאת אפילו אם סוג הרקע עליו יש לבצע את העבודה, אינו מוזכר כך במפורש.

#### 00.49 פתחים ושרולים

- א. הקבלן יהיה אחראי לבצוע עבודות שונות הקשורות למתקן כגון: השארת חורים ושרולים, התקנת צינורות לפני יציקות וכו'. לשם כך על הקבלן להכין בזמן את כל האביזרים אותם יש להכניס בזמן היציקה וכן את הפרטים הדרושים לו לביצוע מעברי צנרת דרך קירות וכו'. חציבות לאחר יציקה לא תורשינה אלא לאחר קבלת אישור המפקח.
- ב. הכנת הפתחים המתאימים למעבר הצינורות תבוצע על ידי הקבלן ובאחריותו.
- ב. על הקבלן לתאם הכנת שרולים ומעברים שיבצעם באתר, על ידי קידוח יהלום, בתאום עם המפקח. כל מעברי הצנרת דרך מרחבים מוגנים ייעשו על ידי הכנסת הצינור ביציקה, על ידי שרוול ואטימה או באמצעות מסגרות מיוחדות כדוגמת MCT או LINK SEAL, הכל בהתאם לדרישות והנחיות פיקוד העורף.
- ג. מעברי צנרת מתכת דרך קירות אש יעשו באמצעות שרולים ממתכת ואטימה עם חומר מעכב אש.
- מעברי צנרת פלסטיק דרך קירות אש יעשו באמצעות שרולים ממתכת ומעיל ממתכת המגן על צינור הפלסטיק בצמוד למעבר ותוך שימוש בחומרי אטימה מתאימים.

ד. כל הפתחים יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו. השרוולים ומסגרות יסופקו ע"י הקבלנים השונים. עבור קידוחים ופתחים שלא הופיעו בתוכניות הביצוע והקבלן לא ידע על קיומם בעת ביצוע השלד ישולם לקבלן בנפרד.

#### 00.50 העברת חומרים וציוד

על הקבלן לבדוק את דרכי הגישה שבהן יהיה עליו להעביר את הציוד. במידה שתנאי המקום ידרשו זאת, יהיה עליו להביא את הציוד מפורק לאתר, ארוז כיאות, בצורה שתאפשר הכנסת הציוד למקום המיועד. כל הציוד שיובא יוגן בעטיפת ברזנט או פלסטיק להגנה בפני לכלוך כתוצאה מהעבודות. הקבלן יהיה אחראי לניקיון מוחלט לציוד במשך כל תקופת ההתקנה ועד קבלת המתקן על-ידי המפקח. לא יועבר ציוד למקום ההתקנה טרם שנבדק במקום היצור. לא יועבר ציוד למקום ההתקנה אשר איננו מכוסה וכל פתחיו סגורים ואטומים בפני חדירת אבק, לכלוך וכדומה. לא יועבר ציוד מאושר למקום ההרכבה טרם שנתקבל אישור להעברתו על-ידי המפקח. הקבלן יוודא את התאמת מידות הפתחים והמעברים להעברת ציודו טרם שיועבר הציוד למקומו המיועד. במידת הצורך יועבר הציוד כשהוא מפורק לחלקיו ויורכב במקום הצבתו.

#### 00.51 הגנה על הציוד

במשך כל תקופת הביצוע על הקבלן להגן על המתקן ו/או כל חלק ממנו כנגד פגיעות אפשריות העולות להיגרם תוך כדי תהליכי העבודה המבוצעים על-ידי הקבלן ועל-ידי גורמים אחרים. במידה שיגרם נזק כלשהו למרות אמצעי ההגנה, הנזק יתוקן על-ידי הקבלן ללא כל תשלום מצד המזמין. הציוד המוכנס לחדרי המכונות יוגן על-ידי הקבלן בעטיפת ברזנט להגנה בפני חדירת לכלוך לתוכו כתוצאה מבניה, טיח וכו'. פתחים בצנורות יאטמו למשך מהלך ההתקנה.

#### 00.52 גישה

על הקבלן להרכיב את המתקן כך שיבטיח גישה נוחה אל כל חלקי הציוד המותקנים על-ידו, כגון: מסננים, מנועים, שסתומים, לוחות בקרה וכו' - לשם טיפול, אחזקה ותיקונים. בכל מקרה אשר מבנה הבניין והגמר הפנימי מונעים גישה חופשית לחלקי הציוד יודיע הקבלן על כך למפקח בטרם יתקין את הציוד. לא יעשה הקבלן שינויים מהותיים ללא אישור מוקדם מהמפקח. מחובת הקבלן לאפשר ליועץ ולמפקח גישה חופשית באתר ובבתי המלאכה לצורכי ביקורת, בכל עת ולכל העבודות המבוצעות על-ידו.

#### 00.53 הגנה בפני חלודה

הקבלן ינקוט בכל האמצעים היעילים והחדשים ביותר על-מנת לוודא שכל חלקי המתקן יהיו מוגנים באופן יעיל בפני חלודה. לשם כך יפריד הקבלן בכל מקרה שהדבר אפשרי בין מתכות שונות. כל המתלים וכל חלקי הברזל והפלדה הבאים במגע עם רטיבות או לחות יהיו מגולוונים.

00.55 **רזרבות למזמין** הקבלן ימסור למזמין 5% מכל הריצופים והחיפויים ו/או מכל רכיב אחר שידרוש המפקח. עבור הנ"ל לא ישולם לקבלן בנפרד ועליו לכלול את עלותם במחירי היחידה השונים.

#### 00.56 טופס 4, 5

באחריות הקבלן להשיג טופס 4, טופס 5, תעודת גמר וכל אישור אחר שידרוש לצורך אכלוס המבנה מהרשות המקומית ומכל רשות אחרת. על הקבלן לדאוג לכל השגת האישורים הנדרשים לצורך קבלת אישורים כנ"ל ע"מ לאפשר אכלוס במועד סיום הפרויקט. לצורך מטלה זו ימנה הקבלן "אחראי על הביצוע", "אחראי על דיווח", מודד מדווח וכו', במועד הנדרש ע"י הרשויות. באחריות הקבלן לפעול מבעוד מועד ברשויות כדי להשיג את כל האישורים הדרושים לאפשר אכלוס כחוק במסגרת משך ביצוע הפרויקט. עבור כל הנ"ל לא ישולם בסעיף נפרד והנ"ל כלול בהצעת הקבלן.

#### 00.57 עבודה בגובה

**מודגש בזאת** שמחירי היחידה כוללים ביצוע העבודות בכל גובה שיידרש לרבות שימוש בפיגומים מכל סוג, אמצעי הרמה מכל סוג, מנופים מכל סוג, עגורנים, במות הרמה וכו',

בכל גובה שיידרש וככל שיידרש, לרבות מפעילים ועובדים מקצועיים ככל שיידרש, לכל אורך תקופת הביצוע

**00.58 הגנה מפני התפשטות אש**  
כל המוצרים המורכבים בפרויקט יהיו מוגנים מפני התפשטות אש כחלק מתהליך הייצור של המוצר או בתוספת, בכל צדדי המוצר, למשך זמן כנדרש בת"י 921 וע"פ הנחיות יועץ הבטיחות.

**00.60 כתב הכמויות/המפרטים/התוכניות**  
כתב הכמויות המפרט הטכני והתוכניות משלימים זה את זה ומהווים מיקשה אחת. מחירי היחידה בכל סעיף כוללים את כל המפורט בכתב הכמויות, במיפרט המיוחד ובתוכניות. אין הכרח שכל פירוט המתואר באחד מהמסמכים הנ"ל ימצא את ביטויו המלא והמפורט גם בשאר המסמכים. מחירי היחידה לא ישתנו מכל סיבה שהיא. מודגש בזה שכל הכמויות ללא יוצא מן הכלל הרשומות בכתב הכמויות ניתנו באומדן, כולל אותן כמויות המבוססות על רשימות למיניהן. התשלום לקבלן ייעשה על סמך מדידות מדויקות שתערכנה במבנה במהלך העבודה בהתאם לאופני המדידה.

#### 00.61 פרטים ומיפרטים של יצרנים

- מודגש בזאת שמחיר כל העבודות/החומרים/המוצרים וכו', של כל היצרנים/ספקים וכו', המצוינים במיכרז/חוזה זה, כוללים את כל האמור בפרטים/במיפרטים/בקטלוגים ובכל מסמך אחר של היצרנים/ספקים ולפי הדרישה המחמירה ביותר על פי החלטתו הבלעדית של המפקח ו/או נציג המזמין.

- בגמר העבודה יגיש הקבלן אישור של היצרן/ספק שאכן העבודה בוצעה על פי המיפרטים/פרטים של היצרן/ספק. בכל מקרה אישור זה לא גורע מאחריותו הבלעדית של הקבלן לטיב העבודה.

#### 00.62 עבודה בחום

עבודות בחום יבוצעו על פי הנחיות והוראות משרד העבודה ועל פי כל החוקים, התקנות והתקנים.

#### 00.63 דוגמאות

- לפני תחילת העבודות יגיש הקבלן לאישור המפקח דוגמאות מכל העבודות / מוצרים / חומרי הגמר.

- כמו יכין הקבלן דוגמאות של עבודות/מוצרים/חומרי גמר וכו' מותקנים באתר בצורה מושלמת בשטח לאישור המפקח, כמות הדוגמאות והיקפם לפי הוראות המפקח.

- רק לאחר אישור המפקח בכתב יתחיל הקבלן בביצוע העבודה המאושרת.

- הדוגמאות יבוצעו לעבודות בטון גלוי/חשוף, נגרות אומן, מסגרות אומן, אלומיניום, תברואה, חשמל, טיח, ריצופים וחיפויים, צבע, אבן, מיזוג אוויר, מעליות, מסגרות חרש, נגרות חרש, אלמנטים מתועשים, נגישות, ריהוט, גילוי וכיבוי אש, פיתוח, גידור, ריהוט חוץ וכן כל דוגמא אחרת שתידרש על פי החלטתו הבלעדית של המפקח.

- כל האמור בסעיף זה יבוצע על ידי הקבלן ועל חשבוננו.

#### 00.64 מוצרי נירוסטה

כל מוצרי הנירוסטה במיכרז/חוזה זה יהיו מסוג 316.

## 00.65 תוכניות SHOP DRAWINGS

הקבלן יכין על חשבונו תוכניות SHOP DRAWINGS לכל האלמנטים והעבודות בפרוייקט ללא יוצא מן הכלל על פי דרישות והנחיות המפקח, לאישור כל יועצי הפרוייקט, לרבות ביצוע כל התיקונים והעידכונים על פי ההערות של כל יועצי הפרוייקט עד לאישורם הסופי. רק לאחר אישור סופי יתחיל הקבלן בייצור ובביצוע העבודות.

## 00.66 תכולת מחירים

**מודגש בזאת** שכל האמור בתנאים הכלליים המיוחדים (מסמך ג'1) ובמפרט המיוחד (מסמך ג'2), לרבות כל פרט ו/או הוראה המצוינים במסמכים הנ"ל ושלא נמדדו בסעיף נפרד בכתב הכמויות, כלול במחירי היחידה שבכתב הכמויות, לא תשולם תוספת עבור ביצוע כמפורט במסמכים הנ"ל.  
ימדדו אך ורק עבודות שלגביהם מופיע סעיף נפרד בכתב הכמויות.

למען הסר ספק, מחירי היחידה כוללים אספקה, התקנה, חיבור והפעלה, בין אם צוין במפורש בסעיף ובין אם לא, אלא אם צוין אחרת במפורש.

חתימת הקבלן

תאריך

## נספח ד'2 - מפרט טכני מיוחד

(המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה זה)

## פרק 01 - עבודות עפר

### 01.01 כללי

01.01.1 עבודות העפר יבוצעו בהתאם לאמור בהנחיות יועץ הקרקע.

### 01.02 חפירה בשטח

01.02.1 עבודות החפירה כוללות את כל העבודות הנדרשות לצורך המבנה. יתרת החומר (החפור) (עודפים) תעורם במקום שיורה המפקח ו/או תסולק מן השטח למרחק כלשהו, ללא תשלום נוסף.  
המונח חפירה, הנוזכר במכרז/חוזה זה, מתייחס בכל מקרה גם לחציבה בסלע, אף אם לא נזכרת החציבה במפורש.

01.02.2 עבודות העפר כוללות סילוק הפסולת בכל סוגיה הנמצאת בעומק החפירה, הריסה וסילוק של כל דבר שעלול הקבלן להתקל בזמן החפירה, לרבות חלקי מבנים, יסודות וכדו'. כל הפסולת תסולק אל מחוץ לשטח האתר למקום שפך המאושר ע"י הרשויות.  
אם יש צורך בתמיכת החפירה, יבצע הקבלן את כל התמיכות הדרושות לפי הוראות המפקח ומחירי היחידה ייחשבו ככוללים את כל ההוצאות הקשורות לתמיכות הנ"ל, לרבות חלקי מבנים, יסודות וכדו'.

01.02.3 לפני ביצוע החפירה, יבצע הקבלן, ללא תשלום נוסף, חפירות גישוש לגילוי כבלים או צנרות או מבנים תת קרקעיים מכל סוג שהוא בתוואי החפירה. כל נזק שיגרם יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו. הצורך בחפירות, מיקומן והיקפן יקבעו בתאום עם המפקח לפני תחילת הביצוע ובמהלכן.

01.02.4 במקרה של חפירה מתחת לעומק הנדרש, תבוצע העבודה כמפורט בסעיף 01.022 במפרט הכללי.

### 01.03 עודפי חפירה

כל עודפי החפירה יורחקו למקום שפך מותר מחוץ לתחום האתר ללא תשלום נוסף. מודגש שחול החפירה, כורכר ומצעים הינם רכוש המזמין והמזמין רשאי להורות לקבלן למיין את חומר החפירה ולאחר מיונו לדרוש מהקבלן להעביר לשטחי מילוי ו/או לערימות באתר, במקומות שיורה במפקח.  
חומר שיפסל ייחשב כפסולת ויסולק מהאתר ע"י הקבלן ועל חשבונו.

### 01.04 אופני מדידה ומחירים

- 01.04.1 בנוסף לנאמר בפרק 01 של המפרט הכללי יכללו המחירים גם את הנאמר להלן:
- הכנת תוכניות מפלסים של פני הקרקע לאחר ביצוע עבודות הפירוקים ולאחר ביצוע חפירה כללית בשטח, שיוגשו לאישור המפקח ואשר ישמשו בסיס למדידת הכמויות לעבודות החפירה והמילוי הכלליות.
  - מילוי חוזר, מהודק בשכבות, פיזור החומר בערמות ו/או בשכבות במקומות שונים שיורה המפקח וכן הרחקת עודפי האדמה החפורה ו/או שאינה מתאימה לצורכי מילוי, לאתר שפך מותר, כולל ההובלה למרחק כלשהו וכל התשלומים לכל הרשויות הנדרשות. לא ימדד ולא ישולם בנפרד עבור סילוק הפסולת ועודפי העפר אל מחוץ לשטח האתר.  
מודגש בזאת שבניגוד לאמור במפרט הכללי, פינוי הפסולת יהיה לכל מרחק שהוא, ללא כל תוספת מחיר.
  - חפירות גישוש ככל שיידרש.
  - כל הנדרש ע"י יועץ הקרקע.

01.04.2 מחירי החפירה והמילוי יהיו אחידים ותקפים לכל ציוד ולעבודת ידיים. לא ישולם כל תשלום נוסף עבור ביצוע העבודה בידיים, בהתאם לדרישות המפקח, בקרבת מתקני חשמל, תברואה, מתקנים תת-קרקעיים קיימים, בקרבת חלקי

מבנה קיימים וכן בכל סוגי מבנה בהם יש להגיע לתשתית הביסוס ב- 20-30  
הס"מ האחרונים. לא תשולם כל תוספת עבור תמיכת דפנות חפירה.  
סוג הציוד בו ישתמש הקבלן לצורך החפירה לא ישנה את מחירי היחידה  
הנקובים בכתב הכמויות, לרבות עבודת ידיים.

### המדדה 01.04.3

עבודות החפירה ימדדו בהתאם לסעיפים 0100.21, 0100.22, 0100.23 במפרט  
הכללי, דהיינו שטחי עבודות העפר יחושבו לפי היטל אופקי של תחתית  
החפירה. לא תשולם כל תוספת עבור שיפועים ומדרונות, הרחבות לתעלה,  
דפנות  
אלכסוניות, מרווחי עבודה וכיו"ב.



## פרק 02 - עבודות בטון יצוק באתר

02.01 כללי

### 02.01.1 סוגי הבטון

סוגי הבטון יהיו לפי המפורט בתכניות, בכל מקרה שלא נאמר אחרת יהיה הבטון מסוג ב-30.  
עבור בטון רזה תהיה הכמות המזערית של צמנט 150 ק"ג למ"ק בטון מוכן.

### 02.01.2 תנאי בקרה

תנאי הבקרה הנדרשים יהיו טובים לכל סוגי הבטון במבנה.

### 02.01.3 הכנות ליציקה

בימי שרב וחום יש למנוע התקשרות מהירה של הבטון, ועל כן יש לנקוט באמצעים להגנת הבטון מפני התאיידות מהירה של המים, מיד לאחר יציקתו, כדי למנוע סדיקה פלסטית.  
לא תורשה יציקה בטמפרטורה העולה על 30 מע' צלזיוס, אלא באישור מוקדם של המפקח.  
שרוולים יוכנסו לקירות, קורות ותעלות הבטון, לפני יציקת הבטון. קצוות הצינורות, אביזרי הניקוז, מחסומי רצפה, מרזבים וכו', יאוטמו למשך זמן היציקה.  
יובטח מיקומו של הזיון בחתך ע"י מרווחים מתועשים מתאימים ויציבים במיקום ובמפלס שנקבע בתכניות.

### 02.01.4 בדיקת חוזק הבטונים

על הקבלן להוכיח את טיב הבטונים בקורות מבטון ובעמודים, לפני יציקת התקרה. באם אין תעודות על חוזק הבטון כעבור 28 יום, עליו להמציא תעודות על חוזק הבטון בעמודים אחרי 7 ימים, החוזק לאחר 7 ימים. חייב להגיע ל-70% מהחוזק הדרוש אחרי 28 יום. רק במידה ויתמלא תנאי זה, תאושר יציקת התקרה מעל הקורות והעמודים.

02.02 02.01.5 על הקבלן להתייחס להנחיות יועץ הקרקע.

## טפסות

02.02.1 התבניות לבטונים תעשינה מלבידים ו/או מפלדה, חדשים, בתאום עם המפקח. הטפסים יבוצעו בהתאם לדרישות התקן הישראלי מס' 904.  
עיצוב התבניות ייעשה כמפורט במפרט הכללי וסגירת התבניות לקירות תבוצע על ידי ברגי פלדה כמפורט בסעיף 02064 במפרט הכללי.

02.02.2 הקבלן יהיה אחראי לתכנון מערכת הטפסים הדרושים לשם קבלת הבטון בצורה ובממדים הנתונים בתכניות. תכנון זה טעון אישורו המוקדם של המהנדס והאדריכל, אך אין אישור התכנון משחרר את הקבלן מאחריותו הבלעדית לעמידות מערכת הטפסים בלחץ הבטון במהלך היציקה, הריטוט ובפני מאמצים כלשהם.

02.02.3 הפסקות יציקה, באם תורשינה ע"י המהנדס, תעשינה רק במקומות לפי אישור המהנדס.  
כל העבודות הקשורות להפסקת יציקה, חומרי העזר, תוספת הזמן, הציוד וכל הקשור להפסקת היציקה, אינם נמדדים בנפרד והם נכללים במחירי היחידה וכתב הכמויות.  
הקבלן יגיש 6 שבועות מראש, הדרישה להפסקות יציקה עם תכנון מפורט לגבי הפרטים המוצעים, לאישור המהנדס.

02.02.4 בנוסף לאמור במפרט הכללי סעיף 02067 ו-02068 אין לפרק תמיכות של תקרה עד להתקשות הסופית של התקרה השניה מעליה ללא קבלת אישור המהנדס.

קצב הביצוע יקבע את כמות התמיכות והקומות ומשך הזמן שיש לתמוך חלקית את התקרות - השיטה והכמות תאושר על ידי המהנדס.

02.02.5 הקבלן רשאי להכניס ערבים בבטון להתקשות מהירה של הבטון בתנאי שהבטון לא יאבד מחוזקו.

## 02.05 דרישה מיוחדת לדיוק היציקות

02.05.1 על הקבלן לקחת בחשבון כי לקירות ועמודים נדרש דיוק מרבי של אנכיותם המוחלט, פילוסם האופקי ולרבות של כל צורה אחרת. על הקבלן לבדוק את המידות ואת הפילוס הנדרש בזמן הרכבת הטפסות בעזרת מכשירי מדידה מדויקים (תיאודוליט וכד') באמצעות מודד מוסמך.

02.05.2 הסיבולת שהיא הסטייה בין המידה הנומינלית לבין המידה המתקבלת למעשה לא תעלה על דרגה 6 לפי טבלת הדרגות בת"י 789, טבלה מס' 1.

02.05.3 אי עמידה בדרישות המוגדרות לעיל תהווה עילה לפסילת אלמנטי הבטון כמוגדר בסעיף ב' של המפרט הכללי. כל ההוצאות ו/או הפסדי זמן שיגרמו כגון הריסת האלמנטים ויציקתם מחדש ברמה הנדרשת, הישר והמפולס של הקירות יהיו על חשבוננו של הקבלן.

## 02.06 חורים, חריצים, שרוולים, אלמנטים מבוטנים וכו'

02.06.1 בנוסף לאמור בסעיף 02066 במפרט הכללי לפני כל יציקה על הקבלן לברר ולוודא את מיקומם המדויק של אביזרים, חריצים ושרוולים. לצורך הברורים יהיה על הקבלן לבדוק את תוכניות המערכות ולקבל אישור מודגש בזאת שאין מן ההכרח שכל הסידורים וההכנות הדרושות יופיעו בתכניות הקונסטרוקציה ולכן על הקבלן לבדוק גם את תכניות המערכות והאדריכלות ובמידה וחסרות תכניות עליו לדרוש אותם בכתב מהמהנדס. לפני כל יציקה יכין הקבלן תכנית של כל החורים, שרוולים, חריצים וכו' ויברר עם כל הנוגעים בדבר את כל הפרטים הקשורים בעבודתם כדי להכין עבורם את הנדרש.

02.06.2 מבלי לגרוע מדרישות תנאי החוזה, הקבלן יעסיק באתר מהנדס לצורך תאום המערכות, חורים, שרוולים וכל ההכנות הנדרשות. המהנדס יכין תוכנית מפורטת של החורים, שרוולים, חריצים, משקופי עזר, אפי מים וכל הקשור ביציקת הבטונים. התכנית תועבר לאישור המהנדס לפני הביצוע. מכל מקום כל האחריות לתאום וריכוז האינפורמציה הנ"ל תחול על הקבלן. כל חור, מעבר ופתח המופיע באחת מתוכניות המערכות ולא בוצע ע"י הקבלן, מכל סיבה שהיא, יבוצע ע"י הקבלן לאחר היציקה ע"י קידוח ו/או ניסור הבטונים לפי הנחיות המפקח בשימוש במסור יהלום. כל ההוצאות הכרוכות בכך תהיינה על חשבון הקבלן.

## 02.07 אשפרה

02.07.1 בנוסף לאמור במפרט הכללי תת פרק 0205 על הקבלן לבצע את האשפרה המתאימה לתנאי האקלים.

02.07.2 על כל השטחים, טרם חלפו 7 ימים מיום היציקה, יותז חומר שחוסם התאדות המים מתוך הבטון "CURING-COMPOUND" צבעוני. הוראה זו אינה מתייחסת לשטחי התחברות האלמנטים בעתיד (שטחי הפסקות יציקה) עליהם יש לפרוס יריעות יוטה בשתי שכבות ולהחזיק את משטח הבטון רטוב למשך 7 ימים. על משטחי הפסקת יציקה אין להתיז CURING COMPOUND.

02.07.3 הקירות התת-קרקעיים יאושרו במשך 10 ימים ויובשו במשך 18 ימים נוספים לפחות.

במידה ויהיה שימוש בחומר אשפרה בקירות עליהם יבוצע איטום ביטומני, חומר האשפרה CURING COMPOUND, צריך להיות על בסיס ביטומן כגון GS-474 ותואם לדרישת ASTM-C309 בשיעור של כ-500 גר' למ"ר.

02.07.4 הקבלן ימנה עובד מקצועי מיוחד שיהיה אחראי לבקרה ולביצוע האשפרה.

## 02.08 ביצוע מישקים עקב הפסקת יציקה

02.08.1 הפסקות יציקה ברצון הקבלן, בין בבטונים חשופים ובין בקורות או עמודים, חייבות באישורו של המפקח.

בנוסף לאמור בסעיף 02045 במפרט הכללי ביצוע מישקים עקב הפסקת יציקה חלות על הקבלן ונדרש לכך אישור המפקח.

02.08.2 בכל אלמנט הניצוק בשלבים ואשר התכניות מורות על כך שישנם שלבי יציקה נוספים הדורשים חיבור מלא בין הבטון שיוצק בשלב מאוחר לזה שנוצק קודם לכן יטופל בהתאם להנחיות הניתנות לעיל ולהלן לגבי אישורי הפסקת היציקה.

02.08.3 הקבלן יקפיד על ביצוע הפעולות הבאות בעת הפסקת היציקה של השלב הראשון:

- הרחקת מי הצמנט או שמן טפסות מפני הבטון.

- חיספוס הבטון באמצעים מכניים, כגון מברשות ברזל וכו', כל עוד הבטון טרי ו/או בנקוי חול במידה ולא חוספס הבטון כנ"ל בעת היותו טרי, כולל נקוי כל הזיון הבולט מעל קו הפסקת היציקה. סילוק כל החומרים רופפים וחומרים שהורדו כנ"ל.

- הרטבת פני הבטון המחוספסים מספר פעמים כשעה פני היציקה ויבושם לפני היציקה עד להעלמות הצבע הכהה של הבטון.

02.08.4 ביצוע היציקה כמוגדר בסעיף 02045 דלעיל.

## 02.09 ביטון משקופים

יש לבטן את כל המשקופים מכל סוג שהם, שמסומנים בתכניות אדריכלות, בעת יציקת קירות, קורות ועמודים. על הקבלן להגן על המשקופים בעת הביטון, כך שמידות המשקוף, גליון המשקוף וגמר המשקוף יישמרו בקפדנות.

## 02.10 שימוש בבטונים מיוחדים

למניעת סדיקה טרמית כגון עקב חום הידרציה באלמנטי בטון עבים ביסודות וכדו', יש להשתמש בבטונים מיוחדים כגון: בטון מיקה (ללא פוליה), עם שקיעה "5", "6" במקומות בהם יש צפיפות זיון או בטון מיוחד למניעת סדיקה עשיר באפר פחם ועם מנת מים צמנט נמוכה תוך שימוש בסופרפלסטיסייזר ו/או אמצעים אחרים עפ"י שיקול דעתו של הקבלן ובייעוץ מוכח בכתב מטכנולוג בטון מאושר ע"י המפקח.

## 02.11 פלדת הזיון

02.11.1 מוטות הזיון יהיו מוטות פלדה עגולים רגילים או פלדה מצולעת, כמצוין בתכנית. הפלדה תתאים לדרישות התקנים הישראליים העדכניים ללא כל סטיות שהן. מוטות הפלדה שישופקו מכל סוג שהוא ישופקו ישרים בהחלט.

02.11.2 על הקבלן להקפיד במיוחד על מיקום מוטות הזיון המשמשים "קוצים" העולים מעל מפלס התקרות.

02.11.3 המחירים כוללים הכנת רשימות ברזל מפורטות ע"י הקבלן שיוגשו לאישור ובדיקה לצורך התחשבות. על הקבלן לקחת בחשבון כי המזמין/המתכנן לא יספק רשימות ברזל בנפרד וכל הנושא של הכנת הרשימות הוא באחריותו ועל חשבונו.

- 02.11.4 במידה ויהיה צורך בחיבור עם חפיפה של מוטות פלדה לזיון במקומות שונים מאלה המצוינים בתכניות, יהיה המרחק בין שני חיבורים טעון אישור המתכנן ובאופן כללי ייעשו תמיד החיבורים לסירוגין לפי הוראות המפקח - חל איסור מוחלט לריתוך ברזל, הן לצורך חפייה והן לצורך הארכה - לא יבוצעו ריתוכים באתר.
- על הקבלן לקחת בחשבון כי במקומות מסוימים אורכי המוטות יהיו גדולים מ-12 מ' ובקטרים גדולים מעל קוטר 25 מ"מ, עליו לקחת בחשבון במחיר הצעתו כי לא תשולם תוספת מיוחדת על כך.
- על הקבלן להיערך בהתאם וליידע את ספקי מוטות הזיון בזמן.
- 02.11.5 לפני כל יציקה יש להקפיד שכל "הקוצים" של מוטות הזיון השייכים ליציקה הקודמת יהיו נקיים ממיץ בטון ומלכלוך אחר.
- 02.11.6 חפיפות ברזל חלוקה ו"ברזל רץ" באלמנטים השונים לא ימדדו ולא ישולם בעבורן, כמפורט במפרט הכללי.
- 02.11.7 שומרי המרחק יהיו סטנדרטים מייצור חרושתי כגון אביזרים מפלסטיק וכמותם תהיה במרחק שיבטיח את כיסוי הבטון בכל השטח.
- 02.11.8 באם יבקש הקבלן לייצר רשתות מרותכות מפלדה רתיכה במקום ברזל קשירה – יקבל הקבלן את אישור המפקח לכך. הפרש העלויות ע"ח הקבלן. באם יהיה צורך בשינוי התכניות, עלות השינויים תכול על הקבלן.

#### 02.13 אופני מדידה מיוחדים

- 02.12.1 בנוסף לאמור במפרט הכללי מחירי היחידה כוללים גם את המפורט להלן:
- א. הובלת ושימת הבטון והזיון בטפסים בכל הגבהים לרבות מנופים מיוחדים.
  - ב. תכנון וביצוע כל התמיכות למיניהם. כל הפעולות המיוחדות
  - ג. להפסקת היציקה בין האלמנטים השונים כמפורט לעיל.
  - ד. שימוש בבטונים מיוחדים לרבות מוספים כמפורט לעיל.
  - ה. עיצוב חריצים, בליטות, קיטומים, אפי מים וכד', אלא אם צוין אחרת בכתב הכמויות.
  - ו. הכנסת ברגים, עוגנים, וויס וכד' כנדרש לפי תוכניות המערכות (מע' אינסטלציה מים וביוב, חשמל, תקשורת, מיזוג אויר וכו') או לפי הוראות המפקח.
  - ז. עיגונים לכל האלמנטים הנדרשים.
  - ח. ביצוע כל הפתחים והחורים למיניהם עבור דלתות, תעלות, כבלים, צנרת וכו', וכן החריצים, המגרעות ושקעים כפי שידרשו בתכניות או הדרושים לביצוע עבודות הגמר והמערכות. לרבות תיאום ובדיקת כל הפתחים והמעברים של כל קבלני המשנה אשר מועסקים ע"י המזמין וכן סידור וחיזוק לטפסות לפני היציקה של כל הפריטים הדרושים למערכות ועבודות הגמר ואשר יש לעגנם או לבצע הכנות לעיגונם בבטון.
  - ט. קביעת צינורות מי גשם בתוך תבניות הבטון לפני יציקתו.
  - י. הכנת רשימות ברזל.
  - יא. סיתות וסילוק עודפי בטון החורגים מהסטייה המותרת.
  - יב. אשפרת הבטון כמפורט לעיל.
  - יג. כל הנדרש בהתאם להנחיות יועץ הקרקע.
  - יד. לא תהיה תוספת תשלום לקבלן עבור דרגת חשיפה לפי תקן ולפי מפרט.
  - טו. כל עבודה אשר המפרט ו/או התכניות מחייבים את ביצועה ואיננה נמדדת בנפרד בסעיפי כתב הכמויות.

## פרק 04 - עבודות בניה

- 04.01  
סוגי הבלוקים
- 04.02 בהיעדר כל דרישה אחרת במסמכי ההסכם יהיו סוגי הבלוקים לבניה, בלוקי בטון חלולים בעלי תו תקן של מכון התקנים הישראלי המתאימים לת"י 5 סוג א'. מקור וסוג הבלוקים יאושרו מראש ע"י המפקח.
- 04.03 לפני התחלת בנית הקירות יש לבנות שורת בלוקים אחת ולקבל את אישור המפקח.
- 04.04 תאום הבניה עם קבלני משנה למערכות, או קבלנים אחרים, מסביב ללוחות חשמל, צינורות, מעברים וכו', תבוצע בשלבים לפי התקדמות ותיאום עם קבלני המערכות השונות ועל פי הנחיות מפורטות של מהנדס הקבלן לתאום מערכות. במקרה והצינורות יבוצעו לפני עבודות הבניה, תותאם הבניה לצנרת או לתעלות קיימות, תוך הקפדה על מילוי החריצים ובידוד מתאימים. במקרה והצינורות או התעלות יבוצעו אחרי עבודות הבניה, יש להכין פתחים מתאימים ו/או סיתות בבלוקים לפי הגדלים הנדרשים.
- 04.05 כל הקירות והמחיצות הפנימיות, ייבנו לכל גובה המבנה, עד לתקרת הבטון, אלא אם יורה אחרת המפקח. עבודות הבניה יבוצעו בהתאם לנדרש בת"י 1523. חגורות אופקיות ואנכיות יבוצעו בהתאם לת"י 466. חגורות מתחת למחיצות בחדרים רטובים ובספי דלתות יבוצעו בהתאם לפרטי האיטום. החגורות יעוגנו ע"י קוצים לרצפה, לתקרה, לעמודים ולקורות. במידה והקבלן לא יכין קוצים בשעת היציקה, יהיה עליו לבצע קוצים בקוטר המפורט בת"י 466 שיקדחו לאלמנטים כולל דבק אפוקסי.
- 04.06 אופני מדידה מיוחדים  
בנוסף לאמור במפרט הכללי ובמסמכי המכרז, מחירי היחידה כוללים גם את המפורט להלן:
- א. כל החגורות למיניהם (אופקיות, אנכיות, שטרבות וכו') לרבות זיון כנדרש, קוצים עם דבק אפוקסי וכו'. הכל יימדד במ"ר נטו, בניכוי כל הפתחים.
- ב. ביטון משקופים.
- ג. בניה במעוגל.
- ד. בניה נמוכה אשר אינה מגיעה לתקרת הבטון.
- ה. כל עבודה אשר המפרט ו/או התכניות מחייבים את ביצועה ואיננה נמדדת בנפרד בסעיפי כתב הכמויות.

## פרק 05 - עבודות איטום

### 05.02 יריעות האיטום - כללי

- 05.02.1 יריעות האיטום יהיו יריעות ביטומניות משוכללות, תוצרת גרמניה או צרפת או ישראל בעלות תו תקן ארופאי U.E.A.T.C, משווקות ע"י "ביטום" ו/או "פזקר" ובעלות הסמכה לאיכות גבוהה. יריעות האיטום יהיו מסוג יריעות ביטומניות משוכללות המכילות לפחות 15% פולימר S.B.S עם זיון לבד פוליאסטר במשקל 250 גר'.  
ההתארכות היחסית הנדרשת ליריעה לפחות 80% לשני הכיוונים.
- 05.02.2 בכל מקרה החיפוי יעשה לפי הוראות היצרן ובאישור המפקח ועל הקבלן לספק למפקח מראש ולפני תחילת העבודה את הנתונים הטכניים של יצרן היריעות כולל פרוספקט וקטלוג יצרן וכן תוצאות בדיקות מכון התקנים הישראליים.
- 05.02.3 היריעות תהיינה בעלות עובי אחיד ומעובדות ללא פגמים כלשהם כגון: קרעים, חתכים, נקבובים, קמטים, שקעים, גלים, בליטות, שוליים פגומים, סיבי זיון בולטים לעין וכד'.
- 05.02.4 גלילי היריעות יובלו ויאוחסנו אך ורק במצב אנכי ובשטח מוצל. על מנת למנוע פגיעה בגלילי היריעות בהובלה והן באחסנה.  
גלילי היריעות יפתחו לפני הנחתן ויגולגלו שוב לגלילים לפני השימוש.

### 05.03 אופני מדידה מיוחדים

- 05.03.1 מדידת שטחי האיטום של הגגות והרצפות תהיה במ"ר נטו בין דפנות/מעקות, לא ימדדו שטחים אנכיים.  
מדידת איטום שטחים אנכיים תהיה בהתאם לשטח פני הבטון, נטו.  
חפיות בין חלקי איטום ובין שטחים אופקיים לאנכיים לא ימדדו.
- 05.03.2 בניגוד לאמור במפרט הכללי מחירי היחידה כוללים, מבלי שימדדו בנפרד, את כל המפורט במפרט לעיל, המדידה בהתאם לסעיפים המפורטים בכתב הכמויות.
- 05.03.3 בנוסף לאמור לעיל, מחירי היחידה כוללים אביזר מיוחד לאיטום מעברי צנרת דרך קירות או תקרות כולל חבק מפלב"מ עם איטום במסטיק.
- 05.03.4 איטום קירות חדרים רטובים יבוצע במקומות שורה המפקח באתר. התשלום עבור מקומות שאושרו ע"י המפקח בלבד.

## פרק 06 - עבודות נגרות ואומן ומסגרות פלדה

06.01 כללי

- 06.01.1 פרטי הנגרות והמסגרות יתאימו בכל לתכניות, למפרטים ולדרישות התקנים. על הקבלן להכין תוכניות ייצור לכל האלמנטים בהתאם לסעיף 06.02 במפרט הכללי ולקבל את אישור המפקח.
- 06.01.2 לאחר אישור המפקח, לפני הייצור הכללי, ירכיב הקבלן באתר אב טיפוס מכל קבוצת מוצרים, לפי בחירת המפקח, גמור על כל חלקיו לאישור המפקח, בהתאם לסעיף 06.01.06 במפרט הכללי. הקבלן לא יתחיל בייצור הכמות הכללית לפני קבלת אישור הדוגמאות.
- 06.01.3 מוצרים שיאוחסנו או יורכבו בבנין יוגנו ויישמרו באופן שתימנע כל פגיעה בהם. אין להשתמש במרכבי דלתות או חלונות לחיזוק פיגומים או לכל מטרה אחרת. מוצרים או חלקים שימצאו פגומים יתוקנו או יוחלפו ע"י הקבלן על חשבונו.
- 06.01.4 מוצרי פלדה על כל חיבוריהם יבוצעו מפלדה FE 37 בעובי מזערי של 2 מ"מ. ריתוכים יהיו חשמליים בלבד ויבוצעו ע"י רתכים מומחים. הריתוך יהיה אחיד במראה והוא יושחז עד לקבלת שטח אחיד וחלק.
- 06.01.5 כל הפרזול לעבודות נגרות ומסגרות חייב באישור מוקדם של המפקח לדוגמאות, אחת מכל סוג, שיסופקו ע"י הקבלן.
- 06.01.6 כל מוצרי הפלדה יהיו מגולוונים בהתאם לת"י 918 וכמפורט בפרק 19 במפרט הכללי. על הקבלן לקחת בחשבון כי האתר נמצא בסביבת ים ועל הגלוון לעמוד בתנאים אלו.
- 06.01.7 כל המוצרים יגיעו לאתר כשהם צבועים. באתר יבוצעו תיקוני צבע בלבד.

06.02 רב מפתח

מנעולי הדלתות (כולל כל הסוגים - נגרות, מסגרות, דלתות, דלתות אש, דלתות אקוסטיות וכ"ו) יותאמו לרב מפתח (MASTER KEY) של קוד - קי מותאם לכל הדלתות במבנה. כמו כן, יקבעו אזורי משנה בהתאם להנחיות המפקח. מחיר הרב מפתח כלול במחירי הדלתות ואינו נמדד בנפרד.

06.03 דלתות אש

כל דלתות האש יהיו בעלי תו תקן ובאישור היצרן ומכון התקנים לאחר שהדלת הורכבה. עלות בדיקת הדלתות, לרבות התיקונים הדרושים, כלולה במחיר היחידה ואינה נמדת בנפרד.

06.04 אטימות

יש להבטיח אטימות מלאה בפני חדירת מי גשמים, אבק ורוח, בין אגפי החלונות והדלתות החיצוניות, לבין מלבניהם, וכמו כן, בין המלבנים לבין חשפי הפתחים. החללים מאחורי המלבנים הלחוצים והעשויים מפח פלדה ימולאו בטון אטום. המרווחים, שבין חשפי הפתחים לבין המלבנים המורכבים מפרופילי פלדה, ייאטמו במסטיק פוליסולפידי ממין וגוון מאושר. יש לדחוס את המסטיק לתוך המרווח באמצעות אקדח מיוחד למטרה זו, וכן גם לכחל את המישק כיחול מושקע, או כפי שיידרש.

06.05 אופני מדידה ומחירים

- 06.05.1 בנוסף לאמור במפרט הכללי מחירי היחידה השונים יכללו גם את העבודות המפורטות להלן:
- א. ביטון המשקופים במחיצות וקירות בטון לרבות מילוי מלבני הפלדה (משקופים) בבטון ועיגונם.
- ב. כל החיזוקים הנדרשים לרבות זויתנים מעוגנים בבטון בתאם לפרטים ולרשימות.

- ג. הגנה על כל העבודות בפני פגיעה פיזית, כימית, כנגד מזיקים ופגיעות אחרות.
- ד. כל הטיפול הנדרש לעמידות בפני אש ע"פ ת"י 921 לרבות בדיקת דלתות אש כולל התיקונים הדרושים.
- ה. כל הכתובות הנדרשות על דלתות וארונות הידרנטים.
- ו. כל הנדרש לדלתות מבוקרות לרבות תיאום עם הקבלנים האחרים.
- ז. הכנת תוכניות ייצור והתקנה ודוגמאות לאישור המפקח.
- ח. כל עבודות הסיתות, החציבה, ההתאמה למבנה וכיו"ב, הקשורות בהרכבת חלקי הנגרות והמסגרות, אשר נובעים מאי התאמת המבנה, וכן גם את כל התיקונים של כל חלקי הבניין, שניזוקו בעת ההרכבה. גילון וצביעה.
- ט. כל הפרזול נדרש ברשימת הנגרות והמסגרות.
- י. מנעול רב מפתח (מאסטרקיי) וג'נרל מסטרקי. כל האמור ברשימות ובמפרט המצורף לרשימות גם אם לא צוין במפורש בכתב הכמויות.
- יא.  
יב.

06.05.2 שינויים במידות, בגבולות (10%) (עשרה אחוזים) בכל כיוון לא יגרמו לשינויים במחירים.



## פרק 09 - עבודות טיח

### 09.01 דרישות כלליות-טיח חוץ ופנים

- 09.01.1 הטיח יהיה מוכן במפעל מתוצרת "תרמוקיר", "כרמית" או ש"ע. לא יותר להכין תערובת באתר. טיח למרחב מוגן יהיה בעל אישור פיקוד העורף.
- 09.01.2 כל הפינות המטויחות, אופקיות ואנכיות, יקבלו חיזוקי פינה ע"י מגן פינה מפח מגולוון + פינת הגנה מ-P.V.C לבן עמיד ב-UV תוצרת "PROTECTOR" או ש"ע, לכל אורך וגובה הפינה.
- 09.01.3 בחיבור בין אלמנטי בטון ובניה, אופקי ואנכי, תבוצע חבישה ע"י הנחת רצועת פיברגלס ברוחב מזערי של 15 ס"מ, כשהיא ספוגה בטיט צמנטי עם ערב אקרילי, לאורך תפר החיבור. החבישה תבוצע בשלב הכנה לטיח פנים וטיח חוץ. יש לדאוג לאשפרת ה"תחבושת" במשך יומיים לפחות.
- 09.01.4 קנטים וגליפים יהיו חדים וישרים לחלוטין ומישוריותם ונציבותם תיבדק בסרגל מכל צד של הפניה.
- 09.01.5 כיסוי טיח על חריצים שרוחבם 10 מ"מ או יותר ייעשה בעזרת רשת X.P.M מגולוונת עוברת משני צידי החריץ כמפורט במפרט הכללי.
- 09.01.6 גמר טיח במפגש עם שיפולי הריצוף יהיה בקו אופקי מעל השיפולים ובאופן שהשיפולים יבלטו במידה שווה לכל אורכם מפני הטיח.
- 09.01.7 המחיר כולל הכנת דוגמאות לסוגי הטיח השונים לפי דרישת המתכנן והדוגמאות תהיינה במידות של לפחות 2X2 מ'.
- 09.01.8 שכבת הרבצה (התזת צמנט תחתונה) תבוצע על קירות חדרים רטובים - כלול במחיר החיפוי.

### 09.02 אופני מדידה מיוחדים

- בניגוד לאמור במפרט הכללי, לא ימדדו בנפרד, ועלותם תהיה כלולה במחירי היחידה, של הסעיפים הבאים:
- א. טיח בחשפים וגליפים.  
ב. יישום במעוגל ובשיפוע.
- ג. חיזוק פינות כמפורט לעיל בכל הפינות האופקיות והאנכיות, לכל אורך וגובה הפינה, בטיח פנים ובטיח חוץ, לרבות מסביב לחשפי פתחים, גליפים, ובכל מקום שידרש.
- ד. רצועות פיברגלס ורשת X.P.M מגולוונת כמפורט לעיל.
- ה. טיח ליד אלמנטים שונים (כלים סניטריים, מלבני חלונות, אביזרים שונים וכיו"ב)
- ו. כיסוי חריצי אינסטלציה במערכות השונות ברצועת רשת מתוחה.
- ז. כל עבודה אשר המפרט ו/או התכניות מחייבים את ביצועה ואיננה נמדדת בנפרד בסעיפי כתב הכמויות.

## פרק 10 - עבודות ריצוף וחיפוי

10.01 כללי

- 10.01.1 סוג המרצפות/אריחים/חיפויים יהיה בהתאם לנדרש בכתב הכמויות ולפי בחירת המפקח. כל הריצופים יעמדו בת"י 2279 (החדש) (אפריל 2005) למניעת החלקה ובכל התקנים הנדרשים מבחינת חוזק, ספיגות, עמידות בשחיקה, סטייה מהמידות למישוריות וכו'. האריחים יהיו מסומנים בתו התקן. על הקבלן לספק אישור בכתב של כל יצרן מסוגי הריצוף והחיפוי השונים ואישור מכון התקנים או התחנה לחקר הבניה בטכניון המוכיח עמידותו של סוג הריצוף/חיפוי הספציפי בכל התקנים הנדרשים.
- 10.01.2 מידת כל המרצפות/אריחים תהיה זהה. יש להקפיד על סדרה אחידה של היצור (תאריך ייצור) לכל אזור בקומה שלמה או בחללים גדולים, אין לערבב סדרות שונות לאותו אריח. יש להקפיד על גוון אחיד לכל המרצפות/אריחים. יש למיין את המרצפות לפני ביצוע הריצוף ולסלק כל מרצפת שאינה מתאימה בשל גודל, גוון או פגם.
- 10.01.3 צורת הנחת האריחים - לפי התכניות או לפי הנחיות המפקח.
- 10.01.4 יש לבטן צנרת חשמל ואינסטלציה לפני הריצוף.
- 10.01.5 במעבר בין סוגי ריצוף שונים ובמקום בו יש הפרש מפלסים, יסתיים הריצוף, בהעדר הוראה אחרת, בזיתן פליו ו/או אלומיניום שטוח 40/4 מ"מ מעוגן היטב.
- 10.01.6 הריצופים יבוצעו באלטרנטיבות הבאות:
- בהדבקה ישירה ע"ג הבטון. במידת הצורך יבצע הקבלן, על חשבונו, מדה מתפלסת ו/או שפכטל עד לקבלת משטח חלק מוכן להדבקה.
  - ע"ג חול מיוצב או סומסום + טיט בעובי 2 ס"מ, נטול סיד עם מוסף להגדלת העבידות. תכולת הצמנט בתערובת - 200 ק"ג למ"ק.
  - בחדרים רטובים (אזורים נמוכים) יבוצע הריצוף בהדבקה ע"ג בטון ב-30 מוחלק עם מוסף לאטימה בהתאם לסעיף 1008 במפרט הכללי) הכלול במחיר היחידה).
- תחום האלטרנטיבות בהתאם להוראות המפקח באתר, ללא שינוי במחירי היחידה.
- 10.01.7 מודגש בזאת שעבודות הריצוף והחיפוי כוללות דגשים, שילוב גוונים וצורות וכדומה, הכל לפי התוכניות ולפני הנחיות המפקח באתר.
- 10.01.8 על הקבלן לבצע שיפועים מתאימים לפני הנחיות המפקח.
- 10.01.9 על הקבלן להגיש לאישור המפקח מראש משטח לדוגמה, אשר יכלול אריחים ושיפולים מכל סוג שהוא.  
האישור יכלול את:  
א. סוג האריחים.  
ב. אופן הביצוע, כולל: הכנת התשתית, החומרים, שיטת הביצוע, הרובה וכל הדרוש לביצוע העבודה.
- המשטח לדוגמה יהיה בשטח 12 מ"ר לפחות במקום המיועד לריצוף ויהווה חלק מהעבודה המיועדת לביצוע.
- 10.01.10 הקבלן יתן אחריות בכתב לתקופה של 10 שנים מיום אישור המפקח בכתב על גמר העבודה. הקבלן אף יעמיד ערבות למשך שלוש שנים מתום השלמת הפרויקט, לאחריותו על עבודות הריצוף. האחריות תכלול את כל מרכיבי הביצוע והחומרים כגון: עבודות הנחה והטיפול במשקים, האריחים וחומרי המליטה. האחריות תכלול את כל מרכיבי התפקוד הכלולים במפרט זה. הקבלן יתקן, על

חשבונו, את השטח שיקבע כפגום עפ"י חוות דעת של מומחה מטעם המזמין. התיקון יוכל לכלול החלפת הריצוף באזור מסוים או בשטח כולו. הקבלן מתחייב להתארגן ולבצע תיקונים תוך 10 ימי לוח ממועד משלוח ההודעה על גילוי פגמים או תוך 48 שעות במקרה של תקלה חמורה, עפ"י שיקול דעתו של המפקח.

#### 10.01.11 הגנה על שטחים מרוצפים

על הקבלן להגן על משטחים מרוצפים מפני כל פגיעות באמצעות לוחות גבס ו/או שכבת הגנה מגליל קרטון גלי מודבקים ביניהם עד לגמר כל העבודות במבנה ו/או כל שיטת הגנה אחרת שתאושר ע"י המפקח וזאת ללא תוספת תשלום, אולם בכל מצב הקבלן הינו האחראי הבלעדי לכל פגיעה במרצפות.

#### 10.02 ריצוף באריחי גרניט פורצלן

10.02.1 בהיעדר הוראה אחרת יהיו האריחים מסוג א' לפי טבלה 4 בת"י 314 (2) בגוון לפי בחירת המפקח.

10.02.2 צורת הנחת האריחים בהתאם לתכניות. על הקבלן לקחת בחשבון שילוב דוגמאות מיוחדות לרבות חיתוכים מדויקים בהתאם לתכניות.

10.02.3 הטיט להדבקה יהיה מסוג "סופר גמיש 100" של "כרמית" ו/או "פלסטומר 770" של "תרמוקיר" ו/או טיט מחול: צמנט 2:1 (+לטקס 460) 15% מכמות הצמנט) של "נגב טכנולוגיות" או ש"ע באישור המפקח. הטיט להדבקה ע"ג חול מיוצב יהיה מסוג "סופר טיט 181" של "כרמית" ו/או "ריצופית סופר" של "תרמוקיר" ו/או טיט מחול: צמנט 2:1 (+לטקס 460) 15% מכמות הצמנט) של "נגב טכנולוגיות" או ש"ע באישור המפקח.

#### 10.02.4 הכנת האריחים להדבקה

לפני ביצוע ההדבקה מכינים מראש את האריחים המיועדים להדבקה. יש לשטוף את גב האריח במים ולשפשף במברשת כדי להסיר את האבק או את אבקות ה"חילוץ" מגב האריח. הסבר: אריחים תעשייתיים עשויים בכבישה בתבנית. לצורך חילוץ מהיר של האריח מן התבנית, משתמשים היצרנים באבקה "מחליקה" (כגון טלק למשל). אבקה זו, כשהיא נמצאת בכמויות גדולות על גב האריח, מפריעה במידה משמעותית לקשר שבין הדבק וגב האריח, ויש להסירה, לפני ההדבקה. המצאות האבקה, ניכרת בקלות שכן ניתן לנגבה ביד. על מנת להסירה, יש לשטוף היטב את גב האריח, או לפחות לשפשף בעזרת מטלית רטובה, לפני יישום שכבת דבק כל שהיא. בזמן ההדבקה צריכים הלוחות להיות נקיים מאבק ויבשים. ניקוי האריחים יכלול גם את הפאות הניצבות המיועדות לקלוט את מילוי המישקים (רובה או כוחלה).

#### 10.02.5 ריצוף בחדרים רטובים ומקלחות

הריצוף יעשה לאחר שכבת איטום כמפורט בפרק 05 לעיל. יש לרצף בשיפוע לכיוון מחסום הרצפה, יש לבצע הפרדה עם פס פליז מתחת לדלת הכניסה ובאזור המוגדר למקלחת ובהתאם לתוכניות האדריכלות. בכדי לבצע את השיפועים לפי תוכניות האדריכלות יש לבצע חיתוכים אלכסוניים, הכלולים במחיר היחידה.

#### 10.02.6 מילוי מישקים

הנחת הריצוף תהיה בהתאם לכל התקנים הנדרשים עם שמירה על מישקים 3 מ"מ לפחות או בהתאם לתוכניות. המישקים יהיו ממולאים בחומר כיחול רובה אפוקסי תוצרת "MAPEI" או ש"ע. עומק החדרת ה"רובה" - עד שתיפגש עם הדבק שחדר למישק ולפחות 6 מ"מ. נדרש להשתמש בחומר מילוי מישקים, מוכן מראש ע"י היצרן, בגוון המוזמן. אין לאלתר ולהשתמש במגוון או פיגמנט, בשטח. לפני מילוי המישקים יש לסלק מהמישקים את הפסולת והדבק הקשוי לעומק 10 מ"מ. הפסולת תסולק ע"י שואב תעשייתי.

בשטחים גדולים של 6.0/6.0 מ' לפחות ו/או בהתאם לתוכניות האדריכלות, יש לבצע מישקי התפשטות ברוחב כ- 8-10 מ"מ ו/או כפי שיקבע ע"י המפקח בעזרת חומר גמיש על בסיס סיליקון בגוון שיקבע ע"י המפקח. התכנון של מיקום המישקים יובא לאישור האדריכל והמפקח.

#### 10.03 חיפוי קירות באריחי קרמיקה וגרניט פורצלן

10.03.1 האריחים יהיו בעלי מידות אחידות וגוון אחיד, מסוג א' לפי טבלה 4 בת"י 314)2 בגוון לפי בחירת המפקח.

10.03.2 יישום האריחים יהיה בהתאם לסעיף 10065 במפרט הכללי. הדבקת האריחים תבוצע ע"ג טיח צמנטי בהתאם לסעיף 100651 במפרט הכלל בדבק מסוג שחלקריט 472 מתוצרת "שחל" או "גרנירפיד" תוצרת "נגב טכנולוגיות" ו/או דבק "C-7" מתוצרת "כרמית" או ש"ע. יישום הדבק בהתאם להוראות היצרן. הדבקת האריחים תעשה רק לאחר ניקוי הקירות והתייבשותם המלאה.

10.03.3 הכנת האריחים לחיפוי ומילוי המישקים - ראה סעיף 10.2 לעיל.

10.03.4 יש להקפיד על סתימת מרווחים בין אריחים לבין אלמנטים היוצאים מהקירות, כגון צינורות וברזים, על ידי אטימה אלסטומרית באישור המפקח, כן יש לסתום בחומר כנ"ל, את הרווח שבין שורת האריחים התחתונה לבין הרצפה.

10.03.5 בפינות יבוצע פרופיל גמר דגם "RONDEC" ו/או פרופילי נירוסטה כמפורט בתוכניות.

#### 10.07

##### אופני מדידה ומחירים

בנוסף לאמור במפרט הכללי מחירי היחידה כוללים:

- א. ניקיון וקרצוף כל הכתמים למיניהם, והבאת הריצוף למצב נקי ומסירה למזמין במצב נקי לחלוטין.
- ב. ביטון צינורות, עיבוד מוצאי צנרת, מכסים וכו' וסתימה בתערובת מתאימה לסוג הריצוף על בסיס מלט לבן.
- ג. שילוב גוונים ודוגמאות לפי התוכניות לרבות חיתוכים, הנחה באלכסון, כל ההתאמות למיניהן וכו'. לא תשולם תוספת עבור עיבוד פסים צרים, שטחים קטנים, מעוגלים וכו'.
- ד. הכנת השטח לריצוף לרבות מדה מתפלסת, חול מיוצב, בטון ו/או בטון שיפועים כמפורט לעיל.
- ה. הכנת השטח לחיפוי לרבות טיח כמפורט לעיל.
- ו. סידור שיפועים, את ההשלמות ואת העיבוד סביב מחסומי הרצפה וכד' מותאמים לחומר מסביבם לרבות ניסור האריחים למידות מדויקות במיוחד במקומות בעלי צורה גיאומטרית מיוחדת וכן קידוחים במקומות הדרושים עבור אביזרי אינסטלציה, חשמל וכו"ב.
- ז. ליטוש-הברקה ("פוליש") ודינוג ("ווקס") משטחי טרצו.
- ח. הגנה על כל משטחי הריצוף מכל סוג, באמצעות לוחות קרטון או לוחות גבס מצופים נילון, לרבות סילוק ההגנה לפני המסירה, כלולה במחיר הריצוף.
- ט. ביצוע דוגמאות וגוונים לבחירת המפקח ופירוקם.
- י. יצירת מישקים ברוחב מינימאלי של 3 מ"מ וסתימתם ברובה.
- יא. איטום במסטיק דו קומפוננטי, רובה גמישה ובטון פולימרי מסביב. התברואה ברצפה ובקירות.

יב. סילר

יג. מחירי היחידה בסעיפים השונים בפרק זה כוללים גם את כל החומרים, הספים, פרופילי ההפרדה מנירוסטה/פליז/אלומיניום, במעבר בין ריצופים/חיפויים ובקצה ריצופים/חיפויים, פרופילי הגמר למיניהם, אופקיים ואנכיים המשווקים ע"י "אייל ציפויים" או ש"ע, או כמפורט בתוכניות, הכל לפי דרישת האדריכל וכמתואר בתוכניות ובפרטים בתוכניות.

## פרק 11 - עבודות צביעה

### 11.01 כללי

11.01.1 כל הצבעים יהיו צבעים מוכנים מראש ויסופקו לאתר כשהם ארוזים באריזתם המקורית.

לא יתקבלו צבעים שתאריך ייצורם שנה ומעלה ממועד הצביעה.

11.01.2 הצביעה תבוצע בהקפדה על כל דרישות מפרטי היצרן לאותו צבע כולל סוג וכמות פריימר וחומרי הדילול הנדרשים. המפקח יהיה הקובע הבלעדי והסופי למספר השכבות שידרשו לקבלת גוון אחיד או כיסוי מלא. (בכל מקרה יבוצעו לפחות שלוש שכבות).

11.01.3 בחירת הגוונים תיעשה ע"י המפקח והיא כוללת את האפשרויות הבאות:

א. ערבוב גוונים שונים מאותו סוג צבע, תוספת בגוון וכיו"ב.

ב. בחירת גוונים שונים למרכיבי היחידה (למשל: מסגרת דלת או חלון בגוון

שונה מהכנף או שני קירות, בגוון שונה זה מזה באותו חדר וכדו').

ג. בחירת גוונים שונים ליחידות השונות (למשל דלת החוזרת במבנה מספר פעמים - אין הכרח שכל הדלתות תהיינה באותו גוון).

11.01.4 חלקים שנקבע ע"י המפקח שאינם מיועדים לצביעה כגון פרזול, יפורקו ע"י בעלי המלאכה המתאימים, יאוחסנו ע"י הקבלן ויורכבו מחדש עם סיום הצביעה.

11.01.5 שכבות הגמר של הצבע יבוצעו אך ורק כשהמקום המיועד לצביעה נקי, יבש וחופשי מאבק. יש לקבל אישור המפקח לתנאי הצביעה לפני התחלת ביצוע שכבות הגמר.

11.01.6 לפני תחילת עבודות הצבע, על הקבלן להכין קטע לדוגמא צבוע, בגודל 1 מ"ר, מכל סוג צבע, לאישור המפקח. רק לאחר קבלת אישור בכתב עליו להמשיך בעבודה.

כל הגוונים - לפי בחירת המפקח. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן מספר דוגמאות עד לקבלת הגוון המבוקש.

11.01.7 בגמר עבודות הצבע יש לנקות כתמי צבע מרצפות, חלונות, ארונות, קבועות סניטאריות וכיו"ב. המבנה יימסר נקי ומסודר לשביעות רצון המפקח.

11.01.8 מחירי היחידה יהיו זהים ליישום הן ע"ג טיח והן ע"ג לוחות גבס.

### 11.02 טיפול בצבעים

1.02.1 כל מערכות הצבעים והטיפול בהם יהיה לפי הוראות היצרן.

11.02.2 את הצבעים יש לשמור במיכלים סגורים היטב, במקומות מאווררים שאינם חשופים לקרני השמש, לעשן ולטמפרטורות גבוהות מדי.

11.02.3 כל צבע ידולל רק במדלל המומלץ לצבע המתאים ע"י היצרן.

11.02.4 במקרה של שימוש בצבעים דו-מרכיביים יש להקפיד על היחס הנכון בין החלקים בשעת ערבובם.

11.02.5 אין לבצע שום עבודות בגשם, טל ורטיבות.

### 11.03 בטיחות

11.03.1 כל כלי העבודה (מברשות, מרססים וכדו') יהיו במצב תקין. כן יש לצייד את העובדים בציוד מגן וציוד כיבוי אש מתאים.

11.05 11.03.2 אסור לעשן בזמן עבודת הצביעה ובקרבת מקום שבו עובדים או מאחסנים צבעים או מדללים.

#### תיקוני צבע

11.06 11.04.1 ניקוי בעזרת מברשת פלדה מכנית וסילוק כל שאריות שומן ולכלוך אחר ע"י ממים (טרפנטין טמבור) ברוחב 30 ס"מ סביב הפגם בצבע.

11.04.2 צביעה בצבע יסוד ובצבע עליון תתבצע עד לקבלת משטחים מישוריים אחידים ובעלי גוון אחיד.

באם לא יאמר אחר, עבודות הצביעה יבוצעו עד לגובה 10 ס"מ מעל לתקרות אקוסטיות. לפני תחילת ביצוע העבודה על הקבלן לברר מיקום הצורך בצביעה וגובה הצביעה הסופי. במידה והקבלן יצבע במקום שלא ידרש, שטחים אלו לא ימדדו ועלות הצביעה תהיה על חשבון הקבלן.

#### אופני מדידה מיוחדים

11.06.1 בנוסף לאמור במפרט הכללי, מחירי היחידה כוללים:

11.04

- א. ליטוש הקירות מגרגרי חול של שכבת השליכטה ועד לקבלת פני קירות חלקים ונקיים.
- ב. הגנה על כל פרטי הבנין והמערכות שנמצאות באזורי הצביעה כולל רצפות וחלונות ע"י כיסוי בברזנטים או בפוליאאתילן והורדת כל כתמי הצבע מרצפות, חלונות וכו', בגמר העבודה.
- ג. ניקוי שטח הפלדה באמצעות זרם חול בלחץ אויר.
- ד. הגנה על הצבע בעזרת כיסוי ניילון בועות או ש"ע עד גמר העבודה באתר וניקיון סופי.
- ה. שילוב גוונים ודוגמאות לפי בחירת המפקח.
- ו. הכנת דוגמאות עד לקבלת אישור המפקח.
- ז. תיקוני צבע שידרשו לאחר התקנות כלשהן או תיקונים כלשהם, שידרשו ע"י המפקח.

11.06.2 צביעת מוצרי נגרות ומסגרות כלולה בפרטים בפרקים המתאימים ואיננה נמדדת בנפרד.

## פרק 12 - עבודות אלומיניום

- 12.01 כללי  
מודגש בזאת שעבודות האלומיניום יבוצעו אך ורק ע"י קבלן הכולל מפעל בעל תו-תקן ומחלקת תכנון בסגל החברה.  
ההרכבה תתבצע ע"י צוות עובדים יומיים של הקבלן ולא ע"י קבוצות קבלניות.
- 12.02 תוכניות ביצוע
- 12.02.1 על הקבלן להכין תכניות SHOP DRAWINGS לאישור המפקח. התכניות יבוצעו ע"י מומחה בתחום, הטעון אישור המפקח.
- 12.02.2 בנוסף יגיש הקבלן תוכניות עבודה מפורטות לאישורו של המפקח. תוכניות העבודה לאישור תהיינה ברמת פירוט הנדרשת ע"י מכון התקנים לשרטוטי תו תקן.
- 12.02.3 לאחר אישור התוכניות ע"י המפקח והכנסת שינויים בתוכניות במידה שיהיה צורך בכך, יוכל היצרן לגשת לייצור.
- 12.03 חומרים וציפויים
- 12.03.1 כל האביזרים יתאימו לדרישות הנקובות בת"י 1068 חלקים 1 ו-2, המתייחסים לחלונות אלומיניום.
- 12.03.2 פרופילי האלומיניום יתאימו לדרישות מפמ"כ של מכון התקנים, בעובי 2 מ"מ לפחות. דרישות העובי הן דרישות מינימום והעובי יקבע עפ"י מידת הכפף המותרת לפחים כמוגדר בדרישות התפקוד של מפרט זה.
- 12.03.3 רמת גימור
- א. פרופילים  
פרופילי אלומיניום במעטפת הבניין יהיו בגמר צבוע בתנור בהתאם לרשימות.
- ב. אמצעי חיבור  
ברגים, אומים, מסגרות דסקיות וכן אמצעי חיבור אחרים יהיו עשויים פלדלת אל חלד בלתי מגנטית, אלומיניום או חומרים בלתי מחלידים אחרים המתאימים לאלומיניום מבחינת הרכבם הכימי, כך שלא ייווצר תא חשמלי. כמו כן, הם יהיו בעלי חוזק מכני המתאים ליעודם.
- ג. אמצעי עיגון  
אמצעי העיגון של המסגרות יהיו עשויים אלומיניום, או פלדת אלחלד או חומרים בלתי מחלידים אחרים, בהתחשב בסביבה הקורוזיבית בה נמצא הבניין.
- ד. אביזרים ופרזול  
האביזרים והפרזול יהיו מאלומיניום מאולגן טבעי או פלדה בלתי מחלידה בגמר מופרש כמפורט, שאינו מזיק לאלומיניום ואינו ניזוק על ידו. האביזרים והפרזול יתאימו לדרישות התקנים ויאושרו ע"י המפקח.
- ה. סרגלי זיגוג הסרגלים לקביעת השמשה במגרעת הזיגוג יהיו במקומות ובמידות המצוינים בתוכניות.  
הסרגלים יהיו בצבע המסגרת, חתוכים בהתאמה לחיבור פינות האגף, חיבור ישר בצורה מדויקת ונקייה ומחוזקים במקומם בלחיצה.



הזכוכית תהיה מסוג בהתאם למפורט ברשימת האלומיניום ובתוכניות.  
הזכוכית בה ייעשה שימוש תתאים לדרישות ת"י 1099 ות"י 938.

12.04 אופני מדידה ותכולת מחירים

12.04.1 בנוסף לאמור במפרט המיוחד מחירי היחידה כוללים גם :

- א. תוכניות ייצור ותוכניות התקנה לכל האלמנטים.
- ב. דוגמאות לכל האלמנטים.
- ג. הפרדה בין אלומיניום לפח ע"י חומר בידוד כדוגמת פלציב.
- ד. כל הבדיקות כנדרש.
- ה. כל הפרזול כנדרש.
- ו. כל הנדרש בהתאם להנחיות יועץ האקוסטיקה.
- ז. כל האמור במפרט המיוחד וברשימת האלומיניום וכל הנדרש ע"י היצרן עד לקבלת מוצר מושלם.
- ח. כל עבודות הסיתות, החציבה, ההתאמה למבנה וכיוצ"ב, הקשורות בהרכבת חלקי האלומיניום אשר נובעים מאי התאמת המבנה וכן גם כל התיקונים שלכל חלקי הבניין שניזוקו בעת ההרכבה.
- ט. מנעול רב מפתח (מאסטר קיי) וג'נרל מסטרקיי.

12.04.2 שינוי מידות בגבולות  $\pm 10\%$  בכל כיוון לא יהווה עילה לשינוי במחיר היחידה.

## פרק 22 - אלמנטים מתועשים בבנין

22.02 תקרות אקוסטיות ו/או תותב

### 22.02.1 דרישות כלליות

- א. כל התקרות יעמדו בת"י 5103 ולתקן רעידות אדמה וכן בדרישות עמידות אש לפי ת"י 921, ומסומנות בתו התקן.
- ב. הקבלן יהיה קבלן מאושר בעל ניסיון ומוניטין בהרכבת תקרות אקוסטיות, מאושר ע"י המפקח.
- ג. הקבלן ימציא לאישור המפקח תוכניות ביצוע המראות את שיטת התליה, העיגון והחיבור וכן שלבי שילוב אביזרי חשמל, מיזוג אויר ומערכות אחרות. על הקבלן האחריות לתאום מלא של ביצוע התקרה בכל שלב ושלב. שלבי התקרה יחלו רק לאחר אישור המפקח כי המערכות האלקטרו-מכניות שמעל התקרה בוצעו ונבדקו.
- ד. על הקבלן להגיש, על חשבונו, תוכניות לתליית התקרה ולקבל את אישור המפקח. הקבלן יגיש חישוב סטטי לאישור המפקח. התוכניות יאושרו גם במכון התקנים.
- ה. חומרי התקרה יובאו לאתר באריזות המקוריות סגורות עם סימון ברור של שם היצרן ויאוחסנו במקום יבש ומוגן.
- ו. מפלס התקרה יסומן לכל אורך הקירות, הקורות והעמודים שעומדים באה התקרה במגע. הסימון יעשה בציוד מקצועי ויאושר ע"י המפקח.
- ז. כל הפלטות בתקרות יהיו מחוזקים בקליפונים עליונים כנגד רעידות אדמה.
- ח. במרחב מוגן יבוצעו חיזוקים ע"פ דרישות פיקוד העורף.

### 22.02.2 תקרות אקוסטיות עשויות אריחים ומגשים מפח, מחוררים ו/או אטומים

- א. על הקבלן לספק ולהתקין באזורים שונים בבנין בהתאם לתכניות, תקרות אקוסטיות עשויות אריחים ומגשי פח מגלוונים, מחוררים (אקוסטיים) ו/או אטומים. לכל מגש תהיה "כתף" בגובה 40 מ"מ לפחות, עם כיפוף פנימי של 10 מ"מ לצורך חיזוק המגש.
- ב. אחוז החירור באריחים ובמגשים המחוררים יהיה 26%. החירור יהיה מיקרו פלוס בקוטר 2 מ"מ.
- ג. הפח יהיה צבוע בצבע מוכן ( PRE-PAINT ) משני הצדדים. הצביעה של הפח תיעשה בתנור. הצבע החיצוני יהיה מטיפוס סיליקון פוליאסטר בעובי 80 מיקרון, בגוון RAL לפי בחירת המפקח. הצד הפנימי של הפחים ייצבע בצבע להגנה. הצבע יהיה עמיד לכיפופים ללא סדקים.
- ד. המגשים ייתלו מהתקרה הקונסטרוקטיבית באמצעות קונסטרוקציה מתאימה עשויה מפח מגולוון ומוטות הברגה.
- ה. קונסטרוקציה העוזרת לתלה במרחקים שלא יעלו על 1.20 מטר. הלוחות ייקבעו בנפרד בצורה שתאפשר פירוק קל של התקרה בלי שייגרם נזק לאלמנט עצמו או לסמוכים אליו.
- כיוון ומיקום הלוחות ייקבע לפי התכנית ולפי הוראות המפקח. מגשי הפח יהיו בעלי דפנות צד מורמים לצורך הקשחת המגשים.

החיבורים בין הלוחות יהיו נקיים ובצורה שלא תגלה כל פרופיל חיבור או אמצעים אחרים כשלוחות צמודים אחד לשני.

- ו. בתוך התקרות האקוסטיות המחוררות תודבק יריעה מפחיתת רעשים ל-NRC 0.75.
- ז. עבודות התקרה האקוסטית תכלולנה גם אספקה והתקנת פרופילי מעבר לאורך קירות, מחיצות, סינרים וכד', וסביב גופי תאורה ומפזרי אויר. הקונסטרוקציה תהיה בצבע קלוי בתנור בגוון RAL התואם את התקרה עצמה ו/או בצבע שחור. יש להקפיד על חיבורים נאותים של הפרופילים (אחד למשנהו) וכן על חיתוכי זווית (גרונג) מדויקים בהחלט.
- ח. התקרות תכלולנה חיתוך פתחים, חורים ואלמנטים אחרים כנדרש. כל החיתוכים יבוצעו במפעל, לא יותר לבצע חיתוכים באתר.
- ט. יש להקפיד על נוחיות בפירוק המגשים בכל מקום על מנת לאפשר גישה נוחה לחלל שמעל לתקרה. חלוקת המגשים, קוים מנחים ופרטי קצה יבוצעו לפי הנחיות המפקח.
- י. מעל התקרות המחוררות יונחו מזרונים צמר סלעים בעובי 25 מ"מ ובמשקל מרחבי 60 ק"ג/מ"מ ו/או מילוי צמר זכוכית בעובי 25 מ"מ ובמשקל מרחבי 24 ק"ג/מ"מ, כולל ציפוי שקיות פוליאטילן כבה מאליו בעובי 30 מיקרון.
- יא. כל התקרות התותבות פריקות מודולריות (מאריחים או מגשים) במרחב המוגן יבוצעו כפוף להצעות תקן ישראל 5103 תקרות תותבות פריקות: כללי תכן והתקנה במקלטים ובמרחבים מוגנים. בין היתר תשומת הקבלן מופנית לדרישת התקן להתקנת תפסי אחיזה בין האריחים או מגשים ופרופילים הנושאים. כל הנ"ל כלול במחיר היחידה.

#### 22.02.4 תקרות וסינורים מלוחות גבס

- א. לוחות הגבס יהיו בעובי 12.5 מ"מ. הלוחות יהיו אטומים, בהתאם לתוכנית.
- ב. השלד יקבע ע"י מהנדס מטעם הקבלן עם הדגשה לגבי ההנחיות לאמצעי התליה והחיבור לתקרה הקונסטרוקטיבית. יש להשתמש בקונסטרוקציה מקורית של אורבונד מסוג F-47. בקרניזים המעוגלים יש להשתמש בחומרי שלד ולוחות גבס מתאימים. השלד לתקרות המחוררות יהיו ע"פ פרטי ומפרטי היצרן.
- ג. בתקרות הגבס יעשו כל ההכנות עבור הרכבת גופי תאורה, ספרינקלרים, גלאים, גרילים למיזוג אויר וכיו"ב. בקרניזים דקורטיביים יש להקפיד על הרכבת פינות מגן חיצוניות מפס פלדה מגולוונת בפינה אופקית ואנכית.
- ד. במידת הצורך, יתוכנן ויבוצע ע"י הקבלן ועל חשבונו, חיזוקים סמויים לקרניזי תאורה לצורך נשיאת הגופים. פרט החיזוק יאושר ע"י האדריכל וכלול במחירי היחידה.
- ה. גמר כל התקרות יהיה בשפכטל עד לקבלת משטח מוחלק מוכן לצבע. מודגש בזה שכל התקרות יבוצעו בהתאם למפורט וכן להנחיות האדריכל.

22.03.1 על הקבלן להכין דוגמא אחת מכל סוג של מחיצה, ציפוי, תקרה, רצפה וכו', המורכבים במסגרת עבודותיו, ולקבוע אותם במקומות עליו יורה המפקח. הדוגמאות תהיינה במידות ובצורה שיקבעו על ידי המפקח ותכלולנה גם את תעלות התאורה.

22.03.2 הדוגמאות תהיינה מושלמות מכל הבחינות ותשקפנה במדויק: את דרישות המפקח, את הוראות המפרט הטכני ואת תכניות העבודה כפי שאושרו על ידי המפקח.

22.03.3 הביצוע הכולל של העבודות ייעשה אך ורק לאחר אישור סופי של הדוגמאות על ידי המפקח והכללת השינויים, כפי שידרשו.

22.03.4 גווני הצבע של התקרות יקבעו ויאושרו על ידי המפקח.

22.03.5 בנוסף לכל האמור לעיל על הקבלן לקבל אישור המפקח לדוגמאות ולכל האביזרים האחרים שיש בדעתו להשתמש בהם, בעת ביצוע התקרות: סרגלי גמר, ברגים, פחים, אביזרי אקוסטיקה, וכו'.

#### 22.04 אופני מדידה ותשלום מיוחדים

##### 22.04.1 אלמנטי גבס ( תקרות, סינורים וכו' )

בנוסף לאמור במפרט הכללי, מחירי היחידה כוללים גם את הנאמר להלן:

- א. קונסטרוקציות נשיאה לרבות תכנונם ואישור מכון התקנים .
- ב. קונסטרוקציות חיזוק כולל אלמנטים מיוחדים כמפורט לעיל לרבות תכנונם כולל פרופילי R.H.S ואישור קונסטרוקטור מטעם הקבלן ועל חשבונו.
- ג. עיבוד פתחים כנדרש, כולל גליפים בהיקף פתחים וכולל גליפים בקצה מחיצות חופשיות ומחיצות נמוכות אופקי ואנכי.
- ד. את כל האיטומים למיניהם לרבות איטום סביב תעלות וצינורות בצמר זכוכית + מרק לפי פרט אקוסטיקה.
- ה. כל החיזוקים והחיבורים, קונסטרוקציות העזר, חיזוקים דיאגנליים, חיזוקים לרעידות אדמה, חיזוקי עץ, חומרי העזר למיניהם וכל הנדרש להתקנה מושלמת.
- ו. את כל האיטומים למיניהם כנגד מעברי אש לפי הנחיות יועץ הבטיחות ואיטום סביב תעלות וצינורות בצמר זכוכית + מרק לפי פרט אקוסטיקה.
- ז. כל הדוגמאות הדרושות בגודל ובחומרים אמיתיים ובמידות כפי שידרוש המפקח ו/או האדריכל ועד אישור סופי ע"י המפקח ו/או האדריכל.
- ח. כל הבדיקות והדגימות שידרוש המפקח וכל ההוצאות הכרוכות בהן והנובעות מהן, לרבות בדיקת אקוסטיות, הוצאות תיקון כל ליקוי שיתגלה בהן וכל שינוי שיידרש.
- ט. עיבוד במעוגל ובשיפוע.
- י. פרופילי פינות, פרופילי ניתוק, פרופילי סיום וכו' שפכטל.
- יא. כל החיזוקים החיזוקים וההכנות לכל האלמנטים המשולבים באלמנטי הגבס והתלויים על אלמנטי הגבס, לפי פרטי חברת אורבונד, לרבות דלתות, חלונות, מחיצות מתועשות, ארונות, אלמנטי נגרות ומסגרות, אלמנטי אינסטלציה, אלמנטי חשמל, אלמנטי מיזוג אוויר, אלמנטי אלומיניום, אלמנטי חיפוי מכל סוג, מערכות שונות אחרות וכן כל אלמנט אחר כמפורט בתוכניות ואשר ידרש במהלך הביצוע.
- יב. כל עבודה אשר המפרט ו/או התכניות מחייבים את ביצועה ואיננה נמדדת בנפרד בסעיפי כתב הכמויות.

המדידה תהיה במ"ר נטו בניכוי כל הפתחים למיניהם, בכל גודל שהוא.

התשלום למחיצות גבס וציפוי גבס תהיה רק עבור קונסטרוקציה עם חיפוי לוחות גבס, לא ישולם לקבלן עבור קונסטרוקציה ללא חיפוי לוחות גבס. מדידת תקרות וסינורי גבס תהיה בפרישה של השטח הנראה לעיין לאחר קביעת כל התקרות.

#### 22.04.2 תקרות אקוסטיות

- בנוסף לאמור במפרט הכללי, מחירי היחידה כוללים גם את הנאמר להלן:
- א. קונסטרוקציות נשיאה משנית וראשית ככל שיידרש ובכל גובה שידרש לרבות תכנונם ואישור מכון התקנים.
  - ב. הכנות לתעלות ומפזרי מיזוג אויר, גלאי עשן וכיו"ב ולמערכות אחרות כנדרש.
  - ג. חומרי עזר וכל המוצרים והאביזרים הדרושים לביצוע העבודה.
  - ד. כל פרופילי הנשיאה מפח מגולוון לרבות פרופילי גמר ומעבר וכל החיזוקים כמפורט לעיל.
  - ה. חיזוק התקרות כנגד רעידת אדמה הכל עד לביצוע מושלם של העבודה בכפוף לדרישת התכניות ו/או האדריכל.
  - ו. כל הדוגמאות הדרושות בגודל ובחומרים אמיתיים ובמידות כפי שידרוש המפקח ו/או האדריכל ועד אישור סופי ע"י המפקח ו/או האדריכל.
  - ז. כל הבדיקות והדגימות שידרוש המפקח וכל ההוצאות הכרוכות בהן והנובעות מהן, לרבות בדיקת אקוסטיות, הוצאות תיקון כל ליקוי שיתגלה בהן וכל שינוי שיידרש.
  - ח. כל החיזוקים החיזוקים וההכנות לכל האלמנטים המשולבים בתקרות האקוסטיות והתלויים על התקרות האקוסטיות, לרבות אלמנטי אינסטלציה, אלמנטי חשמל, אלמנטי מיזוג אוויר, אלמנטי אלומיניום, אלמנטי חיפוי מכל סוג, מערכות שונות אחרות וכן כל אלמנט אחר כמפורט בתוכניות ואשר ידרש במהלך הביצוע.
  - ט. כל עבודה אשר המפרט ו/או התכניות מחייבים את ביצועה ואיננה נמדדת בנפרד בסעיפי כתב הכמויות.
- המדידה של תקרות תהיה במ"ר נטו בניכוי כל הפתחים למיניהם, בכל גודל שהוא.

22.04.4 מחירי היחידה של כל העבודות בפרק זה (תקרות, ציפויים שונים וכו') כוללים פתיחת פתחים לצידוד מיזוג אויר, גופי תאורה, גילוי אש וכו' לרבות תאום הפתחים, חיזוק הפתחים, משקופים מחוזקים, כל ההכנות לקביעת האלמנטים המיועדים לקביעה בפתחים וכו'

#### 22.04.5 קונסטרוקצית נשיאה

מודגש בזאת שמחירי היחידה של כל האלמנטים בפרק זה (מחיצות, תקרות, ציפויים וכו') כוללים תכנון וביצוע של קונסטרוקצית הנשיאה מכל סוג, משנית וראשית לרבות קבל ישור מעבדה מוסמכת. - בתקרות אקוסטיות/תותב מכל סוג, המחיר כולל תכנון וביצוע קונסטרוקצית נשיאה מכל סוג לרבות קונסטרוקצית נשיאה משנית וראשית, מכל סוג וככל שידרש ובכל גובה שידרש.

-הקבלן יכין על חשבונו תוכניות מפורטות וחישוב סטטי מפורט ערוך על ידי מהנדס רשוי, לאישור המפקח. קונסטרוקצית הנשיאה תבוצע על פי התוכניות של הקבלן. כל הני"ל על חשבונו הבלעדי של הקבלן.

## פרק 28 - עבודות הריסה ופרוק

28.01 כללי

- 28.01.1 העבודה כוללת פירוק הקיים במבנה, כמפורט בתוכניות ולפי הנחיות המפקח.
- 28.01.2 שלבי הפירוק יתואמו עם המפקח. עבור עבודה בשלבים לא יקבל הקבלן כל תשלום שהוא.
- 28.01.3 באחריות הקבלן כי במהלך ביצוע העבודות ניתוק כל המערכות הקיימות (מים, חשמל, ביוב וכדו') בתנאי שהמבנה ימשיך לתפקד כמפורט בפרק 00 לעיל. בטרם יחל הקבלן בביצוע עבודות ההריסה והחציבה יודא כי נותק הזרם החשמלי בקטע המבנה בו מבוצעות העבודות. בכל מקרה בו יתקל הקבלן, במהלך עבודתו, בקווי חשמל, תקשורת, מים, ביוב, ניקוז, ציוד כלשהו וכד' יפנה למפקח ויקבל הוראות למהלך הטיפול. אין לחתוך קווי מים, חשמל וכד' מבלי לקבל אישור המפקח.
- 28.01.4 מודגש בזאת שבכל מקום בו נאמר "פירוק" הכוונה "הריסה" וכן ההיפך.
- 28.01.5 התקנים העיקריים הנוגעים לפרק זה:
- מספר התקן      שם התקן
- 900 כללי בטיחות למכשירי חשמל לשימוש ביתי ולשימושים דומים  
953 ציוד מגן אישי לעבודה משקפי מגן  
1139 פיגומים
- כל הנאמר בפרקי המפרט הכללי לעבודות בנין, חל גם על פרק זה, פרט אם צוין אחרת באחד ממסמכי החוזה.
- 28.01.6 בעת ביצוע עבודות הריסה ופרוק שונים, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הדרושים ולמלא אחר הוראות המפקח ומשרד העבודה, על מנת להבטיח הריסה ו/או פירוק בצורה בטוחה לחלוטין ללא סכנה לעוברים ושבים ולעובדים, וללא פגיעות ו/או נזקים מכל סוג שהוא בשאר חלקי המבנה. האלמנטים להריסה ו/או פירוק יהיו תמוכים ומחוזקים היטב בכל שלב ושלב של ביצוע העבודה עד לסילוקם המסודר מאתר הבנין.
- 28.01.7 אלמנטים המיועדים לפירוק ואשר לדעת המפקח ראויים לשימוש חוזר ו/או לשימור יפורקו בזהירות מרבית על מנת למנוע פגיעה בשלמותם ויאוחסנו בכל מקום שיורה עליו המפקח.  
על הקבלן לברר לפני תחילת העבודה אילו אלמנטים מיועדים לשימור. במידה והקבלן יהרוס אלמנט שמיועד לשימור, עליו יהיה לספק חלק זהה על חשבונו.
- 28.01.8 מחירי היחידה של כל עבודות הפירוק וההריסה כוללים את כל התיקונים הנדרשים כגון: תיקוני בטון, בנייה, טיח, ריצוף, צבע, אבן, אלמנטים מתועשים וכו'.

28.02 הריסת בטונים

- 28.02.1 ההריסה תבוצע בכלים מאושרים על ידי המפקח ובתיאום אתו תוך הימנעות מפגיעה באלמנטים שאינם להריסה ותוך מניעת הפרעה לפעילות השוטפת במבנה ובסביבתו.
- 28.02.2 על הקבלן לדאוג לתמיכה נאותה של כל האלמנטים הסמוכים לפני ההריסה, בעת ההריסה, אחריה ועד לאישור המפקח בכתב שניתן להסיר את התמיכות. תוכנית התמיכות תובא לאישור המפקח וזאת מבלי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן לתמיכות.
- 28.02.3 במקומות שבהם צוין בתכניות ו/או שיורה עליהם המפקח - יש לשמור על שלמות הזיון הקיים.

## 28.03 הריסת קירות בנויים

28.03.1 לא תשולם תוספת בגין פריצת פתחים בקירות קיימים, הריסת קטעים ושטחים קטנים. מחיר ההריסה כולל גם פירוק של כל האלמנטים בקירות (דלתות, חלונות וכ"ו) והציפויים שעל הקיר וניתוק וסילוק המערכות המחוברות לקיר או הנמצאות בתוכו. מחיר ההריסה כולל גם את הריסת החגורות והעמודונים שבקיר וחיתוך הזיון.

28.03.2 לאחר פריצת פתחים, יש לישר את הבלוקים בהיקף הפתח ולצקת חגורות בטון מזוין בהיקף. כל הנ"ל כולל במחיר הפריצה ואינם נמדדים בנפרד.

## 28.04 פינוי פסולת בניין וניקוי השטח

28.04.1 הקבלן ינקה בסוף כל יום ועל-פי הוראות המפקח את הכבישים והמדרכות אשר לוכלו בפסולת הבניין. העבודה תתקבל כאשר השטח יהיה נקי מכל פסולת בניין, מיושר, וכאשר כל השטחים נקיים לחלוטין.

28.04.2 מקום סילוק פסולת הבניין ייקבע בתיאום עם הרשויות המוסמכות, ורק לשם רשאי הקבלן לסלק פסולת הבניין. עם הגשת הצעתו של הקבלן עליו למסור בכתב את מקום השפיכה, המאושר על-ידי הרשויות, שאליו הוא מתכוון להעביר את החומר מהבניין שייהרס על-ידו. מקום שפיכה זה ייבדק על-ידי המפקח וחייב לקבל את אישורו. במידה ובמהלך ביצוע העבודה יוברר כי הקבלן מעביר את הפסולת אל מקום שפיכה אחר, רשאי יהיה המפקח לעכב תשלומים או לא לשלם כלל עבור העבודה.

28.04.3 מודגש שוב כי בכל מקרה הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין, וכלפי הרשויות להעביר הפסולת למקום שפיכה מאושר. המזמין לא יהיה צד כלשהו בתביעה של גורם חיצוני בנושא שפיכת פסולת. כל תביעה בנושא זה תועבר ישירות לקבלן, אשר ישא בכל האחריות - כספית או אחרת, הן בתקופה של עבודתו והן לאחר גמר עבודתו ללא הגבלת זמן.

28.04.4 כל ההוצאות הקשורות בסילוק פסולת הבניין ועודפי החומרים ייכללו על-ידי הקבלן במחירי העבודה. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודה זו. סילוק פסולת האשפה יבוצע לכל מרחק שהוא, כפי שיידרש.

## 28.05 תקנות עבודה ממשלתיות ועירוניות

28.05.1 הקבלן ימלא בדיוקנות אחר כל תקנות העבודה הממשלתיות והעירוניות שנקבעו בקשר לביצוע העבודות ובטיחות הפועלים. לא תאושרנה כל תביעות של הקבלן על-סמך טענה שלא ידע את התקנות הנ"ל, וכן לא תינתן לו הארכת זמן כלשהי, עקב איחור שנגרם על-ידו מפאת אי-מילוי של התקנות הנ"ל.

28.05.2 מודגש בזאת כי במסגרת עבודות ההריסה של המבנה, על הקבלן לפעול לפי תקנות משרד העבודה ותקנות רשויות אחרות קיימות, וזאת תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות המרביים הנדרשים להגנה על העוברים והשבים, על הפועלים העוסקים במלאכת ההריסה, ועל כלי רכב ניידים ונייחים בתחום העבודה ולידו, ועל כל בניין, קיר, ריצוף וכל אלמנט אחר הנמצא בשטח.

## 28.06 עבודות הכנה

- לפני ביצוע כל הריסה שהיא על הקבלן לחשוף את המערכת הקונסטרוקטיבית של הבניין, ע"י קילופי טיח, חציבות, חפירות, פרוקים וכד'. על הקבלן להזמין לאתר את המפקח לבדיקת המערכת הקונסטרוקטיבית וקבלת אישור על ביצוע ההריסות. במידת הצורך, יבצע הקבלן בדיקות נוספות להבהרת המערכת, לפי דרישת המהנדס. לא יבצע הקבלן כל עבודת הריסה לפני שקיבל אישור המפקח. עבור כל הנ"ל לא תשולם כל תוספת מחיר לקבלן ועל הקבלן לכלול את כל הנ"ל במחירי היחידה השונים שבהצעתו.

- כל עבודות ההריסה יבוצעו בזהירות מירבית על מנת שלא לפגוע בקיים. בכל מקרה של פגיעה בקיים יתקן הקבלן את הנזק על חשבונו הבלעדי לשביעות רצון המפקח.
- כל הפסולת תורחק על ידי הקבלן ועל חשבונו למקום שפך מותר שיאושר על ידי המפקח והרשות המקומית. השפיכה ומקום השפך יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן.
- על פי דרישת המפקח יקים הקבלן מחיצות זמניות ויפתח מעברים זמניים, יבצע את עבודתו בשלבים ויימנע מעבודה בשעות המנוחה למניעת הפרעה לפעילות השוטפת במבנה ובסביבתו לכל אורך תקופת העבודה. כל הנ"ל יבוצע על חשבון הקבלן וכלול במחירי היחידה השונים.

#### 28.07 סימון עבודות

בטרם יגש הקבלן לבצע עבודות חציבה, הריסה וכד', יסמן הקבלן את כל החלקים המיועדים להריסה או חציבה בצבע על גבי האלמנטים השונים. אין לבצע הריסות או חציבות מכל סוג שהוא גם כשההריסות מפורטות בתכניות) מבלי לקבל אישורו של המפקח בכתב ביומן העבודה.

#### 28.08 תמיכות זמניות

בכל מקרה של ספק ליציבות חלקי שלד שונים, במהלך ביצוע העבודות, יבצע הקבלן תמיכות זמניות ע"י רגלי ברזל. הקבלן ישא באחריות מלאה ליציבות המבנה בכל מהלך ביצוע העבודה ועד להשלמתה.

הקבלן יבצע את כל הבדיקות ויוודא שההריסות אינם פוגעים באלמנטים קונסטרוקטיביים קיימים.

- טיפול בקוי חשמל, תקשורת, מים, ביוב, ציוד וכד'

בטרם יחל הקבלן בביצוע עבודות ההריסה והחציבה יודא כי נותק הזרם החשמלי בקטע המבנה בו מבוצעות העבודות. בכל מקרה בו יתקל הקבלן, במהלך עבודתו, בקוי חשמל, תקשורת, מים, ביוב, ניקוז, ציוד כלשהו וכד' יפנה למפקח ויקבל הוראות למהלך הטיפול. אין לחתוך קוי מים, חשמל וכד' מבלי לקבל אישור המפקח.

- בעת ביצוע עבודות הריסה ופרוק שונים, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הדרושים ולמלא אחר הוראות המפקח ומשרד העבודה, על מנת להבטיח הריסה ו/או פירוק בצורה בטוחה לחלוטין ללא סכנה לעוברים ושבים ולעובדים, וללא פגיעות ו/או נזקים מכל סוג שהוא בשאר חלקי המבנה. האלמנטים להריסה ו/או פירוק יהיו תמוכים ומחוזקים היטב בכל שלב ושלב של ביצוע העבודה עד לסילוקם המסודר מאתר הבנין.

- הקבלן יתקין, על חשבונו, בכל מקום שיידרש ו/או לפי הוראות המפקח כיסוי מגן (גגונים וכדומה) להגנה בפני נפילת חומרים ו/או פסולת עקב ביצוע העבודות.

- כל עבודות הפירוק וההריסה יכללו את כל הנדרש לביצוע עבודה גמורה ומושלמת וזאת אפילו אם לא כל דרכי הביצוע והאמצעים הדרושים, הוזכרו במסמכים ו/או בתכניות.

- שפות קווי ההריסה וברזלי הזיון מהבטונים ההרוסים, שנדרשו להישמר להשלמות יציקה חדשות, יהיו נקיים לחלוטין משברי בטון ו/או פסולת כלשהי.

- על הקבלן לקבל אישור מהמפקח על הכלים שבדעתו להשתמש כדי לבצע את העבודות.



- בכל מקום בו נדרש הקבלן לפרק פריטים ב"פרוק זהיר" - הכוונה לעבודת פרוק שתכלול נקיטת אמצעי זהירות לצורך שמירה על שלמות הפריט, ניקיונו מפסולת ולכלוך כלשהו והעברתו למקום אחסון, או לשימוש חוזר, לפי הוראות המפקח. פרוק זהיר של פריט מסוים כולל בתוכו את כל החלקים השייכים לאותו פריט, כדוגמת פרוק זהיר שלחלון כולל החלון עצמו, הפרזול, המשקוף, הזכוכית, ההלבשות למיניהם וכד', יגרם איזה שהוא נזק לפריט שפירוקו הוגדר "פרוק זהיר" יתוקן הנזק ע"י הקבלן ועל חשבונו.

#### 28.09 טיפול בברזל זיון

במהלך ביצוע ההריסות של חלקי שלד מבטון מזוין לא יפגע הקבלן בברזל הזיון הקיים הבולט מחלקי בטון סמוכים לחלקי שלד הרוסים וישאירו שלם עד לקבלת הוראות המפקח לטיפול בו :

1. חלק מהברזלים הבולטים, לאחר ניקויים משאריות בטון, יכופפו לתוך השלמות יציקה חדשות, אשר תבוצענה בהיקף החלקים החצובים או ההרוסים.

2. חלק מהברזלים הבולטים, אשר עבורם הדבר יידרש ע"י המפקח, ייחתכו בשלמותם ו/או באופן חלקי וינוקו משאריות בטון, בהתאם להוראות המפקח.

#### 28.10 אופני מדידה מיוחדים

28.10.1 כל עבודות הפירוק וההריסה יכללו את כל הנדרש לביצוע עבודה גמורה ומושלמת וזאת אפילו אם לא כל דרכי הביצוע והאמצעים הדרושים, הוזכרו במסמכים ו/או בתכניות.

28.10.2 כל האמור במפרט המיוחד לעיל כלול במחיר העבודה.

28.10.3 בכל סעיף בו מצוין "הריסה" מחיר היחידה כולל גם ניסור במסור יהלום.

28.10.4 עבור עבודה בשלבים לא יקבל הקבלן כל תשלום שהוא.

28.10.5 מחיר עבודות ההריסה יכלול בין היתר גם את עלות החיתוך בדיסק של אלמנטי בטון, חלקי זיון, ניקוי יתרת הזיון הנדרש להשאר משאריות בטון או חומרים זרים וכן את כיפופו ברדיוס מתאים למניעת שבירתו (ברזל מפותל) למצבו העתידי.

## פרק 29 - עבודות יומיות (רג"י)

- 29.01 **אופני מדידה**  
המדידה תיעשה רק עבור אותן עבודות שנרשמו ביומן עבודות יומיות בעת ביצוע העבודה ושיאושרו מראש ובכתב ע"י המפקח.  
שעות העבודה תרשמנה ביומן בסיום אותו יום עבודה בו הועסקו האנשים, ותוגשנה באותו יום לאישור המפקח. הרשימה תכלול את הפרטים הבאים:  
תאריך, שעות עבודה, שמות הפועלים ומקום ותאור העבודה המדויק.  
עבור שעות נוספות לא תינתן כל תוספת ולצורך התשלום הן תחושבנה כשעות רגילות. התשלום יהיה עבור שעות עבודה בפועל נטו.  
דו"ח לעבודות רג"י חתום ע"י המפקח, יצורף לחשבון וישמש אסמכתא לתשלום.
- 29.02 **כוח אדם**  
יש לרשום ביומן העבודה רק את השעות שבהן עבדו הפועלים בפועל. מנהלי העבודה לא יירשמו במצבת כוח אדם וייחשבו ככלולים ברווח הקבלן.
- 29.03 **ציוד מכני**  
אם העבודה היומית מחייבת את השימוש בציוד מכני, תשולם תמורתו בהתאם למחירים ובכפופות לתנאים האחרים לגבי אותו ציוד כמפורט בכתב הכמויות. אם לא פורטו מחירים בכתב הכמויות, יהיה המחיר עפ"י מחירון "חשב" או "דקל" העדכני. (הנמוך מבניהם) בהנחה של 15%.
- 29.04 **חומרים**  
כמויות החומרים שהושקעו בעבודה, לרבות פחת, הובלה וכיו"ב, טעונות אישורו בכתב של המפקח. אם יידרש, יספק הקבלן קבלות חתומות ע"י הספקים.
- 29.05 **פיגומים ודרכים**  
הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום תמורת פיגומים, דרכים, אמצעי עזר וכיו"ב, אלא אם כן הותקנו אלה במיוחד ובאופן בלעדי לצורכי העבודה היומית, ואושרו בהתאם ובכתב ע"י המפקח.
- 29.06 **תכולת מחירים לעבודות כוח אדם ברג"י (עבודות יומיות)**  
המחירים לשעת העבודה ייחשבו ככוללים בין היתר את:
- א. שכר היסוד וכל התוספות הנהוגות כגון: תוספת ותק, תוספת משפחה, תוספת יוקר.
- ב. כל ההיטלים, המסים, הוצאות ביטוח הטבות סוציאליות.
- ג. הסעת עובדים לשטח העבודה וממנו.
- ד. זמני הנסיעה (לעבודה ומהעבודה).
- ה. דמי שימוש בכלי עבודה, לרבות ציוד הקבלן (לרבות הובלת הכלים למקום העבודה וממנו).
- ו. הוצאות הקשורות בהשגחת וניהול העבודה, הרישום והאחסנה.
- ז. הוצאות כלליות, הן הישירות והן העקיפות של הקבלן.
- ח. רווח הקבלן.
29. **תכולת מחירים לעבודות ציוד מכני**  
המחירים לשעת עבודה המוצגים להלן ייחשבו ככוללים, בין השאר את:  
שכר מפעיל הכלי, אחזקת הציוד, הובלתו למקום העבודה והחזרתו, דלק, שמן וחשמל הנדרשים להפעלת הציוד, מחיר הציוד והוצאות השוטפות עליו, כגון: ביטוח פחת ובלאי, הוצאות כלליות של הקבלן ורווחיו.

## תנאי התשלום תשלומי ביניים

1. בסוף כל חודש הקבלן יגיש למפקח חשבון לתשלום בהתאם להיקף הביצוע בחודש השוטף.
2. המפקח יבדוק את החשבון ויעבירו לאישור המנהל (מנהל המועצה הדתית). מובהר בזאת, כי אישור המנהל לתשלום הוא האישור הסופי וכל אישור של המפקח לא יחייב את המועצה בתשלום החשבון, אלא אם התקבל האישור הסופי של המנהל.
3. מהחשבון המאושר עפ"י העבודות שבוצעו בפועל בהתאם לאבני דרך כאמור, יעוכב בידי המועצה 10% (להלן: "דמי עיכוב") והיתרה תשולם לקבלן בתנאים של שוטף ועוד 60 יום מחודש ביצוע בכפוף לאישור המנהל (להלן: "מועד התשלום").
4. למען הסר כל ספק, דמי הניהול ודמי עיכוב ינוכו מכל הסכומים שהעירייה תשלם לקבלן לרבות העבודות החוזיות, העבודות הנוספות ועבודות השינויים.
5. בכל מקרה בו תאחר המועצה בביצוע התשלום מעבר לתנאי התשלום הקבועים בסעיף 3 לעיל, תשלם המועצה ריבית ששיעורה יהא בהתאם לשיעור ריבית הפריים השנתית שתהא בתוקף במועד ביצוע התשלום. חישוב הריבית יחל יום לאחר תום מועדי התשלום ועד ליום התשלום בפועל. הקבלן לא יקבל ריבית עבור מועדי התשלום.
6. הקבלן מצהיר ומאשר, כי תשלום הריבית יהווה פיצוי בגין האיחור וזו תהא תרופתו היחידה של הקבלן והוא מצהיר, כי אין לו ולא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה.
7. אם קיבל הקבלן תשלומים כאמור מעל למגיע לו יחזירם לחברה מיד עם דרישתה הראשונה, ובתוספת ריבית החשב הכללי והפרשי הצמדה מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.
8. כמו כן, המנהל מוסמך לדרוש מן הקבלן להציג מסמכים, תעודות, מדידות, תשריטים וכל פרט נדרש כתנאי לביצוע התשלום.

## חשבון סופי:

9. לא יאוחר מ- 60 יום מתאריך הוצאת תעודת ההשלמה לביצוע העבודות, הקבלן יגיש חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו. שכר החוזה ישולם במועדי ותנאי התשלום הקבועים לעיל ביחס לתשלומי הביניים.
10. תשלום החשבון הסופי לידי הקבלן כפי שנקבע לעיל יהיה לאחר הפחתת תשלומי הביניים ששולמו ולכל סכום אחר ששולם לקבלן עד אותה שעה ע"ח שכר החוזה ובניכוי כל סכום המגיע לחברה על פי החוזה, או לפי חוזה אחר בין המועצה לבין הקבלן או מכל סיבה אחרת.
11. כתנאי לתשלום החשבון הסופי יחתום הקבלן על כתב קבלה וסילוק שנוסח ע"י המועצה, על חיסול כל תביעותיו, וכן ימציא לחברה ערבות טיב בנקאית בסכום השווה ל- 5% מהחשבון הסופי. ערבות הטיב תהיה בתוקף למשך תקופת הבדק.
12. היה ובמועד האמור שולמה התמורה לקבלן מתחייב הקבלן להמציא למועצה ערבות טיב להבטחת טיב ואיכות ביצוע העבודות בסכום הנקוב לעיל.
13. במועד זה תשיב המועצה לקבלן את דמי העכבון אשר קוזזו מהחשבוניות המאושרים לקבלן, כולו או חלקו, וכל זאת בכפוף למסירת ערבות הטיב וחתומה על כתב קבלה וסילוק.
14. בכל מקרה של פיגור בתשלום שכר החוזה הסופי לקבלן מעבר למועדים הנקובים בחוזה זה, יישא התשלום הסופי ריבית החשב הכללי והפרשי הצמדה כפיצוי בגין הפיגור כאמור.
15. אם שולמו לקבלן תשלומי יתר, יחזירם למועצה מיד עם דרישתה הראשונה ובתוספת ריבית החשב

- הכללי והפרשי הצמדה מיום היווצרות החוב ועד ליום התשלום בפועל.
16. מוסכם במפורש, כי שום תנודות בשכר העבודה, או במחירי החומרים אשר על הקבלן לספקם לפי החוזה (כולל הוצאות הובלתם למקום העבודות), לא ישנו את שכר החוזה.
17. מוסכם במפורש כי אישור חשבונות חלקיים לא ישמש כהוכחה ו/או הסכמה ו/או אישור למחירים שאינם מוסכמים בחוזה זה ו/או כהסכמה לקבלת אותו חלק העבודות אליו מתייחס החשבון החלקי שאושר כאמור, ו/או כאישור לטיב העבודות שבוצעו או לאיכותם של החומרים או הציוד בהם השתמש הקבלן והכל בכפוף להוראות הסכם זה, כאשר האישור לחשבונות נתון באופן בלעדי בידי המנהל.
18. המועצה תנכה מכל תשלום שיגיע לקבלן כל מס היטל או ניכוי אחר שהמועצה חייבת לנכותו לפי הוראות כל דין וכן תהא זכאית לנכות כל סכום המגיע או שיגיע למועצה מהקבלן בהתאם להוראות חוזה זה.
19. המועצה והמפקח יהיו רשאים לדרוש מהקבלן כל הסבר בכתב או בעל פה וכל מסמך רשום או תעודה בקשר עם בדיקת חשבון כלשהו והקבלן ימלא אחרי דרישה כזו ללא דיחוי.
20. מס ערך מוסף בגין התמורה שתשולם לקבלן בין במסגרת תשלום חלקי ובין החשבון הסופי יהיה בשיעור הקבוע בחוק יתווסף לסכום התמורה כנגד חשבונית מס כדין. המועצה לא תהא חייבת לשלם סכום כלשהו המגיע לקבלן מכוח חשבון חלקי מאושר ו/או חשבון סופי מאושר באם הקבלן הפר את החוזה וכל עוד לא תוקנה ההפרה.
21. לחלופין תהיה המועצה רשאית, על פי שקול דעתה הבלעדי, לעכב חלק מן התשלומים מגיעים לקבלן בסכום שיקבע המנהל וזאת להבטחת תיקון ההפרה.
22. אם יתברר על פי בדיקת המפקח כי הקבלן סטה בביצוע העבודות מהמפרטים או מהתוכניות או מהוראה כלשהי מהוראות החוזה, לא יהא זכאי הקבלן לתמורה עבור ביצוע העבודות האמורות שלא בוצעו על פי המפרטים ו/או התוכניות ו/או הוראות החוזה וביצוע עבודות אלה לא יילקח בחשבון לצורך קביעת תשלומים שיגיעו לקבלן בגין החשבונות החלקיים או החשבון הסופי.
23. אם יתברר כי כתוצאה מסטיית הקבלן מהמפרטים ו/או התוכניות ו/או הוראות החוזה מגיע למועצה זיכוי, ו/או נגרם לעירייה נזק, יופחת סכום הזיכוי ו/או הנזק מהתמורה.
24. היה ולא יובצעו על ידי חלקים מסוימים מתוך העבודות, מכל סיבה שהיא, אזי המזמין יהיה רשאי להפחית מן התמורה הפאושלת את החלק היחסי (מחיר מקורי בניכוי ההנחה המוצעת).

נספח ה'  
מכרז מס' 1/2024

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,  
המועצה הדתית אור-יהודה

### הנדון: הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, נושא משרה  
בתפקיד \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_, מס' תאגיד  
\_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן") אשר מעניק שירותי עבודות שיפוץ למועצה  
הדתית אור-יהודה ("המועצה"), בהתאם לחוזה ולמסמכי המכרז ("ההסכם"), מצהיר בזאת  
ומתחייב באופן בלתי חוזר, כדלקמן:

1. הריני מורשה להצהיר ולהתחייב בשם הקבלן;
2. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות הקבלן ע"פ ההסכם לבין כל התחייבות או פעילות אחרת של הקבלן;
3. אני מתחייב למנוע ולהימנע מכל פעולה אשר עלולה ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי אצל הקבלן ע"פ ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת של הקבלן, במישרין ובעקיפין, ומתחייב להודיע לחברה באופן מידי ובכתב אודות כל חשש לניגוד עניינים בין התחייבויותי או התחייבויות הקבלן ע"פ ההסכם, לבין כל פעילות אחרת של הקבלן;
4. אני מתחייב כי הקבלן לא ימסור לכל צד שלישי כל סוג של שירות או מידע בקשר להסכם, אלא אם ניתנה הסכמה מפורשת מצד המועצה, מראש ובכתב.
5. כל התחייבויותיי הנ"ל ניתנו מרצוני החופשי והריני מודע לכך שהן בלתי חוזרות.

ולראייה באתי על החתום, היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ לשנת \_\_\_\_\_

חתימה

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, כתובת  
\_\_\_\_\_ מאשר/ת כי בתאריך \_\_\_\_\_, הופיע/ה  
בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הזדהה האמצעות ת.ז. מס'  
\_\_\_\_\_/ המוכר לי אישית, וחתם/ה על תצהיר זה בפניי, וזאת לאחר  
שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר רק את האמת, את האמת כולה, וכי היא/תהא  
צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ייעשה/תעשה כן.

## נספח אישור עריכת ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הקבלן מתחייב לערוך על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת המועצה ו/או עיריית אור יהודה, בחברת ביטוח בעלת מוניטין, אשר בידיה רישיון בתוקף מטעם המפקח על הביטוח בישראל לעסוק בביטוח בישראל, למשך כל תקופת ביצוע העבודה בפועל עד למסירתה לידי המועצה וכן בתקופת הבדק והתחזוקה הקבועה בהסכם, וכל עוד עלולה להיות כלפיו אחריות שבדין בקשר לביצוע העבודות ו/או העבודות נשוא הסכם זה, את הביטוחים המפורטים באישור הביטוחים המצורף להסכם זה, ובכלל זאת ומבלי למצות את הביטוחים הבאים:

הקבלן מתחייב לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים אצל חברת ביטוח המורשת בישראל, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר כל עוד עלולה להיות לקבלן אחריות על פי דין. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את התנאים הבאים:

שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או המועצה:

"המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עיריית אור יהודה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע העבודות.

ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות.

ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע העבודות.

ביטוח חבות המוצר מורחב לשפות את המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות ו/או המוצרים של הקבלן ומי מטעמו בביצוע העבודות.

ביטוח אחריות מקצועית ו/או ביטוח חבות המוצר – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ביצוע העבודות המקצועיים ו/או מועד קבלת המוצרים לחברה בהתאמה.

חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

הביטוח יכסה את אחריותו של הקבלן על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.

סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי המועצה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגבי המועצה הביטוח על פי הפוליסות הנערכות ע"י הקבלן הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר קבלן, מבטחת הקבלן מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.

היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד

התחלת הביטוח ולעניין ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי יהיה על פי פוליסת ביטוח אחריות מקצועית של המועצה המבטחת, המעודכנת והמאושרת על ידי הפיקוח. ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק.

המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לחברה והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש המועצה בהתאם לתנאי ההסכם ונספחיו.

ללא כל דרישה מצד המועצה, הקבלן מתחייב להמציא לידי חברה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע העבודות על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המועצה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.

ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ו/או העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000 ₪. למען קבלן מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

"כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערוך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ-2,000,000 ש"ח למקרה.

המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומציא על ידי הקבלן כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.

הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הקבלן.

מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי הקבלן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את הקבלן מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל נזק שהקבלן אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.

מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ואו היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

הקבלן פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

תשלום תביעות:

תביעות בגין נזקים מבטוחים לעבודות ו/או לרכוש סמוך ולרכוש שעליו עובדים ישולמו לחברה, או למי שהמועצה תורה בכתב.

תיקן הקבלן את הנזקים לשיעור רצונם המלאה של המועצה והמפקח, תשלם לו המועצה את תגמולי הביטוח שקיבלה בגין הנזקים.

הקבלן יישא בכל מקרה בסכום ההשתתפות העצמית החל על פי פוליסות הביטוח לרבות בביטוח העבודות הקבלניות (בתביעות צד ג' גם אם התביעה לא הוגשה כנגד הקבלן), ובסכומי הנזק אשר חורגים מעבר לגבולות האחריות על פי פוליסות הביטוח.

המועצה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לאשר פשרות עם צד ג' בגין נזקים ותביעות וזאת לאחר

שתינתן הזדמנות לקבלן לחוות את דעתו על הפשרה המוצעת, למען הסר קבלן המועצה תהא רשאית לאשר פשרות עם צדדי ג' גם אם הקבלן סרב לקבל את הפשרה המוצעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. המועצה תהא רשאית לקזז מהסכום אשר מגיע לקבלן סכומי השתתפויות עצמיות בגין נזקים בהתאם לחיובי חברת הביטוח וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

שיתוף פעולה וקיום תנאי הביטוח על ידי הקבלן :  
הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בבירור כל נזק ונסיבותיו המדויקות, ולעשות כל שיידרש כדי להביא לישוב התביעות כמתחייב מן הפוליסות.  
הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.  
הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה ו/או המבוטחים האחרים על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה וכלפי המבוטחים האחרים בגין כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.  
הקבלן יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכסם זה.

על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים על המעביד לפי חוק הביטוח לאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי המעבידים, הקבלן מתחייב לדווח לביטוח הלאומי על קבלני מישנה המועסקים ביצוע העבודות.

למען הסר קבלן, הקבלן רשאי לערוך על חשבונו ביטוחי אחריות נוספים לאלה שהוא נדרש לערוך כאמור לעיל, (לרבות ביטוחי אחריות נוספים לאילו שנערכים על ידי המועצה בעבורו) על פי שיקול דעתו הבלעדי, וכן רשאי לקבוע גבולות אחריות גבוהים יותר מאלה שנקבעו על ידי המועצה בביטוחים הנערכים על ידי המועצה ו/או שנדרשים ממנו.

בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, חובתו של הקבלן לברר ולבדוק האם קיימות דרישות ביטוח של רשויות וגורמים נוספים, עקב ביצוע העבודה באזור הנתון לפיקוחם ו/או שליטתם של אותם גורמים או מכל סיבה אחרת, לרבות מע"צ, רכבת ישראל, קצ"א (להלן: "הביטוחים הנוספים"). במקרה כאמור מתחייב הקבלן לעמוד בכל דרישות הביטוח של הגופים הנ"ל, על חשבונו ולהמציא לאותם גופים ולחברה את האישורים המתאימים על עריכת הביטוחים כאמור.  
אם כתוצאה מאי עריכת הביטוחים הנוספים ו/או אי המצאת האישורים לאותם גופים, יתעכבו העבודות, העיכוב הנ"ל יהיה באחריות הקבלן לא תהיה לקבלן כל טענה כלפי המועצה בגין כך.

בכפוף לאמור בפרק הביטוח לעיל, ומבלי לגרוע מתנאיו, תחולנה ההוראות כדלהלן :

הקבלן יידע את המועצה אודות כל דרישה מצד מתלונן כלשהו, בגין כל אירוע באתר או סמוך לו, בתקופת פעילותו, לרבות דרישה הנמוכה מגובה ההשתתפות העצמית, ולרבות דרישה אותה סילק כנגד כתב ויתור. המועצה תיידע בכתב את הקבלן בדבר כל דרישה כספית שתוגש לה, בגין נזקים שאירעו, על פי טענת המתלונן, בעת פעילותו באתר העבודה, עד לגובה ההשתתפות העצמית על פי הפוליסה.  
הקבלן מתחייב, בתוך תקופה של 21 יום ממועד שיגור המכתב אליו :

או למסור לחברה כתב ויתור או סילוק מצד המתלונן ;  
או להעביר אל המועצה הודעה בדבר הסתייגות מהתביעה, תוך פירוט מדויק של טענותיו כנגדה ;  
הקבלן מסמיך בזאת את המועצה לסלק כל תביעה עד לסך בו תעמוד ההשתתפות העצמית כלפי המבטח, מעת לעת, וזאת על חשבונו של הקבלן, ועל פי שיקוליה של המועצה, ובלבד ששוגרה אליו הודעה כאמור, והוא לא פעל כמפורט בסעיף קטן ב' לעיל.

המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחייב את חשבון הקבלן בכל עת, ממועד קבלת הדרישה לתשלום. במקרה ושולם החשבון הסופי, יהיה הקבלן חייב לשלם מיד את הסכום על פי הוראת המועצה. המועצה תהא רשאית לקזז את הסכום מכל חוב אחר אותו היא חייבת לקבלן בקשר עם החוזה בו ארע האירוע בגינו התקבלה דרישת התשלום, או מכל חוב אחר, בין אם קצוב ובין אם לא.

טיפול בתביעות הנופלות לסמכות ביהמ"ש לתביעות קטנות  
הקבלן מסמיך בזאת את נציגי המבטח לסלק כל תביעה המסווגת כתביעה הנופלת לסמכותו של בימ"ש לתביעות קטנות, ולגרום לחיובו, בכל מקרה, בגובה ההשתתפות העצמית.  
ביצוע החיוב הכספי יוכל להיעשות ע"י חיוב חשבונו ע"י המועצה, וחיובו של הקבלן על-ידו יהא על פי ההוראות לעיל.

המועצה תעביר לקבלן כל תביעה המוגשת נגדה, כתביעה קטנה, בין אם הוגשה נגדה באופן בלעדי, ובין אם



הוגשה נגדה ביחד עם הקבלן, ועל הקבלן תוטל החובה לטפל בתובענה זו, לרבות ע"י שיגור נציג לביהמ"ש לתביעות קטנות.

אין באמור כדי לגרוע מזכות המועצה לייצג עצמה בביהמ"ש, באם תחפוץ בכך. המועצה תהא זכאית לחייב את הקבלן בכל סכום בו תחויב בביהמ"ש לתביעות קטנות, בגין אירוע המיוחס לתקופת עבודתו של הקבלן, ולתחום עבודתו, לרבות בהליך בו נמנע הוא מלייצג עצמו. למען הסר ספק, מוצהר בזאת כי הוראת סעיף זו תחול בכל עת שהיא, לרבות לאחר סיום העבודות ועריכת חשבון סופי.

למען הסר ספק, מוצהר בזאת כי המועצה תהא רשאית לקזז כספים המגיעים, או אשר עשויים להגיע ממנה לקבלן, מכל מקור שהוא, לרבות על פי כל הסכם אחר שנחתם עמו או שיחתם עמו, מכל סכום לו יהא זכאי הקבלן כלפיה.

נספח ג' 1 - אישור קיום ביטוחי הקבלן		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: <b>ביצוע עבודות שיפוצים במקווה טהרה</b>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען		
<b>כיסויים</b>			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	אחריות כלפי שלישי	אחריות מעבידים	אחריות מקצועית**
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח מטבע	תאריך סיום	סכום
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	2,000,000		ש
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים 328 ראשוניות	20,000,000		ש
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עכב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.	4,000,000	ת. רטר:	ש
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 12 חודשים.	2,000,000	ת. רטר:	ש
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*			

069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

**\*\*ניתן לקבל כפוליסה משולבת בגבולות אחריות משותפים**

### נספח ז' – נוסח ערבות הביצוע

לכבוד, \_\_\_\_\_  
המועצה הדתית אור יהודה  
ג.א.נ., \_\_\_\_\_  
בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

#### הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - מבקש הערבות) להבטחת ביצוע התחייבותם לפי חוזה מס' 1/2024 לביצוע עבודות שיפוצים במקווה באור יהודה או ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח ( \_\_\_\_\_ ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן - הפרשי הצמדה).  
אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, בתוספת הפרשי הצמדה, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.  
אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.  
במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי. הפרשי הצמדה יחושבו, כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על-פי ערבות זו (להלן - המדד החדש), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 3/ 2024 שפורסם ביום 15.4.2024 (להלן - המדד היסודי), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_